

Na temelju članka 31. Poslovnika općinskog vijeća Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo” broj: 7/09, 2/13, 3/13, 4/13, 1/18, 1/21) Odbor za Statut i Poslovnik i opće akte općinskog vijeća Općine Dicmo na sjednici održanoj dana 19. kolovoza 2022.godine utvrdilo je pročišćeni tekst Statuta Općine Dicmo.

Pročišćeni tekst Statuta Općine Dicmo obuhvaća tekst Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 7/09), tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 12/09), tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 2/13), tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 3/13), tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 4/13), tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 1/15), tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 1/18), tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 2/20), i tekst izmjena i dopuna Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo”, broj 1/21)

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2181-21-01-22-1

Dicmo Kraj, 19.kolovoza 2022.godine



Predsjednik  
Odbora za statut, poslovnik i opće akte:  
Ante Zebić

## STATUT OPĆINE DICMO

(pročišćeni tekst)

### I. OPĆA ODREDBA

#### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status i ustrojstvo Općine Dicmo (u daljem tekstu: Općina) i to:

- status, područje i granice,
- samoupravni djelokrug,
- obilježja, pečati i Dan Općine,
- javna priznanja,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- financiranje i imovina,
- oblici konzultiranja građana,
- provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga,
- mjesna samouprava,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- suradnja s drugim jedinicama lokalne te područne (regionalne) samouprave,
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

## II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

### Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Općine je: Općina Dicmo.

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u *Dicmo Kraju, Kraj 43*

### Članak 3.

Općina obuhvaća područje naselja: Dicmo Ercegovci, Dicmo Kraj, Dicmo Krušvar, Dicmo Prisoje, Dicmo Osoje, Dicmo Sičane i Dicmo Sušci.

### Članak 4.

Područje Općine omeđeno je slijedećim granicama:

Granica počinje na tromeđi K.O. Ercegovci, K.O. Prisoje i K.O. Dugopolje, dolazi do ceste Krušvar-Bisko te skreće jugoistočno po istoj cesti u dužini od 800m, dalje skreće sjeveroistočno prema trigonometru kote 340. Iz te točke nastavlja u smjeru sjeveroistoka, granicom K.O. Krušvar sa K.O. Bisko do trigonometra 544 zvanog "Jedini drinak", dalje u smjeru sjeverozapada granicom K.O. Vojnić sa K.O. Krušvar preko trigonometra Trapošnik na trigonometar 549. "Bračice", tu se lomi i smjerom zapada ide preko trigonometra 586. na trigonometar 582. "Čemernica", dalje nastavlja u smjeru sjevera gdje se nakon 1800 m lomi i smjerom sjeveroistoka po napuštenoj željezničkoj pruzi dolazi do granice K.O. Turjaci sa K.O. Brnaze odakle u smjeru sjeverozapada nastavlja granicom K.O. Turjaci sa K.O. Brnaze u dužini od 1000 m, dalje ide na poštanski repetitor trigonometar 707. preko kojeg nastavlja do trigonometra 892. na Visokoj te zapadno na trigonometar 861. "Mala Bilica" zatim u smjeru jugozapada preko trigonometra "Imber" 509. do "Jasenka" 489. iz te točke nastavlja sjeverozapadnom granicom K.O. Sušci do trigonometra 713 "Runjevac" (Oštrić) i dalje nastavlja južno granicom K.O. Sušci K.O. Neorić do Gole glave odakle u smjeru istoka do "Kavolarice", nakon toga granica ide u smjeru jugoistoka preko "Katine glavice" gdje se lomi i u smjeru juga nastavlja do trigonometra 622. "Koprčica" tu mjenja smjer te pravcem istoka preko spomenika na okuci na Križicama nastavlja granicom K.O. Prisoje i K.O. Dugopolje do početne točke.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

## III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

### Članak 5.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koje nisu Ustavom i zakonom dodijeljeni državnim tijelima, a osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,

- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

#### Članak 6.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine iz članka 5. ovog Statuta prenijeti na Županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće može tražiti od Županije da se pojedini poslovi iz njenog djelokruga povjere Općini ukoliko Općina za njihovo obavljanje osigurava dovoljno prihoda.

### IV. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN OPĆINE

#### Članak 7.

Općina, kao svoja obilježja, može imati grb i zastavu.

Oblik grba i zastave Općine, kao i način njihova isticanja utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

#### Članak 8.

Općina ima svoj pečat.

Tijela Općine mogu imati posebne pečate.

Izgled, sadržaj i način uporabe pečata određuje se sukladno zakonu.

#### Članak 9.

Blagdan sv. Jakova - 25. srpnja, svečano se obilježava kao Dan Općine.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

### V. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 10.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za Općinu.

#### Članak 11.

Javna priznanja Općine su:

- Nagrada Općine Dicmo,
- Plaketa Općine Dicmo,
- Povelja počasni građanin Općine Dicmo.

#### Članak 12.

O uvjetima, sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Općine odlučuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Osim javnih priznanja iz članka 11. ovog Statuta, za pojedine prigode Općinsko vijeće može ustanoviti i dodjeliti i druga priznanja.

## VI. USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

### 1. Općinsko vijeće

#### Članak 13.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja i druge poslove u skladu s zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 14.

Općinsko vijeće:

- donosi statut Općine,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, dugim propisima i ovim Statutom,
- utvrđuje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela Općine,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 5% prihoda bez primitaka u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te o raspolaganju ostalom imovino, ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna onda odlučuje za iznose preko 70.000,00 kuna, a uvijek odlučuje ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- raspisuje lokalni referendum,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Općinskog vijeća.

#### Članak 15.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika

Funkcija predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća je počasna i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici vijeća imaju pravo na naknadu sukladno zakonu i posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### Članak 16.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- potpisuje akte koje donosi Općinsko vijeće,

- usklađuje rad radnih tijela,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- brine se o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i poslovnikom Općinskog vijeća.

#### Članak 17.

Općinsko vijeće čini trinaest vijećnika.

#### Članak 18.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu Odluke Vlade RH o raspisivanju slijedećih redovnih izbora.

Mandat članu Općinskog vijeća prestaje prije isteka vremena na koji je izabran u slučajevima predviđenim zakonom.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen ili odgovoran na bilo koji način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

#### Članak 19.

Članu Općinsko vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 20.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću, ali ima pravo na naknadu u skladu s zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 21.

Vijećnik ima prava i dužnost:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati vijeću donošenje odluka, podnijeti prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

## Članak 21.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

### 1.1. Radna tijela Općinskog vijeća

## Članak 22.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovnik i opće akte,
- Mandatno povjerenstvo

## Članak 23.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

## Članak 24.

Odbor za Statut, Poslovnik i opće akte:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu usklađenosti s Ustavom i zakonom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

## Članak 25.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

## Članak 26.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnovati i druga stalna i povremena radna tijela radi razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

## 2. Općinski načelnik

### Članak 27.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat općinskog načelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% prihoda bez primitaka u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te o raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna onda odlučuje najviše do 70.000,00 kuna, sve uz uvjet da je isto planirano u proračunu ili provedeno u skladu s zakonom,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu upravnog tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnika upravnog tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravno tijelo Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava i nadzire rad upravnog tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine odnosno poslova državne uprave ako su preneseni na Općinu,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- osniva, stalna ili povremena, savjetodavna radna tijela i imenuje njihove članove, radi pribavljanja mišljenja i prijedloga u svezi s rješavanjem pojedinih pitanja iz njegove nadležnosti odnosno djelokruga,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan izvjestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. podstavka 8. ovog članka tromjesečno za prethodno razdoblje.

#### Članak 28.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnog tijela Općine.

#### Članak 29.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće Općinskom vijeću o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenja izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća po istom pitanju.

#### Članak 30.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, dužan je *bez odgode* o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt.

#### Članak 31.

U slučaju dulje odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je onemogućen obavljati svoju dužnost općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik.

Privremenog zamjenika imenuje općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika, a ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove radi osiguranja nesmetanog funkcioniranja Općine.

#### Članak 32.

Općinski načelnik dužan je, u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, dostaviti nadležnoj službi u Općini pisanu obavijest o tome hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno.

Općinski načelnik koji dužnost obnaša volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovitih lokalnih izbora.

#### Članak 33.

Općinskom načelniku mandat započinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora, a prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim zakonom.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose, dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.



#### Članak 34.

Općinski načelnik može se opozvati putem referendumu, uz uvjete i po postupku utvrđenom zakonom.

Prijedlog za raspisivanje referendumu radi opoziva općinskog načelnika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u birački popis Općine i 2/3 članova općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i oib) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika prije isteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referendumu za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.“

### **3. Upravno tijelo**

#### Članak 35.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslove državne uprave prenesene na Općinu obavlja Jedinstveni upravni odjel.

Upravnim odjelom iz prethodnog stavka ovog članka upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Djelokrug, ustroj, način rada te druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Akt o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu donosi općinski načelnik.

#### Članak 36.

Općina može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave, ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga te osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove sukladno zakonu.

## **VII. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE**

#### Članak 37.

Općina ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže. Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavlja Općina u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Općine,
- prihodi od trgovački društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu s zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi predviđeni zakonom.

#### Članak 38.

Prihode i rashode Općine planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Ako se godišnji proračun za slijedeću godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu s zakonom.

#### Članak 39.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njenu imovinu.

Imovinom Općine upravlja Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte temeljem općeg akta Općinskog vijeća.

### VIII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 40.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana, u skladu s zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 41.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu iz stavka 1. ovog članka može, temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora, i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

#### Članak 42.

Ako je prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu predložila najmanje trećina vijećnika ili općinski načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, općinsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog, a kao ga prihvati dužno je donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

#### Članak 43.

Ako je prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu predložilo 20% ukupnog broja birača predsjednik općinskog vijeća dužan je zaprimljeni prijedlog, u roku od 30 dana od zaprimanja, uputiti tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti prijedloga.

Ako nadležno državno tijelo iz stavka 1. ovog članka utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referendumu ispravan, općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

#### Članak 44.

Odluku o raspisivanju referenduma Vijeće donosi većinom glasova svih vijećnika.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojem se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

#### Članak 45.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim ako se radi o savjetodavnom referendumu.

#### Članak 46.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka na prvoj sjednici vijeća nakon zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje mora dostaviti.

#### Članak 47.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije je područje sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

#### Članak 48.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz njegovog djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine.

Općinsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka ukoliko je podržan potpisom najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

#### Članak 49.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine i upravnog tijela Općine, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

## **X. MJESANA SAMOUPRAVA**

### **1. Osnivanje mjesnih odbora**

#### Članak 50.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor se formira za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja ili za dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni odbor je pravna osoba.

#### Članak 51.

Mjesni odbori na području Općine Dicmo su:

- Mjesni odbor Ercegovci za područje naselja Dicmo Ercegovci,
- Mjesni odbor Kraj za područje naselja Dicmo Kraj,
- Mjesni odbor Krušvar za područje naselja Dicmo Krušvar,
- Mjesni odbor Osoje za područje naselja Dicmo Osoje,
- Mjesni odbor Prisoje za područje naselja Dicmo Prisoje,
- Mjesni odbor Sičane za područje naselja Dicmo Sičane,
- Mjesni odbor Sušci za područje naselja Dicmo Sušci.

#### Članak 52.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, udruge sa sjedištem na području Općine te općinski načelnik.

Kad inicijativu podnose građani i udruge prijedlog u pisanom obliku dostavljaju općinskom načelniku.

#### Članak 53.

Općinski načelnik, u roku od 15 dana od primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen sukladno zakonu i ovom Statutu, ako prijedlog nije pravovaljan od predlagatelja će zatražiti da isti, u roku od 15 dana, dopuni, a nakon toga pravovaljan prijedlog za osnivanje mjesnog odbora upućuje općinskom vijeću koje je dužno, u roku od 60 dana od primitka, izjasniti se o prijedlogu.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena, adresa prebivališta za fizičke osobe, a naziv i sjedište za udruge), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i način financiranja mjesnog odbora.

### **2. Tijela mjesnog odbora - izbor, ovlasti i nadzor zakonitosti**

#### Članak 54.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 55.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora broji pet članova.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava *većinom glasova svih članova* bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti u smislu članka 6. stavak 1. ovog Statuta odgovara općinskom načelniku.

#### Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana

Mjesni zbor građana može se sazvati za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 58.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik, koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

### **3. Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora**

#### Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora.

Program iz prethodnog stavka ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada tekuće godine za narednu godinu.

#### Članak 60.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu uređenja područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana, te poboljšanje potreba građana u oblasti socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Jedan primjerak programa iz prethodnog stavka dostavlja se Općinskom načelniku.

### **4. Osnove pravila mjesnih odbora**

#### Članak 61.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora,

ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

## **5. Financiranje djelatnosti mjesnih odbora**

### Članak 62.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne uvjete za administrativne i slične troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, mjesnih odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Općine.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

- prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- dotacije pravnih subjekata i građana,
- druga sredstva.

## **6. Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore**

### Članak 63.

Mjesni organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Općinska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih i drugih poslova.

Pomoć u smislu stavka 2. ovog članka razumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore koji odluče da im to poslovanje obavlja Općinska uprava.

## **XI. JAVNE SLUŽBE**

### Članak 64.

Za obavljanje komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti iz svog samoupravnog djelokruga, općina može osnovati trgovačka društva, javne ustanove i vlastiti pogon.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

Pojedine javne službe općina može organizirati osnivanjem tih službi zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave, radi ostvarivanja zajedničkih interesa u tim djelatnostima.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

### Članak 65.

Predstavnike Općine u tijelima pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele, imenuje i razrješava općinski načelnik.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju i to najmanje jednom godišnje.

## **XII. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

### **Članak 66.**

Općina posebno surađuje s pripadajućom županijom Splitsko-dalmatinskom, te jedinicama lokalne samouprave u njenom sastavu.

### **Članak 67.**

Općina može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u zemlji kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja, koju potpisuje općinski načelnik, sukladno odluci Općinskog vijeća.

## **XIII. OSTVARIVANJE PRAVA NACIONALNIH MANJINA**

### **Članak 68.**

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Dicmo sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalne manjine odnosno predstavnika nacionalne manjine ukoliko su ispunjeni zakonski uvjeti za njihovo osnivanje odnosno izbor.

### **Članak 69.**

Vijeće i predstavnik nacionalnih manjina u Općini imaju pravo:

- predlagati tijelima Općine mjere za unapređenje položaja nacionalne manjine u Općini, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine,
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kojem će se raspravljati Općinsko vijeće a tiče se položaja nacionalne manjine.

### **Članak 70.**

Općinski načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća odnosno predstavnika nacionalne manjine osnovanih na području Općine zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

### **Članak 71.**

Vijeće i predstavnik nacionalne manjine, na zgradi u kojoj je njihovo sjedište te u svojim službenim prostorijama uz službenu upotrebu zastave i grba Republike Hrvatske mogu isticati i zastavu i grb nacionalne manjine.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna ili svečana pjesma nacionalne manjine uz obvezno prethodno izvođenje himne Republike Hrvatske.

### **Članak 72.**

Sredstva za rad vijeća odnosno predstavnika nacionalne manjine osigurava Općina.

## **XIV. AKTI OPĆINE**

### **Članak 73.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada sukladno zakonu rješava o pojedinačnim stvarima.

Nadzor nad zakonitosti općih akata koje donosi Općinsko vijeće obavlja nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

### **Članak 74.**

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Nadzor nad zakonitošću pojedinačnih neupravnih akata koje donosi općinski načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

### **Članak 75.**

Upravno tijelo Općine u izvršavanju zakona i općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na donošenje pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

### **Članak 76.**

Opći akti se prije nego što stupe na snagu objavljuju u Službenom glasniku Općine Dicmo.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanog razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

## **XV. JAVNOST RADA**

### **Članak 77.**

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

### **Članak 78.**

Javnost rad Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica, izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja te objavljivanjem općih i drugih akata u službenom glasniku Općine.

### **Članak 79.**

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se održavanjem konferencija za medije, izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, te objavljivanjem općih i drugih akata u službenom glasniku Općine.



## XVI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

### Članak 80.

Prijedlog za promjenu ovog Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za Statut, Poslovnik i opće akte. Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća

### Članak 81.

Općinsko vijeće odlučuje, većinom glasova svih vijećnika, da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako Općinsko vijeće ni nakon ponovne rasprave ne donese odluku da će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o tom prijedlogu.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, isti se prijedlog za promjenu Statuta može staviti na dnevni red Općinskog vijeća i prije propisanog roka ako predlagatelj u svom prijedlogu učini vjerojatnim da su odredbe Statuta čije se izmjene traže u suprotnosti s određenim zakonskim odredbama.

### Članak 82.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut općine Dicmo ("Službeni glasnik općine Dicmo", broj 3/01, 7/05 i 4/06)

### Članak 83.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Dicmo".

## **ODLUKA O DOPUNI STATUTA OPĆINE DICMO („Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 12/09)**

### Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Statuta Općine Dicmo stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

## **IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE DICMO („Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 2/13)**

### Članak 26.

Ove Izmjene i dopune Statuta Općine Dicmo stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

## **IZMJENE STATUTA OPĆINE DICMO („Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 3/13)**

### Članak 2.

Ove Izmjene Statuta Općine Dicmo stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

**IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE DICMO  
(„Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 4/13)**

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Statuta Općine Dicmo stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

**IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE DICMO  
(„Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 1/15)**

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Statuta Općine Dicmo stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

**IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE DICMO  
(„Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 1/18)**

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Statuta Općine Dicmo stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

**IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE DICMO  
(„Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 2/20)**

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Statuta Općine Dicmo stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

**IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE DICMO  
(„Službeni glasnik Općine Dicmo”, broj 1/21)**

Članak 9.

Ove Izmjene i dopune Statuta Općine Dicmo stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo“, osim članaka 1.,2.,3.,4.,5.st.2.i 6. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju slijedećih redovnih lokalnih izbora za članove općinskog vijeća i za općinskog načelnika.