

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE DICMO

---

Godina XXXI

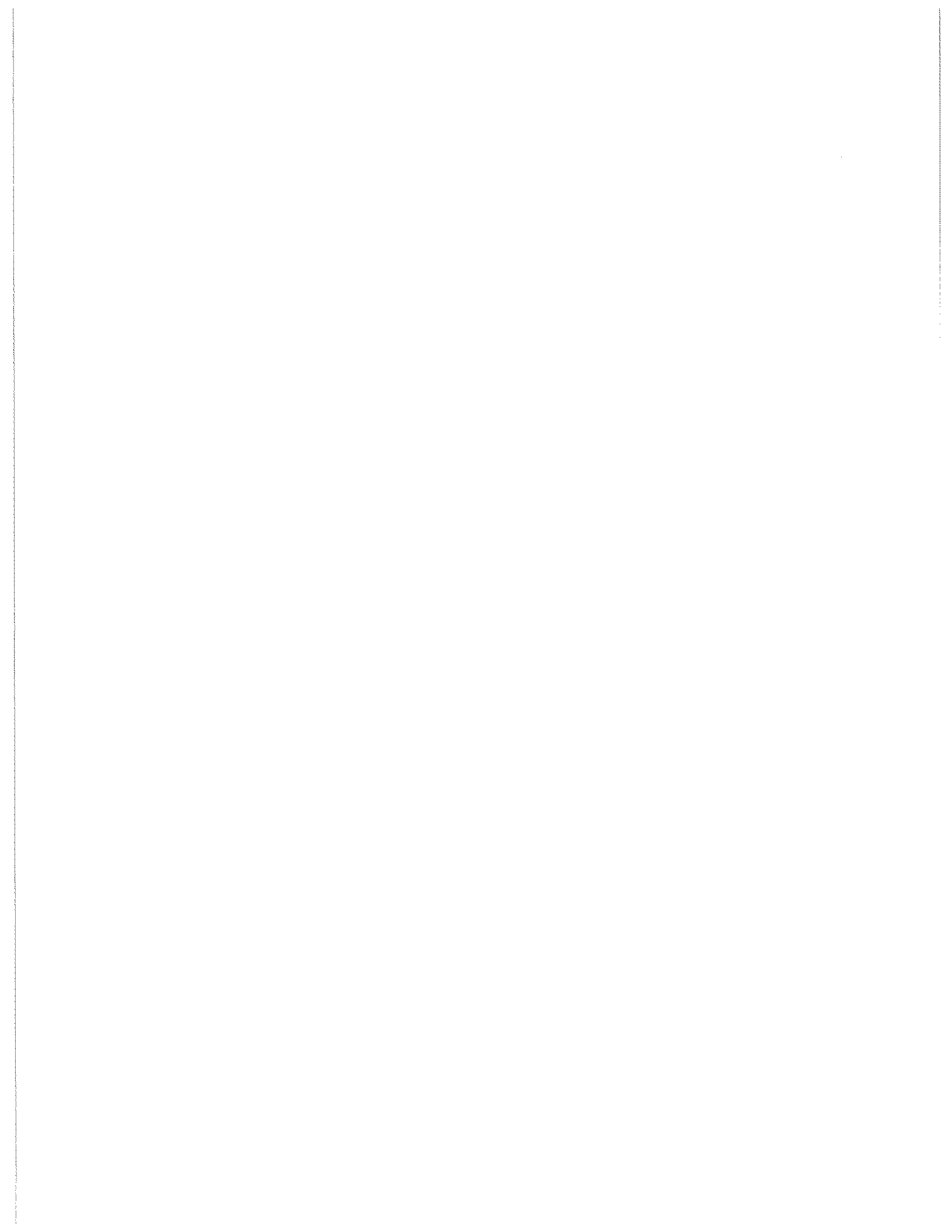
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024.

broj 4

---

## OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o razrješenju člana i izboru člana Odbora za statut. poslovnik i opće akte
2. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dicmo
3. Pravilnik o radu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Dicmo
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Dicmo u 2023. godini
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Dicmo
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o upravljanju Reciklažnim dvorištem Dicmo
7. Zaključak o prihvaćanju Programa investicijskog i tekućeg održavanja Reciklažnog dvorišta Dicmo
8. Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa u svrhu izgradnje raskrižja županijske ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001
9. Zaključak o davanju suglasnosti Županijskoj upravi za ceste Split kao dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru: Izgradnja raskrižja javne ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001
10. Zaključak o davanju suglasnosti Vodovodu i odvodnji Cetinske krajine d.o.o. Sinj kao dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru: Izgradnja raskrižja javne ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001
11. Zaključak o davanju suglasnosti Vodovodu i odvodnji Cetinske krajine d.o.o. Sinj kao dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru: Izgradnja nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 od ŽC 6120 do RZ Dicmo – faza 2
12. Zaključak o davanju suglasnosti Vodovodu i odvodnji Cetinske krajine d.o.o. Sinj kao dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru: Izgradnja nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 od ŽC 6120 do RZ Dicmo – faza 3
13. Zaključak po Izvješću o radu općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2023. godine
14. Zaključak po Izvješću o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Dicmo za 2023. godinu
15. Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika za 2024. godinu
16. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu projekta ulaganja na području Općine Dicmo



Na temelju članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst) i članka 38. Poslovnika općinskog vijeća Općine Dicmo „Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o razrješenju člana i izboru člana Odbora za statut, poslovnik i opće akte**

#### **Članak 1.**

ANTE ZEBIĆ, razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za statut, poslovnik i opće akte općinskog vijeća Općine Dicmo.

#### **Članak 2.**

MARA BOŠNJAK, bira se za predsjednicu Odbora za statut, poslovnik i opće akte općinskog vijeća Općine Dicmo.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/3

URBROJ: 2181-21-01-24-1

Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Ivan Vukšić, v.r.



Na temelju članka 109. i 111. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i članka 14. Statuta Općine Dicmo ('Službeni glasnik Općine Dicmo', br.5/22 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donosi

## O D L U K U

### o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dicmo

#### TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Dicmo (u daljnjem tekstu: Plan), koje je izradio stručni izrađivač ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

##### Članak 2.

(1) Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod naslovom "Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Dicmo" koji sadrži:

#### I. Tekstualni dio – Odredbe za provedbu

#### II. Grafički dio

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:25000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI	
2.1. PROMET	1:25000
2.2. ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE	1:25000
2.3. ENERGETSKI SUSTAVI	
2.4. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV	1:25000
3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA	
3.1. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA	1:25000
3.2. PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU	1:25000
3.3. PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE	1:25000
3.4. MJERE ZAŠTITE U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA	
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA	
4.1. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA - KRAJ, OSOSJE I PRISOJE (jug - dio)	1:5000
4.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA - PRISOJE JUG	1:5000
4.3. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA - PRISOJE SJEVER I SIČANE	1:5000
4.4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA - SIČANE	1:5000
4.5. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA - SUŠCI I OSOJE (dio)	1:5000
4.6. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA- KRUŠVAR	1:5000
4.7. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA - ERCEGOVCI	1:5000

#### III. Prilozi

(2) Elaborat iz stavka 1. ovog članka ovjerava se pečatom Općine Dicmo i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Dicmo. Uvid u navedeni elaborat moguć je u prostorijama Općine Dicmo.

### **Članak 3.**

Izmjene i dopune Plana izrađene su prema Odluci o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 4/20) i Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 7/22 i 13/23)

## **ODREDBE ZA PROVEDBU**

### **1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA**

#### **Članak 4.**

**U članku 7. dodaje se stavak (3) koji glasi:**

(3) Pojedini pojmovi u smislu ovog Plana imaju sljedeće značenje:

- etaža je prostor podruma, suterena, prizemlja, kata, uvučenog kata i potkrovlja.
- nadzemna etaža je suterena, prizemlje, kat, uvučeni kat i potkrovlje.
- podzemna etaža je podrum
- podrum (Po) je dio zgrade, odnosno građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga obujma u konačno uređeni teren.
- suterena (S) je dio zgrade, odnosno građevine koji je ukopan do 50% svoga obujma u konačno uređeni teren.
- prizemlje (P) je dio zgrade, odnosno građevine čija se razina završne plohe konstrukcije nalazi na koti konačno uređenog terena ili najviše 1,5 m iznad najniže kote konačno uređenog terena ili dio zgrade koji se nalazi iznad podruma i/ili suterena.
- kat (K) je dio zgrade odnosno građevine koji se nalazi iznad prizemlja.
- potkrovlje (Pk) je dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi iznad suterena, prizemlja ili zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, čija visina nadozida nije viša od 1,2 m mjereno od gornje kote međukatne konstrukcije, uz uvjet da se nagib krova zajedno s visinom sljemena obvezno propisuje u prostornom planu ovisno o lokacijskim uvjetima
- galerija je prostor unutar jedne samostalne uporabne cjeline (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) i/ili funkcionalne jedinice (hotelska soba, apartman i sl.) odvojen zasebnim podom unutar etaže, a njezina površina ne smije biti veća od 75% neto površine te etaže
- tehnička etaža je prostor zgrade, odnosno građevine namijenjen isključivo smještaju i razvodu instalacija i/ili koji nije namijenjen boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari

- balkon je vanjski dio etaže zgrade, odnosno građevine otvoren s najmanje dvije svoje strane, a koji može biti u ravnini dviju susjednih pročelja te dijelom ili u potpunosti istaknut izvan ravnina pročelja zgrade/građevine,
- lođa je vanjski dio etaže zgrade, odnosno građevine otvoren jednom svojom stranom
- terasa je otvoreni vanjski dio zgrade, odnosno građevine koji se nalazi uz ili na toj zgradi/građevini
- krovovi građevina su: kosi krovovi (jednostrešni, dvostrešni, višestrešni), ravni krovovi (nagiba do 6%), zaobljeni krovovi, krovovi nepravilnih geometrijskih oblika ili kombinacija navedenih
- krovna kućica je dio krovne konstrukcije potkrovlja, odnosno krovni istak, s otvorom istaknut iznad ravnine krovne plohe
- istak pročelja je zatvoreni unutarnji dio etaže kata istaknut u odnosu na ravninu pročelja zgrade/građevine.
- visina pročelja (H) je visinska razlika najniže kote konačno uređenog i izravnanog terena uz pročelje građevine i najviše kote gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja građevine, na istom pročelju zgrade
- ukupna visina (H<sub>uk</sub>) je visinska razlika najniže kote konačno uređenog i izravnanog terena uz pročelje građevine i kote njezina najvišeg dijela

### Članak 5.

#### Članak 8. se mijenja i glasi:

(1) Za prostor općine Dicmo određeno je slijedeće korištenje i namjena površina:

#### I Razvoj i uređenje površina naselja

- izgrađeni dio građevinskog područja naselja (mješovita namjena – pretežito stanovanje), (žuta)
- neizgrađeni dio građevinskog područja naselja (mješovita namjena – pretežito stanovanje), (svijetlo žuta)
- športsko-rekreacijska namjena: šport (R) (zelena)
- javna i društvena namjena (D) (narančasta)
- mješovite namjene pretežito poslovne M2

#### II Razvoj i uređenje površina izvan naselja

##### gospodarska namjena

- proizvodna namjena: (I2)-pretežito zanatska (ljubičasta)
- poslovna namjena: (K1)-pretežito uslužna, (K2)-pretežito trgovačka, (K3)-skladište eksploziva (narančasta)
- ugostiteljsko turistička namjena (T)-turističko naselje – eko selo (crvena)
- površine za iskorištavanje mineralnih sirovina (E3) – eksploatacija kamena (smeđa)

### **poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene (smeđe)**

- vrijedno obradivo tlo (narančasta)
- ostala obradiva tla (svjetlo smeđa)

### **javna i društvena namjena**

- javna i društvena namjena (D) (narančasta)
- športsko-rekreacijska namjena: igrališta na otvorenom (R2) (zelena);

### **šumske površine:**

- zaštitna šuma (svijetlo zeleno)
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (bijelo)

### **ostale površine:**

- groblje (simbol)

**Promet** - mreža i objekti za razvoj cestovnog prometa.

(1) U cilju osiguranja funkcioniranja namjene površina, osigurane su površine za gradnju i rekonstrukciju cestovnih građevina.

(2) Korištenje i namjena površina iz stavka 1. ovog članka prikazana je u grafičkom dijelu elaborata Prostornog plana, kartografski prikaz broj 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:25.000.

## **2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA**

### **2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju**

#### **Članak 6.**

#### **Članak 10. se mijenja i glasi:**

Građevine od važnosti za Državu određene su posebnim propisom i Prostornim planom Splitsko dalmatinske županije na području Općine Dicmo su:

#### **a) Cestovne građevine**

- Autocesta A1: Zagreb(čvorište Lučko, A3) - Karlovac - Bosiljevo - Split - Opuzen – granica Republike Bosne i Hercegovine - granica Republike Bosne i Hercegovine – Dubrovnik
- DC 1 Gornji Macelj (A2) – Krapina – Zagreb – Karlovac - Gračac – Knin – Brnaze – Split (D8)
- Brza cesta Split – Knin – Gračac – Plitvice - Karlovac (dio Križice-Dicmo) - planirano
- Državna cesta Solin – Klis – Dicmo – Sinj - Vrlika sa obilaznicom Dicma, zapadnom obilaznicom Sinja, Hrvaca i Vrlike (dionica Solin - Klis – Dicmo s elementima brze ceste),



**b) Željezničke građevine:**

- Magistralne željezničke pruge: Jadranska željeznica dionica Zadar-Šibenik-Split

**c) Energetske građevine:**

Elektronergetski uređaji - dalekovodi:

- DV 400 kV Mostar - Konjsko (postojeće)
- DV 2x400 kV Mosta - Konjsko (rekonstrukcija)
- DV 2x400 kV Konjsko - Zagvozd (planirano)
- DV 2x220 kV Orlovac - Konjsko (postojeće)
- DV 2x400 kV Konjsko –TE Zaleđe (planirano)
- DV 2x220 kV Uvod DV 220 kV HE Zakučac – TS Konjsko (planirano rubnim dijelom Općine)

Vjetroelektrane:

- Muć-Sinj-Dicmo (Visoka – Zelovo) - postojeće
- Trilj-Dicmo-Sinj (Čemernica) - planirano

Sunčane elektrane:

- Dicmo 1 (planirano)
- Dicmo 2 (planirano)

Građevine za transport plina s pripadajućim objektima, uređajima i postrojenjima:

- Planirani magistralni plinovod Bosiljevo – Split – Ploče sa pripadnim mjerno redukcijskim stanicama
- Planirani sustav opskrbe prirodnim plinom KPE Peruča (Dugopolje - Peruča)
- Visokotlačni plinovod MRS Dugopolje – RS Dicmo – RS Kukuzovac – RS Sinj max. radnog tlaka 12 bar predtlaka
- Redukcijske stanice – RS Dicmo, RS Kukuzovac i RS Sinj.

**d) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema :**

- Sustav motrenja, javljanja i uzbunjivanja
- Komunikacijska infrastruktura na samostojećim antenskim stupovima.

**e) Građevine za eksploataciju mineralnih sirovina**

- Križice

**Članak 7.**

**Članak 11. se mijenja i glasi:**

Građevine od važnosti za Županiju na području Općine Dicmo su:

**a) Prometne građevine s pripadajućim objektima i uređajima**

Cestovne građevine

## Županijske ceste

- Ž 6116 D56 – Neorić (L67031)
- Ž 6120 Kraj (L67035) - D1
- Ž 6121 D1 – Prisrje - Ž 6146
- Ž 6146 Ž6260 – Krušvar (L67084)
- Ž 6260 Klis Grlo (Ž6253) - Dugopolje – Bisko – Blato na Cetini – Šestanovac (D39)

## Lokalne ceste

### Građevine elektroničkih komunikacija

- odašiljači nepokretnih i pokretnih elektroničkih komunikacijskih mreža izvan građevinskog područja,
- županijski elektronički komunikacijski vodovi s pripadajućim građevinama.

### b) Energetske građevine

#### Elektronergetski uređaji

- DV 110 kV Đale - Konjsko (postojeće)
- DV 110 kV Sinj – Dugopolje (postojeće)
- DV 110 kV Uvod DV 110 kV Sinj– Dugopolje u TS Kukuzovac (planirano)
- TS 110/2C(10) kV Dicmo (planirano)

#### Građevine za transport plina s pripadajućim objektima, uređajima i postrojenjima:

- Visokotlačni plinovod MRS Dugopolje – RS Dicmo – RS Kukuzovac – RS Sinj max radnog tlaka 12 bar predtlaka
- Redukcijske stanice – RS Dicmo, RS Kukuzovac

### c) Vodne građevine

#### Regulacijske i zaštitne građevine

- građevine za obranu od poplava na lokalnim vodama i
- građevine za zaštitu od erozija i bujica koje poboljšavaju postojeći režim voda područja Županije (ustave, brane, stepenice, pregrade, izgrađene kinete, zidovi i dr.).

#### Građevine za vodoopskrbu

- Vodoopskrbni sustav «Ruda» (dio)

#### Građevine sustava odvodnje; sustavi iznad 10000 ES

- Sustav odvodnje otpadnih voda Općina Dicmo

### d) Građevine za gospodarenje s otpadom :

- Pretovarne stanice sa reciklažnim dvorištima iz sustava gospodarenja otpadom.

## Članak 8.

**Članak 13. se briše.**

### **2.2. Građevinska područja naselja**

## Članak 9.

**U članku 14. iza stavka (2) dodaje se novi stavak (3) koji glasi:**

(3) Na kartografskim prikazima broj 4. "Građevinska područja naselja" u mjerilu 1:5000 prikazane su i sljedeće zone isključive namjene:

- športsko-rekreacijska namjena: šport (R) (zelena)
- javna i društvena namjena (D) (narančasta)
- mješovite namjene pretežito poslovne M2

Dosadšnji stavci (3) do (5) postaju stavci (4) do (6)

## Članak 10.

**Članak 19. se mijenja i glasi:**

(1) U okućnicama građevnih čestica moguće je uređenje otvorenih bazena s pripadajućim pomoćnim prostorijama (strojarnica, instalacijska etaža i sl.).

(2) Bazeni s pripadajućim pomoćnim prostorijama (strojarnica, instalacijska etaža i sl.) moraju biti udaljeni najmanje 3,0 m od granice građevne čestice, min. 5,0m od regulacijskog pravca uz DC, ŽC, LC odnosno min. 3,0m od regulacijskog pravca uz lokalnu nerazvrstanu cestu.

(3) Iznimno bazeni manji od 100m<sup>2</sup> moraju biti udaljeni minimalno 1m od granice susjedne građevne čestice. Površina bazena s pripadajućim pomoćnim prostorijama koje se izvode ukopane u teren više od 50% ne obračunava se u koeficijent izgrađenosti i koeficijent iskorištenosti građevne čestice ukoliko površina bazena nije veća od 100m<sup>2</sup>.

## Članak 11.

**U članku 25. riječi: 'građevinskoj parceli' zamjenjuju se riječima; 'građevnoj čestici'**

## Članak 12.

**U članku 27. dodaje se stavak (3) koji glasi:**

(3) Unutar građevinskih područja naselja koja se nalaze unutar poplavnog područja potrebno je gradnju prilagoditi utjecajima od potencijalnog plavljenja prema uvjetima nadležnog javnopravnog tijela; "Hrvatske vode".

## Članak 13.

**U članku 28. dodaju se stavak (3) i (4) koji glase:**

(3) Srednja građevina u smislu ovih odredbi je građevina stambene ili stambeno poslovne namjene. Najveća razvijena bruto površina i maksimalni broj stambenih jedinica nisu određeni. Na građevnoj čestici, uz srednju građevinu ne mogu se graditi pomoćne građevine.

(4) U slučaju da se srednje građevine grade s četiri i više stanova (višestambene građevine) mogu se graditi prema sljedećim dodatnim uvjetima:

- minimalna veličina građevne čestice iznosi 800 m<sup>2</sup>,
- potrebno je osigurati minimalno 2 PM po stanu,
- građevina mora imati osiguran suvremeni sustav za kondicioniranje otpadnih voda.

#### **Članak 14.**

**U članku 29. dodaje se stavak (3) koji glasi:**

(3) Ukoliko se građevna čestica umanjuje u svrhu proširenja prometnice, minimalna površina čestice umanjuje se za 10%, ali ne za više nego što je površina za koju je umanjena čestica.

#### **Članak 15.**

**Članka 30. se mijenja i glasi:**

(1) Udaljenost novih niskih slobodnostojećih (do dvije nadzemne etaže), odnosno poluugrađenih građevina (do dvije nadzemne etaže) od granica građevne čestice (osim od regulacijske linije) ne može biti manja od 3 metra ako se prema toj međi na pročelju građevine izvode otvori.

(2) Udaljenost nove slobodnostojeće srednje i višestambene građevine stambene i stambeno-poslovne namjene, s više od dvije nadzemne etaže i stambeno-poslovne građevine s više od tri samostalne uporabne cjeline (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) i/ili funkcionalne jedinice (hotelska soba, apartman i sl.), prilikom planiranja neizgrađenih neuređenih površina, ne može biti manja od pola visine (H/2) te građevine uz tu među od granice građevne čestice (osim od regulacijske linije).

(3) Izuzetno od stavka (1) i (2) ovog članka u izgrađenom dijelu građevinskog područja, udaljenost može biti i manja, ali ne manja od 1,0 m ukoliko susjed međašnik ima izgrađenu građevinu udaljenu od iste međe manje od 3,0 m, bez mogućnosti otvora. Na isti način moraju biti udaljene od granice susjedne građevne čestice i završne građevine građevina u nizu ili dvojnih građevina sa svoje tri slobodne strane.

(4) Otvorima na građevini ne smatraju se dijelovi vanjskog zida od staklene opeke i/ili drugih neprozirnih materijala, otvori na pročelju s neprozirnim staklom i/ili drugim neprozirnim materijalom veličine do 60x60 cm i ventilacijski otvori maksimalnog promjera 15 cm kroz koje nije moguć vizualni kontakt.

(5) Ako se na bočnoj fasadi građevine gradi balkon, lođa ili prohodna terasa, njihov vanjski rub mora biti udaljen min. 3,0 m od susjedne građevne čestice.

(6) Udaljenost od prometne površine je određena u članku 18. ovih Odredbi.

#### **Članak 16.**

**U članku 31. dodaju se stavak (3) i (4) koji glase:**

(3) Pročelja zgrade, moraju biti dulja od visine zgrade.

(4) Iznimno ako se niske građevine grade do maksimalne visine Po+Pr+1 (podrum, prizemlje, jedan kat) maksimalne visine 6,5 m, minimalna širina građevne čestice može biti 12 m.

#### **Članak 17.**

##### **Članak 32. se mijenja i glasi:**

Rekonstrukcija postojećih građevina moguća je prema uvjetima propisanim Odredbama ovog Plana.

#### **Članak 18.**

**U članku 33. stavak (1) riječ: 'bazeni' se briše.**

**U članku 33. u stavku (6) riječ: 'i srednje' se briše.**

#### **Članak 19.**

**U članku 35. riječi; 'gospodarski objekti' zamjenjuju se riječima: 'gospodarske građevine'**

### **2.3. Gradnja izvan granica građevinskog područja**

#### **Članak 20.**

##### **U članku 36. stavak (1) se mijenja i glasi:**

(1) Izvan građevinskog područja može se planirati izgradnja:

- infrastrukture,
- građevina obrane,
- građevina namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji,
- građevina namijenjenih gospodarenju u šumarstvu i lovstvu,
- istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina,
- stambenih i pomoćnih građevina za vlastite (osobne) potrebe na građevnim česticama od 20 ha i više i za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama od 2 ha i više,
- rekonstrukcija postojećih građevina,
- reciklažnih dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina, unutar određenih eksploatacijskih polja,
- športsko-rekreacijska igrališta na otvorenom s pratećim zgradama,
- zahvati u prostoru za robinzonski smještaj; smještajnog kapaciteta do 30 gostiju.

#### **Članak 21.**

##### **Članka 37. se mijenja i glasi:**

(1) Pod stambenim i gospodarskim građevinama podrazumijevaju se građevine koje se za vlastite potrebe, a u funkciji obavljanja djelatnosti poljoprivrede i stočarstva grade izvan građevinskog područja. Mogućnost izgradnje ovih sadržaja podrazumijeva bavljenje poljoprivredom i stočarstvom kao registriranom osnovnom djelatnošću. Na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina određene su područja za gradnju navedenih građevina.

(2) Stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe mogu se graditi izvan građevinskog područja na građevnim česticama od 20 ha i više. Kriteriji za izgradnju stambenih i pomoćnih građevina za vlastite potrebe su:

- najveća dopuštena izgrađenost zgrada stambenih i pomoćnih građevina može biti najviše 0,2 % površine građevinske čestice (obuhvata zahvata),
- može se graditi samo jedna stambena zgrada, a ne može se graditi kao višestambena zgrada (s više stambenih jedinica),
- katnost stambene zgrade može biti maksimalno:  $Po/Su + Pr + 1 +$  stambeno potkrovlje (ili nadgrađe s ravnim krovom, maksimalne površine 70% površine prvog kata),
- na građevnoj čestici (obuhvatu zahvata) može se graditi više pomoćnih građevina u funkciji korištenja stambene zgrade,
- katnost pomoćnih građevina može biti maksimalno:  $Po + Pr$ , maksimalne visine vijenca 4 m.

(3) Izvan građevinskog područja mogu se graditi zgrade za potrebe seoskog turizma, prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu, obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede mogu se graditi prema kriterijima:

- građevinska čestica mora biti minimalno 2 ha,
- može se graditi jedna glavna zgrada u svrhu osnovne djelatnosti i jedna ili više pomoćnih zgrada (garaže, spremišta, štale i sl.),
- glavna zgrada može imati najviše 150 m<sup>2</sup> tlocrtne površine,
- katnost može biti maksimalno  $Po + Pr + kat$ , završno ravni krov ili kosi krov bez nadozida,
- maksimalna visina vijenca od konačno uređenog terena uz zgradu je 7,0 m,
- pomoćne zgrade (garaže, spremišta, štale i sl.) mogu imati ukupno najviše 400 m<sup>2</sup> tlocrtne površine, katnosti  $Po + Pr$ , završno ravni krov ili kosi krov bez nadozida,
- ne može se građevinska površina zgrada proporcionalno povećavati u odnosu na površinu zemljišta,
- ove zgrade mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu P3 i ostalom poljoprivrednom i šumskom zemljištu PŠ.

(4) Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji za vlastite potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivredu opremu i sl.), mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu najmanje površine 2000 m<sup>2</sup>, a mogu biti tlocrtne površine najviše 20 m<sup>2</sup>. Površina građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji za vlastite potrebe ne može se proporcionalno povećavati u odnosu na površinu zemljišta. Katnost ovih građevina je prizemlje i kosi krov, a grade se na zemljištu koje je Prostornim planom uređenja općine i grada razgraničeno kao poljoprivredno, osim na osobito vrijednom poljoprivrednom zemljištu:

- Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji za vlastite potrebe ne mogu imati priključak na komunalnu infrastrukturu. Udaljenost Građevine namijenjene

poljoprivrednoj proizvodnji za vlastite potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivredu opremu i sl.), od ruba susjedne parcele je minimalno 3 metra. Pomoćni objekti druge namjene ne mogu se graditi.

- Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji za vlastite potrebe mogu se graditi u stilu tradicijske građevine „bunje“

(6) Rekonstrukcijom postojećih infrastrukturnih građevina i sustava izvan građevinskog područja mogu se izmiještati koridori trasa, povećavati gabariti i kapaciteti.

### **Članak 22.**

**Iza članka 37. dodaje se novi članka 38. koji glasi:**

Reciklažna dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima, asfaltne baze i betonare planiraju se izvan građevinskog područja urutar površina utvrđenih eksploatacijskih polja.

### **Članak 23.**

**Iza novog članka 38. dodaje se novi članka 39. koji glasi:**

(1) Športsko-rekreacijska igrališta na otvorenom (R2) planiraju se uz poštivanje sljedećih uvjeta:

- obuhvat zahvata športsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom planira se za izgradnju otvorenih športskih terena i pratećih sadržaja. U ovoj zoni planiraju se površine za izgradnju više istovjetnih ili različitih, otvorenih igrališta za nogomet, rukomet, odbojku, tenis, polo, jahačke sportove i boćanje, streljane, trim staze, biciklističke staze.
- unutar obuhvata športsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom ne mogu se graditi smještajne građevine.
- za građenje športsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom planira se obuhvat zahvata u prostoru i građevne čestice zgrada unutar obuhvata zahvata u prostoru.

(2) Kriteriji za izgradnju športsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom su:

- najmanje 60% površine obuhvata zahvata mora biti uređeno kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo,
- 40% površine se može planirati za izgradnju otvorenih športskih terena i pratećih sadržaja,
- najveća dopuštena izgrađenost zgrada pratećih sadržajima športsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom može biti najviše 4 % površine obuhvata zahvata,
- minimalno 70% ukupne tlocrtne bruto površine objekata mora biti namijenjeno za izgradnju građevina pratećih športskih sadržaja (sprem šta, svlačionice, sanitarni čvorovi i sl.),
- preostali dio ukupne tlocrtne bruto površine može biti namijenjeno izgradnji građevina za pružanje ugostiteljskih usluga,
- građevine pratećih sadržaja unutar obuhvata zahvata, ne mogu se graditi kao jedinstvene građevine u ukupnoj mogućoj površini u odnosu na zonu niti se mogu

graditi prije izgradnje športskih sadržaja, - katnost ovih građevina može biti prizemlje (max. visina vijenca 4 m) završno sa ravnim ili kosim krovom.

#### **Članak 24.**

**Iza novog članka 39. dodaje se novi članka 40. koji glasi:**

(1) Planom su određene četiri površine izvan građevinskog područja planirane za zahvat u prostoru za robinzonski smještaj, smještajnog kapaciteta do 30 gostiju, dvije lokacije na području naselja Prisoje, jedna na području naselja Sušci i jedna na području naselja Sičane.

(2) Unutar zahvata u prostoru za robinzonski smještaj, smještajnog kapaciteta do 30 gostiju određenog lokacijskom dozvolom može se postavljati šator od platna i drugih laganih savitljivih materijala tlocrtna površine do 20 m<sup>2</sup>. U skladu s glavnim projektom unutar zahvata određene lokacijskom dozvolom za robinzonski turizam kapaciteta do 30 gostiju može se graditi:

- - zgrada na drvetu tlocrtna površine do 20 m<sup>2</sup>,
- - zgrada od drveta ili drugog lakog prirodnog materijala tlocrtna površine do 20 m<sup>2</sup>.

#### **Članak 25.**

**Iza novog članka 40. dodaje se novi članka 41. koji glasi:**

Na području naselja Dirmo Kraj Planom je predviđena površina za izgradnju lovačkog doma, ove građevine mogu graditi isključivo prave osobe odnosno registrirane lovačke udruge, u skladu sa sljedećim uvjetima:

- prizemna građevina maksimalne visine 4 m do vijenca građevine;
- maksimalne tlocrtna površine 200 m<sup>2</sup>.

#### **Članak 26.**

**U članku 44. riječ; 'parcele' zamjenjuje se riječima: 'građevne čestice'**

#### **Članak 27.**

**U članku 45. stavak (1) se mijenja i glasi:**

(1) Planom je određeno jedno eksploatacijsko polje; Križice – u eksploataciji.

**U članku 45. stavak (2) se mijenja i glasi:**

(2) Za eksploatacijsko polje u naselju Sičane planira se zatvaranje i sanacija. Za neaktivno eksploatacijsko polje Čemernica potrebno je provesti sanaciju.

**U članku 45. stavak (5) se mijenja i glasi:**

(5) Na dijelovima eksploatacijskih polja na kojima je završena eksploatacija određuje se obveza tehničke sanacije i biološke rekultivacije internim materijalom iz iskopa ili oporabljenim građevinskim otpadom, uz uvjet zaštite voda, a sukladno rudarsoj dokumentaciji uz potvrdu geomehaničke stabilnosti deponiranog materijala, kako bi se tijekom eksploatacije omogućilo njihovo saniranje.

**U članku 45. stavak (6) se mijenja i glasi:**

(6) Eksploatacijsko polje Križice se nalazi unutar III. zone sanitarne zaštite izvorišta, te je sve radove potrebno uskladiti s važećim propisima o sanitarnoj zaštiti izvorišta.



**U članku 45. dodaje se stavak (7) koji glasi:**

(7) Unutar površina utvrđenih eksploatacijskih polja, mogu se graditi postrojenja i postavljati oprema za obradu i izradu proizvoda na bazi mineralne sirovine (betonare, asfaltne baze, pilane, drobilice i sl.)

**Članak 28.**

**Članku 49. se briše.**

### **3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI**

**Članak 29.**

**U članku 55. stavak (1) podstavak 3 oznaka: 'T2' mijenja se u 'T'**

**Članak 30.**

**U članku 56. stavak (1) dodaju se podstavci 9 – 13 koji glase:**

- 'poljoprivredna proizvodnja u staklenicima i plastenicima
- građevine javne i društvene namjene
- javne površine, parkovi i trgovi
- vatrogasni dom
- sportsko-rekreacijske građevine"

**U članku 56. stavak (2) dodaje se podstavak 3 koji glasi:**

- kada je građevna čestica veća od 5000 m<sup>2</sup> pristup na prometnu površinu moguće je osigurati putem dva ulaza;

**dosadašnji podstavci 3 – 11 postaju podstavci 4 do 12.**

**U članku 56. stavak (2) podstavak 6 broj: '15' zamjenjuje se brojem: '18'**

**Članak 31.**

**U članku 57. stavak (1) iza broja: '39,29' dodaje se oznaka 'ha'**

**U članku 57. stavak (1) podstavak 1 se briše,**

**dosadašnji podstavak 2 postaje podstavak 1**

**U članku 57. stavak (2) podstavak 1 se briše,**

**dosadašnji podstavak 2 postaje podstavak 1**

**U članku 57. stavak (2) dodaje se podstavak 3 koji glasi:**

- kada je građevna čestica veća od 5000 m<sup>2</sup> pristup na prometnu površinu moguće je osigurati putem 2 ulaza;

**dosadašnji stavci (3) do 10 postaju podstavci (4) do (11)**

## Članak 32.

### Iza članka 57. dodaje se novi članak 58. koji glasi:

(1) U poslovnoj zoni Ercegovci (K) površine 5 ha planirani su sljedeći sadržaji:

- trgovački sadržaj
- administrativno-upravni sadržaji
- manji ugostiteljski sadržaji
- građevine javne i društvene namjene
- sportsko-rekreacijske građevine
- komunalni sadržaji, garaže i sl. koji zbog prostornih i drugih ograničenja ne mogu biti smješteni unutar građevinskog područja naselja.

(2) Građevine iz prethodnog stavka trebaju se graditi prema uvjetima:

- djelatnost koja se u njima obavlja ne smije ugrožavati okoliš
- građevna čestica se mora nalaziti uz izgrađenu prometnu površinu, čiji je kolnik najmanje širine 5,5 metara, ili je za javno prometnu površinu prethodno izdana lokacijska dozvola
- kada je građevna čestica veća od 5000 m<sup>2</sup> pristup na prometnu površinu moguće je osigurati putem 2 ulaza;
- veličina građevne čestice ne može biti manja od 800 m<sup>2</sup>;
- širina građevne čestice ne može biti manja od 14,0 m
- koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi najviše 0,4
- visina građevina od mora biti u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali ne viša od 12,7 m;
- najmanja udaljenost građevine od međa susjednih građevnih čestica iznosi H/2 visine zabata. Ukoliko je polovica visine zabata manja od 3,0 m, najmanja udaljenost do međe susjedne građevne čestice iznosi najmanje 3,0 m;
- najmanje 30% površine građevne čestice mora biti hortikulturno uređeno a uz rub obuhvata zone prema županijskoj cesti obvezno je osigurati pojas zaštitnog zelenila minimalne širine 5,0 m;
- do izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda obvezna je izgradnja vlastite kanalizacijske mreže s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda;
- parkiranje vozila mora se rješavati na građevnoj čestici prema normativima propisanim u članku 92. uz obvezu rješavanja zajedničkih parkirališta u okviru zone.

(3) Za realizaciju zone obvezna je izrada urbanističkog plana uređenja, sukladno kartografskim prikazima 3.3 Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite i 4.0 Građevinska područja naselja.

(4) Detaljno razgraničenje pojedinih sadržaja unutar poslovne zone Ercegovci (K) odrediti će se urbanističkim planom uređenja.

## Članak 33.

### Članak 61. se mijenja i glasi:

Građevine za šport i rekreaciju planiraju se u građevinskom području naselja, kao i u posebno razgraničenim zonama koje su prikazane u grafičkom dijelu kartografski prikazi br.1 «Korištenje i namjena površina» u mjerilu 1:25000 i br. 4. «Granice građevinskih

područja naselja» u mjerilu 1:5000. Gradnja športskih sadržaja obuhvaća otvorene i zatvorene športske sadržaje.

**Članak 34.**

**Članak 66. se briše.**

**4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

**Članak 35.**

**Članak 69. se mijenja i glasi:**

(1) Građevine javne i društvene namjene su građevine namijenjene obavljanju djelatnosti u području društvenih djelatnosti (odgoja, obrazovanja, prosvjete, znanosti, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi), radu državnih tijela i organizacija, tijela i organizacija lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i udruga građana i vjerskih zajednica.

(2) Građevine javne i društvene namjene planiraju se u građevinskom području naselja, kao i u posebno razgraničenim zonama (unutar građevinskog područja naselja i izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja) koje su prikazane u grafičkom dijelu plana, kartografski prikazi br.1 «Korištenje i namjena površina» u mjerilu 1:25000 i br. 4. «Granice građevinskih područja naselja» u mjerilu 1:5000.

**Članak 36.**

**U članku 71. stavak (1) iza riječi; 'unutar' dodaju se riječi; 'i zvan'**

**Članak 37.**

**U članku 73. riječ; 'parcele' zamjenjuje se riječima; 'građevne čestice'**

**5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA**

**Članak 38.**

**U članku 75. stavak (3) se mijenja i glasi:**

(3) Trase i površine prometnih i drugih infrastrukturnih sustava određene su načelno, stvarne trase i površine prometnih i drugih infrastrukturnih sustava odredit će se u postupku izdavanja akta za provedbu plana.

**Cestovni promet**

**Članak 39.**

**U članku 77. stavak (2) dodaje se rečenica koja glasi: 'Moguće je planirati prometnice koje nisu prikazane na kartografskim prikazima Plana, što se neće smatrati izmjenom Plana.'**

**Članak 40.**

**Članak 81. se mijenja i glasi:**

(1) U Prostornom planu utvrđeni su zaštitni koridori koje je potrebno rezervirati i očuvati za izgradnju planirane, te proširenje i modernizaciju postojeće cestovne mreže u dugoročnoj perspektivi.

Prostornim planom određeni su slijedeći zaštitni koridori:

- za planirane državne ceste 75m (obilaznica Dicma i spojna cesta od DC1 do DC60)
- za ostale prometnice 25 m.

(2) Širine cestovnih građevina (poprečni presjeci cesta) u građevinskim područjima naselja iznose:

- državne ceste 20 m (min. 10,0m);
- županijske ceste 20 m (min. 10,0 m);
- lokalne ceste 15 m (min 8,5 m);
- ostale ceste 10 m (min 5,5 m).

(3) Širine cestovnih građevina mogu biti i manje od navedenih u skladu s posebnim propisima o javnim cestama.

(4) Zemljišni pojas koj je potreban za nesmetano održavanje ceste je širine prema projektu ceste a najmanje 1 m s obje strane ceste, računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste.

(5) Unutar utvrđenih zaštitnih koridora planiranih cesta nije dozvoljena nikakva gradnja, sve dok se ne ishodi lokacijska dozvola za cestu. Nakon ishoda lokacijske dozvole, odnosno utvrđivanja građevne čestice ceste, odredit će se zaštitni pojasevi ceste sukladno posebnim propisima, a eventualni prostor koridora izvan zaštitnog pojasa priključit će se susjednoj planiranoj namjeni.

(6) Zaštitni pojas javne ceste mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa i širok je sa svake strane:

- državne ceste 25 m
- županijske ceste 15 m,
- lokalne ceste 10 m.

(7) U zaštitnim pojasevima javnih cesta moguće je korištenje prostora, gradnja građevina i instalacija te izdavanje lokacijskih dozvola uz prethodno traženje posebnih uvjeta od nadležne uprave za ceste.

#### **Članak 41.**

**U članku 83. riječi: 'građevne parcele' zamjenjuju se riječima: 'građevne čestice' u odgovarajućem broju i padežu.**

#### **Članak 42.**

**U članku 92. U tablici u stavku (2) redak 11 se briše.**

**U članku 92. stavak (6) se mijenja i glasi:**

(6) Na javnim parkiralištima, od ukupnog broja parkirališnih mjesta, najmanje 5% mora biti osigurano za vozila osoba sa smanjenom pokretljivošću. Na javnim parkiralištima s manje

od 20 mjesta koja se nalaze uz ambulantu, ljekarnu, trgovinu dnevne opskrbe, poštu, restoran i predškolsku ustanovu mora biti osigurano najmanje jedno parkirališno mjesto za vozilo osoba sa smanjenom pokretljivošću.

**U članku 92. dodaje se stavak (7) koji glasi:**

(7) Parkiranje unutar građevinskog područja naselja za teretna vozila preko 7.5 t nije dozvoljeno, osim unutar gospodarskih zona.

**Članak 43.**

**Naslov ispred članka 94. se mijenja i glasi: „Elektroničke komunikacije“**

### **Elektronička komunikacije**

**Članak 44.**

**Članku 94. se mijenja i glasi:**

Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova, odrediti planiranjem koridora primjenjujući slijedeća načela:

- unutar naselja: podzemno i/ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;
- za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje: podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.
- za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova bez korištenja vodova, odrediti planiranjem postave baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvataima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili ednocijevnim stupovima u naseljima i izvan njih, bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija vodeći računa o mogućnostima pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na antenske prihvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora-koncesionara, gdje god je to moguće.

### **Energetski sustav**

**Članak 45.**

**Članak 100. se mijenja i glasi:**

(1) Prostornim planom Općine Dicmo određuju se slijedeći zaštitne koridori (pojasevi) za postojeće i planirane nadzemne dalekovode i kabele:

a) Postojeći dalekovodi :

- DV 2x400 kV - 80 m (40m+40m od osi DV-a),
- DV 400 kV - 70 m (35m+35m od osi DV-a),
- DV 2x220 kV -60 m (30m+30m od osi DV-a),
- DV 110 kV - 40 m (20m+20m od osi DV-a)
- DV 35 kV - 30 m (15m+15m od osi DV-a)

- DV 10 kV - 15 m (7.5m+7,5m od osi DV-a)

b) Planirani dalekovodi :

- DV 2x400 kV - 100 m (50m+50m od osi DV-a),
- DV 400 kV - 80 m (40m+40m od osi DV-a),
- DV 2x220 kV – 70 m (35m+35m od osi DV-a),
- DV 220 kV - 60 m (30m+30m od osi DV-a),
- DV 110 kV - 50 m (25m+25m od osi DV-a)
- DV 35 kV - 30 m (15m+15m od osi DV-a)
- DV 10 kV - 15 m (7.5m+7,5m od osi DV-a)

(2) U zaštitnim pojasevima dalekovoda nije dozvoljena nikakva gradnja, niti rekonstrukcija bez prethodne suglasnost nadležnog tijela.

(3) Planirane TS 10-20/0,4 kV mogu se graditi na lokacijama određenim planom kao i na drugim lokacijama unutar svih namjena. Zbog specifičnosti i nedjeljivosti sustava energetske infrastrukture dozvoljava se izgradnja trafostanica TS 10(20)/0,4kV i priključnih vodova u neizgrađenim dijelovima, kao i u neuređenim dijelovima građevinskog područja za koja je predviđena izrada planova nižeg reda, prije donošenja istih.

(4) Planiranim trafostanicama u svrhu izgradnje, održavanja i upravljanja potrebno je osigurati kamionski prilaz. Sve planirane TS 10-20/0,4 kV trebaju biti izvedene na zasebnim građevinskim česticama (osim trafostanica tipa stupna), ako nisu planirane u sklopu drugih građevina.

(5) Predviđa se mogućnost izgradnje trafostanica 10-20/0,4 kV bez dodatnih ograničenja u smislu udaljenosti od prometnica i granica čestice, te mogućnost izgradnje unutar zone koje planom nisu predviđene za izgradnju (zelene površine, parkovi, koridori prometnica i sl.).

(6) Na sve površine građevinskih područja naselja primjenjuju se odredbe koje se odnose na zaštitni pojas postojećih i planiranih dalekovoda u skladu s odredbama Prostornog plana Splitsko-dalmatinske županije, Mrežnih pravila prijenosnog sustava (NN 67/17, 128/20) te Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 do 400 kV (NN 53/91, 24/97)

#### **Članak 46.**

**U Članku 101. stavak (1) se mijenja i glasi:**

(1) Minimalna građevna čestica za transformatorsku stanicu 110/x kV treba iznositi 120x120 m<sup>2</sup> (14.400 m<sup>2</sup>).

**U Članku 101. stavak (2) riječ: 'transformatorskih' se briše.**

#### **Članak 47.**

**Članak 105. se mijenja i glasi:**

(1) Na području Općine Dicmo predviđena su dva područja za vjetroelektrane; Visoka – Zelovo i Čemeznica. Lokacije vjetroelektrana prikazane su u grafičkom dijelu kartografski prikaz br. 2.3. „Energetski sustav“ u mjerilu 1:25000.

(2) Ovi objekti grade se izvan granica građevinskog područja. Površine za izgradnju vjetroelektrana određuju se unutar utvrđenih makrolokacija u grafičkom dijelu Plana. Stručnim podlogama temeljem kojih se utvrđuje lokacijska dozvola rješavaju se i uvjeti i kriteriji za izgradnju transformatorske stanice i rasklopnih postrojenja, prijenosnih sustava i prometnog rješenja.

(3) Uvjeti i kriteriji za određivanje ovih površina su :

- provedeni istražni radovi,
- ovi objekti ne mogu se graditi na područjima izvorišta voda, zaštićenih dijelova prirode i krajobraznih vrijednosti,
- veličinu i smještaj površina odrediti sukladno analizi zona vizualnog utjecaja,
- vjetroelektrane i ostali pogoni za korištenje energije vjetra ne smiju biti vidljivi s obale kopna i otoka i morskog područja,
- sukladno smjernicama Stručnog priručnika za procjenu utjecaja zahvata na velike zvijeri, sustav sunčanih elektrana planirati na međusobnoj udaljenosti od minimalno 1 km te na istoj udaljenosti od postavljenih vjetroagregata kako bi se u najvećoj mjeri očuvali migracijski koridori velikih sisavaca,
- u daljnjim fazama razvoja projekata, smještaj sunčanih elektrana ograničiti izvan površina uređajnih razreda visokih šuma te vrijednih panjača, a prostorni položaj navedenih uređajnih razreda potrebno je utvrditi koristeći podatke programa gospodarenja šumama predmetnih gospodarskih jedinica,
- površine odrediti na način da ne stvaraju konflikte s telekomunikacijskim i elektroenergetskim prijenosnim sustavima,
- vjetroelektrane se sastoje od više vjetroagregata i prostor između vjetroagregata je slobodan i koristi se u skladu s namjenom prostora,
- površine vjetroelektrana ne mogu se ograđivati,
- interni rasplet elektroenergetske mreže u vjetroelektrani mora biti kabliran,
- predmet zahvata u smislu građenja je izgradnja vjetroagregata pristupnih putova, kabliranja i TS,
- nakon isteka roka amortizacije objekti se moraju zamijeniti ili ukloniti, te zemljište privesti prijašnjoj namjeni,
- udaljenost vjetroagregata od državnih, županijskih i lokalnih cesta minimalno 200 m zračne udaljenosti,
- udaljenost vjetroagregata od granice naselja i turističkih zona minimalno 500 metara zračne udaljenosti
- ovi objekti grade se u skladu sa ekološkim kriterijima i mjerama zaštite okoliša.

(4) Prilikom formiranja područja za gradnju vjetroelektrana (i drugih obnovljivih izvora energije) potrebno je nadležnom konzervatorskom odjelu dostaviti planove postavljanja

mjernih stupova te korštenja i probijanja pristupnih puteva s obzirom da su već u toj fazi moguće devastacije i štete na kulturnoj baštini, u prvom redu arheološkim lokalitetima.

(5) Za potrebe izgradnje, montaže opreme i održavanja vjetroelektrana dozvoljava se izgradnja prilaznih makadamskih puteva unutar prostora vjetroparkova. Priključak na javnu cestu moguć je uz suglasnost nadležnog društva za upravljanje, građenje i održavanje pripadne javne ceste i u skladu s važećim propisima.

(6) Povezivanje, odnosno priključak vjetroelektrane na elektroenergetsku mrežu sastoji se od: pripadajuće trafostanice smještene u granici obuhvata planirane vjetroelektrane i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu.

(7) Način priključenja i trasa priključnog dalekovoda/kabela vjetroelektrana na elektroenergetsku mrežu za koje operator prijenosnog ili distribucijskog sustava nije mogao utvrditi uvjete priključka na postojeću infrastrukturu te nije grafički prikazan priključak u grafičkom dijelu PPSCŽ, utvrdit će se u postupku izdavanja lokacijske i/ili građevinske dozvole za izgradnju vjetroelektrana planiranih ovim planom i u skladu s odredbama ovog plana, a na temelju projektne dokumentacije potrebne za ishođenje lokacijske i /ili građevinske dozvole. Za svaki pojedinačni zahvat potrebno je s operatorom prijenosnog i distribucijskog sustava odrediti način priključenja na postojeću ili planiranu infrastrukturu u smislu određivanja trase priključnog dalekovoda, položaja trafostanice pratećih sadržaja i pristupnih cesta.

(8) Vjetroelektrane nije dozvoljeno graditi na osobito vrijednom poljoprivrednom zemljištu (P1) i vrijednom obradivom zemljištu (P2) i površinama pod višegodišnjim nasadima koji su dio tradicijskog identiteta agrikolturnog krajolika.

(9) U postupku konačnog određivanja površina za gradnju vjetroelektrana osobito je potrebno valorizirati površine šuma i šumskog zemljišta u svrhu očuvanja stabilnosti i bioraznolikosti šumskog ekosustava, na način da se ne usitnjavaju šumski ekosustavi i ne umanjuju boniteti staništa divljih životinja.

(10) Unutar površina određenih kao makrolokacije za izgradnju vjetroelektrana, površine šuma i šumskih zemljišta tretiraju se kao površine u istraživanju.

(11) Sukladno mogućnostima konfiguracije terena i koncepcije vjetroelektrane, dozvoljava se u okviru vjetroparka planiranje sunčanih elektrana i ostalih pogona za korištenje sunčeve energije.

#### **Članak 48.**

##### **Iza članka 105. dodaje se novi članak 105.a koji glasi:**

(1) U svrhu korištenja sunčeve energije planira se izgradnja sunčanih elektrana i ostalih pogona za korištenje energije sunca: Dicom 1 i Dicom 2.

(2) S obzirom na ubrzan razvoj tehnologija za korištenje sunčeve energije, ovim prostornim planom nije ograničen način korištenja energije Sunca unutar planom predviđenih prostora označenih kao prostor za planiranje sunčanih elektrana, ukoliko su te nove tehnologije potpuno eko oški prihvatljive za što je potrebno provesti postupak ocjene



o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, odnosno dokazati izradom studije o utjecaju na okoliš.

(3) Uvjeti i kriteriji za određivanje ovih površina su:

- prethodno provedeni istražni radovi,
- ovi objekti ne mogu se graditi na područjima izvorišta voda, zaštićenih dijelova prirode, krajobraznih vrijednosti i zaštite kulturne baštine
- veličinu i smještaj površina odrediti sukladno analizi zona vizualnog utjecaja,
- površine odrediti na način da ne stvaraju konflikte s telekomunikacijskim i elektroenergetskim prenosnim sustavima,
- interni rasplet elektroenergetske mreže u sunčanoj elektrani - mora biti kabliran,
- predmet zahvata u smislu građenja je izgradnja sunčanih elektrana, pristupnih puteva, kabliranja i TS,
- nakon isteka roka amortizacije objekti se moraju zamijeniti ili ukloniti, te zemljište privesti prijašnjoj namjeni,
- ovi objekti grade se izvan infrastrukturnih koridora,
- udaljenost sunčane elektrane od prometnica visoke razine uslužnosti (autocesta, cesta rezervirana za promet motornih vozila) je minimalno 200 metara zračne linije,
- udaljenost sunčane elektrane od ostalih prometnica minimalno 100 metara zračne udaljenosti,
- udaljenost sunčane elektrane od granice naselja i turističkih zona minimalno 500 metara zračne udaljenosti,
- ovi objekti grade se u skladu sa ekološkim kriterijima i mjerama zaštite okoliša.

(4) Za potrebe izgradnje, montaže opreme i održavanja sunčanih elektrana dozvoljava se izgradnja prilaznih makadamskih puteva unutar prostora elektrane.

(5) Priključak na javnu cestu moguć je uz suglasnost nadležnog društva za upravljanje, građenje i održavanje pripadne javne ceste i u skladu s važećim propisima.

(6) Prilikom formiranja područja za gradnju sunčanih elektrana (i drugih obnovljivih izvora energije) potrebno je nadležnom konzervatorskom odjelu dostaviti planove postavljanja mjernih stanica, te korištenja i probijanja pristupnih puteva s obzirom da su već u toj fazi moguće devastacije i štete na kulturnoj baštini, u prvom redu arheološkim lokalitetima.

(7) Sunčane elektrane nije dozvoljeno graditi na osobito vrijednom poljoprivrednom zemljištu (P1) i vrijednom obradivom zemljištu (P2) i površinama pod višegodišnjim nasadima koji su dio tradicijskog identiteta agrikulturnog krajolika.

(8) U postupku konačnog određivanja površina za gradnju sunčanih elektrana osobito je potrebno valorizirati površine šuma i šumskog zemljišta u svrhu očuvanja stabilnosti i bioraznolikosti šumskog ekosustava, na način da se ne usitnjavaju šumski ekosustavi i ne umanjuju boniteti staništa divljih životinja.

(9) Unutar površina određenih kao makrolokacije za izgradnju sunčanih elektrana, površine šuma i šumskih zemljišta tretiraju se kao površine u istraživanju.

(10) Povezivanje, odnosno priključak sunčane elektrane na elektroenergetsku mrežu sastoji se od: pripadajuće trafostanice smještene u granici obuhvata planirane sunčane elektrane i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu.

(11) Način priključenja i trasa priključnog dalekovoda/kabela sunčanih elektrana na elektroenergetsku mrežu za koje operator prijenosnog ili distribucijskog sustava nije mogao utvrditi uvjete priključka na postojeću infrastrukturu te nije grafički prikazan priključak u grafičkom dijelu PPSDŽ, utvrdit će se u postupku izdavanja lokacijske i/ili građevinske dozvole za izgradnju sunčanih elektrana planiranih ovim planom i u skladu s odredbama ovog plana, a na temelju projektne dokumentacije potrebne za ishođenje lokacijske i /ili građevinske dozvole. Za svaki pojedinačni zahvat potrebno je s operatorom prijenosnog i distribucijskog sustava odrediti način priključenja na postojeću ili planiranu infrastrukturu u smislu određivanja trase priključnog dalekovoda, položaja trafostanice pratećih sadržaja i pristupnih cesta.

(12) Sunčani kolektori mogu se planirati kao energetska potpora sustava vodoopskrbe (vodocrpilišta, crpne stanice, sustavi za odvodnju i pročišćavanje). Ovi objekti mogu se postavljati kao krovni prihvat (na krovovima građevina ili unutar građevinske parcele s tim da ne zauzimaju više od 40% njene površine).

## **Kanalizacijski sustav**

### **Članak 49.**

#### **Članak 119. se mijenja i glasi:**

Cjelokupno područje Općine Dicmo smješteno je u zonama sanitarne zaštite izvorišta Jadro i Žrnovnica, te su stoga predviđena ograničenja korištenja prostora propisana važećim Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN 66/11 i 47/13).

Temeljem rezultata do sada izrađenih hidrogeoloških analiza i elaborata za slivno područje Jadra krški predjeli Općine Dicmo pripadaju III. i IV.zoni sanitarne zaštite.

### **Članak 50.**

**Članak 121. se briše.**

### **Članak 51.**

**U članku 122.a stavak (4) riječ: 'parcele' zamjenjuje se riječju: 'građevne čestice'**

#### **U članku 122.a dodaje se stavak (11) koji glasi:**

'(11) Unutar građevinskih područja naselja koja se nalaze unutar poplavnog područja potrebno je gradnju prilagoditi utjecajima od potencijalnog plavljenja prema uvjetima nadležnog javnopravnog tijela; "Hrvatske vode".

## **6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO POVIJESNIH CJELINA**

### **Članak 52.**

**U članku 123. stavak (1) naziv: 'Zakona o zaštiti kulturnih dobara' zamijenjuje se nazivom: ' Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara'.**

### **Članak 53.**

**U članku 125. u tablici dodaju se redci koji glase:**

38.	Prošik-Dicmo-Kukuzovac	Trasa nekadašnje uskotračne željeznice – RERE	civilna građevina	E
39.	Velika i Mala Mojanka	Ostatci rimske ceste	arheološki spomenik	E
40.	Velika i Mala Mojanka	Svetište božice Dijane	arheološki spomenik	E
41.	Čemernica -Mojanka	Delmatski obrambeni bedem	arheološki spomenik	E
42.	Sičane	Groblje Miluni	arheološki spomenik	E
43.	Kraj	Lokve Šipovac i Muslimovac,	etnološka građevina	E
44.	Kraj	Lokva u Kraju	etnološka građevina	E
45.	Prisoje	Bunar na Stublima	etnološka građevina	E
46.	Prisoje	Seoska lokva Crijenka		E
47.	Osoje	Bunari Krgača i Bristovača	etnološka građevina	E
48.	Osoje	Seoska lokva Plitača	etnološka građevina	E
49.	Sušci	Lokve Jasenovača Čuljinkovac, Zmajevača	etnološka građevina	E
50.	Sušci	Bunar u Sušcima	etnološka građevina	E
51.	Sičane	Bunar Sičanica i bunar iznad Miluna	etnološka građevina	E
52.	Ercegovci	Lokva Ecegovci	etnološka građevina	E
53.	Krušvar	Lokva u Krušvaru	etnološka građevina	E

### **Članak 54.**

**U članku 130. stavak (2) riječi: '(NN 69/99) u člancima 45, 46, 47, 48, 49, 50.' se brišu.**

### **Članak 55.**

**U članku 131. riječi: 'članku 44.' i '(NN 69/99)' se brišu.**

#### **Članak 56.**

**U članku 132. stavak (1) rečenica** 'Prema članku 46. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99) ono može biti sljedeće: ' i **podstavci 1-3 se brišu.**

#### **Članak 57.**

**U članku 133. stavak (2) rečenica:** 'prema člancima 60, 61, 62, 63, 64 u Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99)' **zamjenjuje se rečenicom;** 'U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.'

**U članku 133. dodaje se stavak (3) koji glasi:**

(3) Na području arheološkog pojedinačnog kopnenog lokaliteta – Sičanska Gardina Planom je predviđena lokacija za arheološki park na otvorenom u cilju obnove zaštite i prezentacije arheološkog lokaliteta.

#### **Članak 58.**

**U članku 135. oznaka:** '(NN 69/99)' **se briše.**

#### **Članak 59.**

**U članku 137. oznaka:** '(NN 69/99)' **se briše.**

#### **Članak 60.**

**U članku 139 riječi:** 'parcele' **zamjenjuju se riječima:** 'građevne čestice' u odgovarajućem broju i padežu.

#### **Članak 61.**

**U članku 140 stavak (1) podstavak 1 riječ:** 'parcele' **zamjenjuju se riječima:** 'građevne čestice'

**U članku 140. stavak (1) podstavak 6 se mijenja i glasi:**

- nije dopušteno uklanjanje objekata u svrhu gradnje zamjenskih, osim iznimno pod uvjetima propisanim Zakonom o zaštiti i očuvanja kulturnih dobara.

**U članku 140. stavak (1) podstavak 7 riječi:** ' (Članak 60, 61, 62, 63 Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. NN 69/99).' **se brišu.**

#### **Članak 62.**

**U članku 141. dodaje se stavak (3) koji glasi:**

(3) Evidentiranu trasu nekadašnje uskotračne željeznice - RERE potrebno je planirati s integriranim pješačkim i biciklističkim stazama.

#### **Članak 63.**

**U članku 142. Riječi:** '(NN 80/13). Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži (NN124/13)' **se brišu.**

## **8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ**

### **Članak 64.**

**U članku 146. tekst ispod podnaslova 'Zaštita od požara' se mijenja i glasi:**

(1) Pri projektiranju mjere zaštite od požara voditi računa posebno o:

- mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi, životinja i imovine,
- sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju,
- osiguranju pristupa i operativnih površina za vatrogasna vozila,
- osiguranju dostatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir postojeća i nova naselja, građevine, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama.

(2) Mjere zaštite od požara projektirali u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela. Posebnu pozornost obratili na:

- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN br.35/94,142/03)
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13, 87/15)
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN bi. 08/06).
- Visoke objekte projektirati prema OIB-Smjernice 2.3. Protupožarna zaštita u zgradama čija je kota poda najvišeg kata najmanje 22 m iznad kote površine ma koju je moguć pristup, 2011.
- Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskom normom TRVB N 138 (Prodajna mjesta građevinska zaštita od požara) ili američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.)
- Športske dvorane projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.)
- Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.)
- Sustav prikupljanja i pročišćavanja otpadnih voda projektirati prema NFPA 820,2016

(3) U slučaju da će se u objektima stavljati u promet, koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebna je postupiti sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95 i 56/2010).

(4) Za zahtjevne građevine potrebno je ishoditi posebne uvjete građenja od nadležnog tijela kojim se utvrđuju posebne mjere zaštite od požara, te na osnovu istih izraditi elaborat zaštite od požara koji će biti podloga za izradu glavnog projekta.

### **Članak 65.**

**U članku 146. tekst ispod podnaslova Zaštita od požara se mijenja i glasi:**

(1) Pri projektiranju mjere zaštite od požara voditi računa posebno o:

- mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi, životinja i imovine,
- sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju,
- osiguranju pristupa operativnih površina za vatrogasna vozila,
- osiguranju dostatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir postojeća i nova naselja, građevine, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama.

(2) Mjere zaštite od požara projektirali u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela. Posebnu pozornost obratili na:

- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN br.35/94,142/03).
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13, 87/15)
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN bi. 08/06).
- Visoke objekte projektirati prema OIB-Smjernice 2.3. Protupožarna zaštita u zgradama čija je kota poda najvišeg kata najmanje 22 m iznad kote površine na koju je moguć pristup, 2011.
- Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskom normom TRVB N 138 (Prodajna mjesta građevinska zaštita od požara) ili američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.)
- Športske dvorane projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.)
- Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.)
- Sustav prikupljanja i pročišćavanja otpadnih voda projektirati prema NFPA 820,2016

(3) U slučaju da će se u objektima stavljati u promet, koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebna je postupiti sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95 i 56/2010).

(4) Za zahtjevne građevine potrebno je ishoditi posebne uvjete građenja od nadležnog tijela kojim se utvrđuju posebne mjere zaštite od požara, te na osnovu istih izraditi elaborat zaštite od požara koji će biti podloga za izradu glavnog projekta.

**U članku 146. Podnaslov: Mjere sklanjanja stanovništva i pripadajući tekst se brišu.**

**Članak 66.**

**U članku 146. dodaje se podnaslov: 'Mjere zaštite od poplava' i tekst koji glasi:  
Mjere zaštite od poplava**

(1) Najveći dio područja Općine izgrađuju karbonatne stijene velike propusnosti. Oborinske vode uglavnom vrlo brzo poniru tako da se cirkulacije vode odvija podzemljem. Samo nakon dugotrajnih i intenzivnih oborina lokalno poteću i površinski tokovi (bujice) inače suhih dolina i polja.

(2) Vodotok Suvaja je najznačajniji vodotok na ovom području i upravo su plavljenja Dicmanjskog polja vezana za pojavu tečenja ovom bujicom. Suvaja ima više izvoršita smještenih na području Kraj i Sičane. Pojave poplava su jako rijetke i ne događaju se svake godine.

Smanjenje štetnog djelovanja bujica postiže se preventivnim radnjama:

- sustavno uređenje bujica, odnosno radovi u slivu u cilju smanjenja erozijske sposobnosti takvih povremenih vodotoka (pošumljavanje, izgradnja stepenica za zadržavanje nanosa i dr.).
- prije razdoblja vlažnog vremena i prije pojave velikih pljuskova običi objekte u koritu bujica (prvenstveno propuste u koritu bujica) i izvršiti čišćenje od nečistoća (stabla, granje, otpad i dr.), kako bi se spriječilo izlivanje vode iz korita,
- na bujičnim tokovima potrebno je provesti zaštitu od erozije i uređenje bujica koja obuhvaća biološke i hidrotehničke radove (čišćenje korita bujica, po potrebi obloga korita i dr.). Potrebno je voditi računa o održavanju vegetacijskog pokrivača u bujičnom slivu. Biološki radovi na zaštiti od štetnog djelovanja bujica odnose se na održavanje zelenila u slivnom području, krčenje raslinja i izgradnju terasa,
- pri projektiranju i gradnji treba uzimati u obzir karakteristike oborinskih prilika. Kod projektiranja kanalizacijske mreže u naseljima, treba voditi računa o maksimalnim intenzitetima kiše u kratkim vremenskim razmacima te istu mrežu dimenzionirati na takve uvjete,
- izgradnjom i uređenjem područja u urbaniziranim dijelovima naselja postojeći bujični kanali postaju glavni odvodni kolektori oborinskih voda s urbaniziranih područja te površinskih voda s ostalih dijelova slivnog područja,
- u područjima gdje je prisutna opasnost od bujičnih poplava, a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja, objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i neoštećen,
- zaštitu od štetnog djelovanja bujičnih voda treba provoditi u skladu sa Zakonom o vodama, Državnim planovima obrane od poplava, te Planom obrane od poplava na lokalnim vodama Splitsko-dalmatinske županije,
- za potrebe tehničkog održavanja, uz korita i kanale bujičnih tokova određuje se inundacijski pojas minimalne širine od 5,0 m od ruba čestice javnog vodnog dobra i vodnog dobra gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra. U inundacijskom pojasa zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja bujica. Ako je duž trase bujičnog toka planirana zelena površina (u građevinskom području naselja), bujični tok mora svojim rješenjem biti prilagođen okolišu

## Članak 67.

**U članku 146 dodaje se podnaslov: 'Mjere zaštite od velikih nesreća' i tekst koji glasi:**

(1) Mjere zaštite od velikih nesreća potrebno je provoditi u skladu sa sljedećim posebnim propisima i dokumentima:

- Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15)
- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85 i 42/86)
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17)
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16)
- Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16)
- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14, 31/17)
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15)
- Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Dicmo, (Službeni glasnik Općine Dicmo, 2/2015)
- Odluka o donošenju Plana zaštite i spašavanja i Plana Civilne zaštite za područje Općine Dicmo (Službeni glasnik Općine Dicmo, 2/2015)
- Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Dicmo
- (ožujak 2018. ALFA ATEST d.o.o., Split)

(2) Prema "Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Općine Dicmo " (Alfa Atest, ožujak 2018.g.), najvjerojatniji neželjeni događaji i događaji s najgorim mogućim posljedicama na području Općine Dicmo su potres, požar otvorenog tipa te ekstremne temperature.

(3) Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima (Zakon o prostornom uređenju i Zakonom o gradnji - NN br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19). Prilikom projektiranja u obzir se moraju uzeti pravila propisana EN 1998, Eurokod 8: Projektiranje potresne otpornosti konstrukcija, za područje općine Dicmo (Splitsko - dalmatinsku županiju) koja se nalazi u zoni intenziteta potresa VIII° - IX° MSK ljestvice.

(4) Mjere zaštite od požara definirane su u članku 146.

(5) U svrhu zaštite od mogućih velikih nesreća na području Općine Dicmo, ovim Planom se definiraju glavni evakuacijski pravci unutar naselja, lokacije zona za zbrinjavanje ljudi i lokacije zona za odlaganje otpada nastalog uslijed velike nesreće, kako je prikazano na kartografskom prikazu 3.4. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Mjere zaštite u slučaju velikih nesreća. Osim definiranih lokacija, za navedene namjene moguće je koristiti i druge površine kao što su zelene površine, veća parkirališta i sl.



(6) Međusobni razmak stambenih odnosno poslovnih građevina ne može biti manji od visine sljemena krovišta veće građevine, ali ne manji od  $H_1/2 + H_2/2 + 5$  m, gdje je  $H_1$  visina vijenca jedne građevine, a  $H_2$  visina vijenca susjedne građevine. Međusobni razmak građevina može biti i manji pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija građevine otporna na rušenje od elementarnih nepogoda te u slučaju ratnih razaranja rušenje neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi izazvati oštećenja na drugim građevinama.

(7) Neizgrađene površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju stanovništva čije su granice od susjednih objekata udaljene najmanje za  $H/2$ , a veličina površine ne može biti manja od broj  $st./4$  u  $m^2$ , gdje je st. broj stanovnika na površini kvadrata od  $250 \times 250$  m.

(8) Udaljenost nove građevine od ruba javne prometne površine u pravilu ne može biti manji od  $H/2$ , gdje je  $H$  visina vijenca krova.

Udaljenost objekta od ruba kolnika državne i županijske ceste u pravilu ne može biti manji od visine objekta  $-H$ .

#### Članak 68.

**U članku 146 dodaje se podnaslov: 'Mjere zaštite od ostalih prirodnih uzroka' i tekst koji glasi:**

(1) Suša nastaje uslijed dugotrajnog pomanjkanja oborina i izaziva tzv. hidrološku sušu – pomanjkanje podzemne vode. Najveće štete suša izaziva na poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture. Na području općine Dicmo postoji opasnost od suše uslijed čega nastaju a poljoprivrednim kulturama.

(2) Zaštita od olujnih i orkanskih vjetrova koji nisu posljedica nevremena kao kompleksne atmosfere pojave moguće je ostvariti provođenjem preventivnih mjera već pri gradnji naselja, zgrada za stanovanje i drugih građevinskih i industrijskih objekata napose tamo gdje se očekuju olujni i jači vjetrovi. Također i u gradnji prometnica.

(3) Građevine se moraju projektirati i izvoditi sukladno tehničkim pravilnicima kojima su definirana opterećenja na konstrukciju građevine sukladno području u kojem se grade (podaci o udarima vjetrova). Način gradnje stambenih, gospodarskih i poljoprivrednih objekata kako bi se smanjile posljedice olujnih ili orkanskih nevremena i jakih vjetrova. Kako bi se spriječilo kidanje električnih i telefonskih vodova i rušenje njihovih nosača, treba predvidjeti podzemne energetske vodiče i telekomunikacijsku mrežu. Pri gradnji prometnica predvidjeti izgradnju zaštitnih zidova na dijelovima prometnica gdje su izmjereni jači udari vjetrova koji mogu ugroziti promet. Izgradnjom vjetrozaštitnih šumskih pojaseva štete na poljoprivrednim kulturama se mogu umanjiti.

(4) Na području Općine nema organizirane protugradne obrane, pa krute oborine mogu izazvati štete na povrtnarskim i voćarskim kulturama. Stambeni, gospodarski i poljoprivredni objekti, te zaštita poljoprivrednih kultura (posebno trajnih nasada) se moraju projektirati i izvoditi sukladno tehničkim pravilnicima kako bi se smanjile posljedice uslijed tuče.

(5) Snježne oborine: mogu prouzročiti velike štete na građevinama, a najvećim dijelom to se odnosi na krovne konstrukcije, koje trebaju biti projektirane prema normama za opterećenje snijegom karakteristično za različita područja, a određeno na temelju

meteoroloških podataka iz višegodišnjeg razdoblja motrenja. Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja;

#### **Članak 69.**

**U članku 146 dodaje se podnaslov: 'Mjere zaštite od tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima i prometu' i tekst koji glasi:**

(1) U blizini zatečenih lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporuča se gradnja stambeno – poslovnih objekata i objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, trgovački centri, stambene građevine i sl.);

(2) Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezati vlasnike istih na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na nadležni Županijski centar 12.

(3) Za potrebe gašenja požara u hidrantskoj mreži treba, ovisno o broju stanovnika, osigurati potrebnu količinu vode i odgovarajućeg tlaka. Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža, ukoliko ne postoji treba predvidjeti vanjsku hidrantsku mrežu sukladno propisima.

(4) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini ili otvorenom prostoru treba planirati odgovarajuće vatrogasne pristupe, prilaze i površine za operativni rad vatrogasnih vozila.

#### **Članak 70.**

**U članku 146. dodaje se podnaslov: 'Mjere zaštite od epidemiološke i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima i prometu' i tekst koji glasi:**

(1) U slučaju katastrofe i velike nesreće na području Općine može doći do pojave raznih vrsta bolesti ljudi i životinja, te pojave epidemija, uglavnom uzrokovanih neodgovarajućim sanitarnim uvjetima. Također može doći do širenja bolesti bilja.

(2) Posebnost Općine leži u činjenici da se nalazi u III. i IV. zoni sanitarne zaštite izvorišta rijeka Jadro i Žrnovnice, a nema izgrađenog sustava odvodnje te je potrebno planirati izgradnju sustava odvodnje

### **9. MJERE PROVEDBE PLANA**

#### **Članak 71.**

**U članku 147. Riječ: 'Provođenje' zamjenjuje se riječju: 'Provedba'.**

#### **Članak 72.**

**Članak 149. se mijenja i glasi:**

(1) Prostornim planom uređenja općine Dicmo planira se izrada sljedećih planova:

Broj plana	Naziv plana	Pretežita namjena	Približna površina	Broj službenog
------------	-------------	-------------------	--------------------	----------------

IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE DICMO  
ODREDBE ZA PROVEDBU

			(ha)	glasnika
	DPU Radne zone Dicmo	- površine poslovne pretežito zanatske, trgovačke i uslužne namjene		03/95 06/07 06/10
1.	Urbanistički plan uređenja UPU 1 Radne zone Dicmo	- proizvodne i poslovne pretežito zanatske, trgovačke i uslužne namjene	66,0	
4.	Urbanistički plan uređenja UPU 4. Centar Kraj	- izgrađeni i neizgrađeni dio građevinskog područja naselja, javna i društvena namjena i rekreacija	64,0	08/09 04/16
7.	Urbanistički plan uređenja UPU 7. poteza uz D1 (Crkva sv- Jakova- Butige)	- izgrađeni i neizgrađeni dio građevinskog područja naselja	36,7	08/09
12.	Urbanistički plan uređenja UPU 12. Radne zone Dicmo	- neizgrađeni dio proizvodne i poslovne pretežito zanatske, trgovačke i uslužne namjene	25,0	08/09 05/18
13.	Urbanistički plan uređenja UPU 13. Poslovne zone Čemernica 1.	- neizgrađeni dio poslovne pretežito uslužne i trgovačke namjene	21,69	08/09
14.	Urbanistički plan uređenja UPU 14. Poslovne zone Čemernica 2.	- neizgrađeni dio poslovne pretežito uslužne i trgovačke namjene	10,9	08/09
15.	UPU poslovne zone Čemernica 3	- neizgrađeni dio poslovne pretežito uslužne i trgovačke namjene	6,7	
16.	UPU turističkog naselja – eko selo Korita	- izgrađeni dio ugostiteljsko-turističke namjene – turističko naselje – eko selo	9,69	
17.	UPU turističkog naselja – eko selo Radinje	- izgrađeni dio ugostiteljsko-turističke namjene – turističko naselje – eko selo	2,43	

18.	UPU Groblja Osoje	groblje	1,85	02/19
19.	UPU poslovnog područja Ercegovci	Poslovna, trgovačka, javna i društvena	6,21	
21.	UPU zone sportsko-rekreacijske i javne i društvene namjene Prisoje	Sportsko-rekreacijska i javna i društvena namjena	1,7	
22.	UPU zone javne i društvene namjene Ercegovci	javna i društvena namjena	0,87	
23.	UPU zone javne i društvene namjene Sičane	javna i društvena namjena	8,0	

(2) Do donošenja urbanističkog plana uređenja na neuređenom dijelu građevinskog područja ne može se izdati akt za građenje nove građevine. Dijelovi građevinskog područja koji nisu određeni kao neuređeni smatraju se uređenima te se akti za građenje izdaju direktnom provedbom ovog Plana.

(3) Detaljni plan uređenja DPU Radne zone Dicmo – proizvodne i poslovne pretežito zanatske, trgovačke i uslužne namjene planira se staviti izvan snage, a na istom području planira se izrada Urbanističkog plana uređenja - UPU 1 - proizvodne i poslovne pretežito zanatske, trgovačke i uslužne namjene.

#### **Članak 73.**

**U članku 149.a stavak (2) i stavak (5) riječi: 'i zamjenu' se brišu.**

**U članku 149.a stavak (3) dodaje se rečenica koja glasi:**

'Unutar obuhvata UPU-a 4 nije dozvoljena gradnja gospodarskih djelatnosti; proizvodne - pretežito industrijske i zanatske namjene.'

**U članku 149.a dodaje se stavak (12) koji glasi:**

(12) Odlukom o izradi urbanističkog plana uređenja može se odrediti uži ili širi obuhvat tog plana od obuhvata određenog ovim Planom, te se može odrediti obuhvat urbanističkog plana uređenja i za područje za koje obuhvat nije određen ovim Planom.

### **III. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 74.**

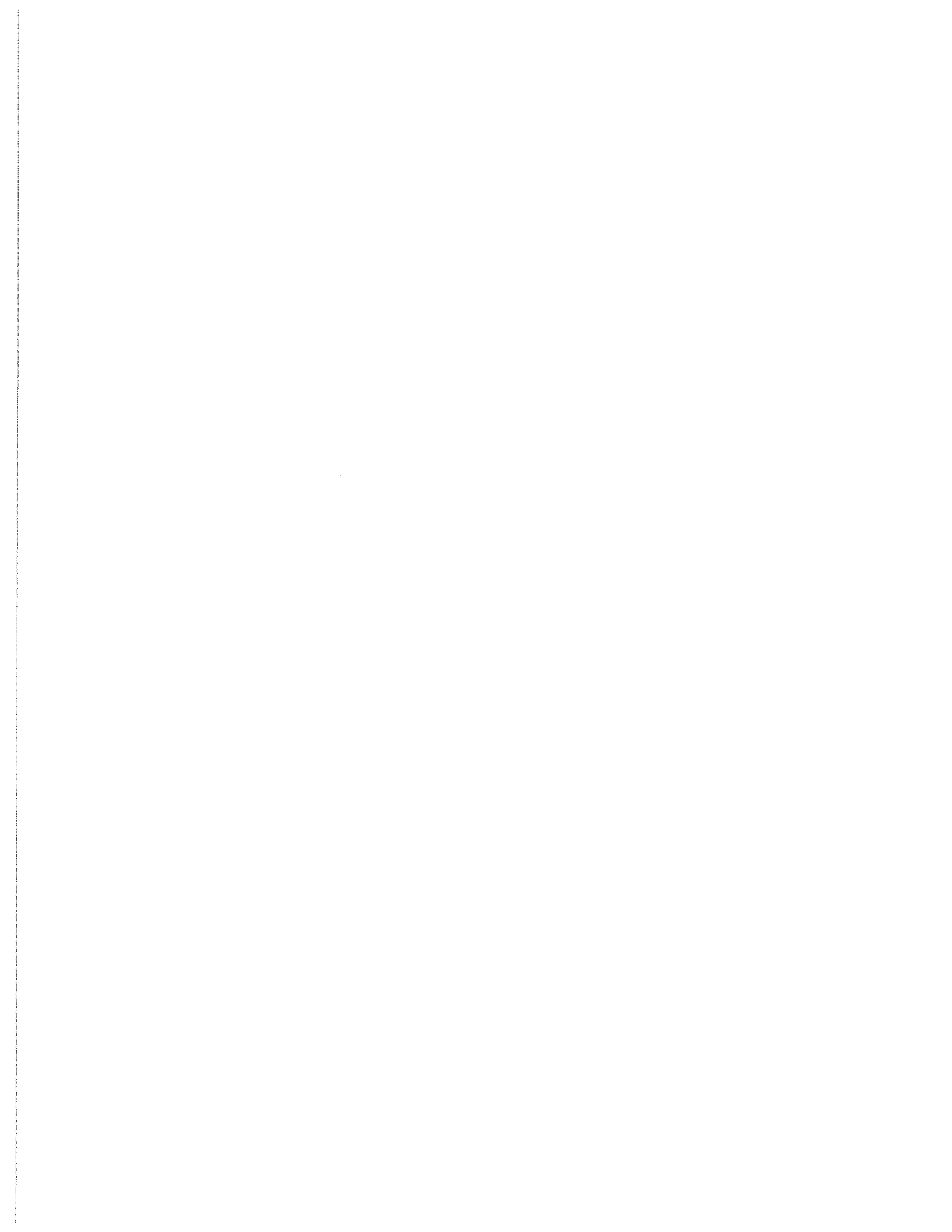
(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku.

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti svi kartografski prikazi Prostornog plana uređenja Općine Dicmo (Službeni glasnik Općine Dicmo 2/06, 2/08, 2/10 i 2/16).

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINA DICMO

KLASA: 350-02/24-01/1  
URBROJ:2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

Predsjednik  
Općinskog Vijeća  
Ivan Vukšić, v.r.



Na temelju članka 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 19/2013, 137/2015, 123/2017, 98/2019 i 144/2020), članka 3. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 36/08, 61/11, 04/18 i 112/19), i članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donosi

## **PRAVILNIK O RADU u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Dicmo**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o radu u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Dicmo (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuju se prava i obveze službenika i namještenika ( u nastavku teksta: službenici) u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Dicmo (u nastavku teksta: Jedinistveni upravni odjel), zaštita života, zdravlja i privatnosti službenika, zaštita dostojanstva službenika, zaštite od diskriminacije, pravo na informiranje, prava i obveze iz službe i po osnovi službe i to radno vrijeme, prekovremeni rad, odmori i copusti, plaće i dodaci na plaću, ostala materijalna te druga prava službenika i namještenika i naknada štete.

#### **Članak 2.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe zakona, podzakonskih propisa i općih akata Općine Dicmo (u daljnjem tekstu: Općina).

Ako je neko pravo iz službe različito uređeno ovim Pravilnikom, zakonom ili drugim podzakonskim propisom odnosno općim aktom, primjenjuje se za službenika najpovoljnije pravo, ako zakonom nije drugačije određeno.

#### **Članak 3.**

Pod pojmom službenika i namještenika podrazumijevaju se službenici i namještenici u službi u Jedinistvenom upravnom odjelu na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim, nepunim i skraćenim radnim vremenom, te vježbenici.

#### **Članak 4.**

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

## II. PRAVA OBVEZE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

### Članak 5.

Službenik je dužan poslove obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, podzakonskih propisa, općih akata tijela Općine Dicmo i pravila struke.

Službenik ima pravo i obvezu u radu koristiti nova saznanja, usvajati i primjenjivati stručna dostignuća u svojoj struci te se trajno stručno usavršavati.

### Članak 6.

Pročelnik je odgovoran za vlastiti rad i rad službenika u Jedinostvenom upravnom odjelu.

### Članak 7.

Službenik je dužan izvršavati naloge pročelnika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke službeničkog mjesta na koje je raspoređen sukladno zakonu, podzakonskim propisima i općim aktima Općine.

### Članak 8.

Službenik je dužan odbiti izvršenje naloga koji je nezakonit, protivan pravilima struke, čije bi izvršenje moglo izazvati veću štetu ili čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo te o tome obavijestiti pročelnika koji je nalog izdao, uz upozorenje o obilježjima naloga. Ponovljeni pisani nalog službenik je dužan izvršiti. U slučaju izvršenja ponovljenoga pisanog naloga službenik je oslobođen odgovornosti za posljedice izvršenja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ponovljeni pisani nalog, čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo, službenik ne smije izvršiti, jer u protivnom odgovara zajedno s pročelnikom koji je nalog izdao.

Za izvršenje pisanog naloga čije izvršenje predstavlja kazneno djelo službenik odgovara zajedno s pročelnikom koji je nalog izdao.

Službenik ne smije biti pozvan na odgovornost zbog neizvršenja naloga ako je postupio sukladno odredbama ovog članka.

### Članak 9.

Službenik koji ostvari pristup ili postupa s podacima utvrđenim jednim od stupnjeva tajnosti sukladno posebnom zakonu, dužan je čuvati tajnost tih podataka za vrijeme i nakon prestanka službe, sve dok su podaci utvrđeni jednim od stupnjeva tajnosti ili dok se odlukom vlasnika podatka ne oslobode obveze čuvanja tajnosti.



#### Članak 10.

Službenik može izvan redovitog radnog vremena, po prethodno pisanom odobrenju pročelnika odnosno općinskog načelnika, samostalno obavljati poslove ili raditi kod drugoga, ako to nije u suprotnosti sa službom, odnosno ako posebnim zakonom nije drukčije propisano te ne predstavlja sukob interesa ili prepreku za uredno obavljanje redovitih zadataka niti šteti ugledu službe.

Službenik može objavljivati stručne članke i druge autorske tekstove, odnosno povremeno predavati na seminarima i savjetovanjima bez odobrenja iz stavka 1. ovog članka.

O zahtjevu službenika za davanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka odlučuje se rješenjem.

#### Članak 11.

Službeniku nije dozvoljeno otvaranje obrta, osnivanje trgovačkog društva ili druge pravne osobe u području djelatnosti u kojem je u službi, odnosno u području djelatnosti koje je povezano s poslovima iz djelokruga Jedinственог upravnog odjela.

#### Članak 12.

Službenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika o financijskom ili drugom interesu koji on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj može imati u odlukama Jedinственог upravnog odjela.

Službenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika o fizičkim i pravnim osobama s kojima je bio u poslovnom odnosu u razdoblju od dvije godine prije prijma u službu, a prema kojima Jedinствени upravni odjel obavlja upravne poslove.

Službenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika o vlasništvu dionica i obveznica ili financijskim i drugim interesima u trgovačkim društvima prema kojima Jedinствени upravni odjel obavlja upravne poslove, a što bi moglo predstavljati uzrok sukobu interesa.

Službenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika da li njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj obavlja najviše dužnosti u političkoj stranci, udruzi, trgovačkom društvu ili drugoj pravnoj osobi koja je u poslovnom odnosu s Jedinственим upravnim odjelom.

Pročelnik odnosno općinski načelnik ispitat će okolnosti navedene u pisanoj obavijesti iz stavka 1. - 4. ovoga članka, pa ako te okolnosti dovode ili mogu dovesti do sukoba interesa, donijet će odluku o izuzimanju službenika i namještenika odnosno pročelnika od rada na određenim poslovima

Podaci o mogućem sukobu interesa te odluka o izuzimanju službenika i namještenika od rada na određenim poslovima zbog mogućeg sukoba interesa unose se u osobni očevidnik službenika i namještenika.

### Članak 13.

Službenik ne smije donositi odluke, odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utjecu na financijski ili drugi interes

- njegovog bračnog ili izvanbračnog druga, djeteta ili roditelja,
- fizičkih, odnosno pravnih osoba s kojima ostvaruje ili je ostvarivao službene ili poslovne kontakte u posljednje dvije godine,
- fizičkih, odnosno pravnih osoba koje su u posljednjih pet godina financirale njegovu izbornu kampanju,
- udruge ili pravne osobe u kojoj je na mjestu predsjednika, upravitelja ili člana upravnog odbora,
- fizičke ili pravne osobe čiji je predstavnik, zakonski zastupnik ili stečajni upravitelj, te fizičke ili pravne osobe s kojima je službenik i namještenik, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj u sporu ili je njihov dužnik.

### Članak 14.

Obračun službenika zbog opravdane sumnje na korupciju ili podnošenje prijave o toj sumnji odgovornim osobama ili nadležnim državnim tijelima ne predstavlja opravdan razlog za prestanak službe.

Službeniku koji zbog opravdane sumnje na korupciju podnese prijavu o toj sumnji odgovornim osobama ili nadležnim državnim tijelima jamci se zaštita anonimnosti ako nadležno državno tijelo ocijeni da se radi o težem obliku korupcije, zaštita od uskraćivanja ili ograničavanja prava utvrđenih ovim Pravilnikom te zaštita od bilo kojeg oblika zlostavljanja.

Pročelnik Jedinственог upravnog odjela (u daljnjem tekstu: pročelnik) odnosno općinski načelnik dužan je pokrenuti postupak zbog teške povrede službene dužnosti protiv službenika koji postupi protivno stavku 2. ovoga članka.

Zloupotreba obveze službenika na prijavljivanje opravdane sumnje na korupciju predstavlja tešku povredu službene dužnosti.

## II. PRIJAM U SLUŽBU

### Članak 15.

Službenici i namještenici se primaju u službu na temelju javnog natječaja odnosno oglasa sukladno zakonu i Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela.

Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u "Narodnima novinama", na službenoj web stranici Općine, a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

Oglas iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se putem nadležne službe za zapošljavanje, na službenoj web stranici Općine, a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

#### Članak 16.

Službeniku koji se na rad prima na neodređeno vrijeme utvrđuje se probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Službenik koji se na rad prima na određeno vrijeme duže od šest mjeseci utvrđuje se probni rad u trajanju do dva mjeseca.

#### Članak 17.

Za vrijeme probnog rada službenika ocjenjuju se njegove sposobnosti za izvršavanje poslova i zadaća glede načina rada i usvojenog znanja.

Probni rad službenika prati pročelnik ili službenik kojeg pročelnik za to ovlasti.

#### Članak 18.

Ako pročelnik ocjeni da službenik na probnom radu ne ostvaruje prosječne rezultate rada odnosno da njegove radne i stručne sposobnosti ne udovoljavaju zahtjevima za obavljanje poslova i radnih zadaća donijet će rješenje o prestanku službe najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Danom dostave rješenja iz stavka 1. ovoga članka službeniku prestaje službenički odnos.

Ako pročelnik ne donese rješenje u roku iz stavka 1. ovoga članka, smatrat će se da je službenik zadovoljio na probnom radu.

#### Članak 19.

Službeniku koji je za vrijeme probnog rada bio odsutan zbog opravdanih razloga (bolest i dr.), probni rad može se produžiti za onoliko dana koliko je bio opravdano odsutan o čemu se donosi rješenje.

#### Članak 20.

Osoba sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog staža u struci ili s radnim stažom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž, prima se u službu u svojstvu vježbenika.

Vježbenik se prima u službu na određeno vrijeme potrebno za obavljanje vježbeničke prakse, s tim da mu se služba može produžiti na neodređeno vrijeme ako u Jedinstvu od nadležnog odjela postoji slobodno radno mjesto koje se može popuniti i na koje se vježbenika, nakon položenog državnog ispita, može rasporediti.

Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

#### Članak 21.

Vježbenik se za vrijeme vježbeničkog staža osposobljava za obavljanje poslova praktičnim radom i učenjem po utvrđenim programom koji utvrđuje pročelnik.

Vježbenik ima mentora koji prati rad vježbenika, daje mu potrebne upute i smjernice za rad te mu pomaže u pripremanju državnog ispita.

Mentora imenuje pročelnik iz reda službenika a mentor mora imati najmanje istu stručnu spremu kao vježbenik.

Mentor nema pravo na posebnu naknadu.

#### Članak 22.

Vježbenik može pristupiti polaganju državnog ispita najranije dva mjeseca prije isteka propisanog vježbeničkog staža i dužar ga je položiti najkasnije do isteka vježbeničkog staža.

Vježbeniku koji iz opravdanih razloga ne položi državni ispit u roku iz stavka 1. ovoga članka može se produžiti vježbenički staž za najviše tri mjeseca.

Troškove polaganja državnog ispita podmiruje Općina.

#### Članak 23.

Radi stjecanja uvjeta radnog iskustva za polaganje državnog ispita sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještericima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kojima se propisuju prava i obveze vježbenika, u Jedinstveni upravni odjel Općine Dicmo mogu se primiti osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Osobe se na stručno osposobljavanje primaju putem javnog poziva na određeno vrijeme od 12 mjeseci. Osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dicmo, nemaju status službenika.

Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa obavlja se na temelju pisanog ugovora s pročelnikom Jedinstvenog upravnog odjela.

#### Članak 24.

Polaznik stručnog osposobljavanja se za vrijeme stručnog osposobljavanja osposobljava za obavljanje poslova praktičnim radom i učenjem po utvrđenom programu koji utvrđuje pročelnik.

Polaznik stručnog osposobljavanja ima mentora koji prati rad polaznika, daje mu potrebne upute i smjernice za rad te mu pomaže u pripremanju državnog ispita.

Mentora imenuje pročelnik iz reda službenika, a mentor mora imati najmanje istu stručnu spremu kao polaznik stručnog osposobljavanja.

Mentor nema pravo na posebnu naknadu.

#### Članak 25.

Polaznik stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa može pristupiti polaganju državnog ispita u skladu s odredbama Pravilnika o polaganju državnog ispita.

Troškove prvog polaganja državnog stručnog ispita snosi Općina Dicmo

### III. STRUČNO USAVRŠAVANJE

#### Članak 26.

Službenici su obvezni za vrijeme trajanja službe stručno se usavršavati za obavljanje poslova odgovarajuće struke odnosno službe.

U skladu s mogućnostima i potrebama, službenici se mogu stručno usavršavati uz rad putem tečajeva, seminara i drugih odgovarajućih oblika usavršavanja.

Sredstva za provedbu stručnog usavršavanja osiguravaju se u Proračunu

### V. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

#### Članak 27.

Rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika obvezno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju službeniku, s uputom o pravnom lijeku.

#### Članak 28.

U slučaju kada službenik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako s pročelnikom odnosno pročelnik s općinskim načelnikom ne postigne sporazum o drugačijem trajanju otkaznog roka.

#### Članak 29.

Službeniku je Općina dužna osigurati pravnu pomoć u postupcima koji su protiv službenika pokrenuti od strane trećih osoba zbog obavljanja poslova i zadataka koji su mu u opisu radnog mjesta, osim ako se za isti slučaj pred službeničkim sudom vodi postupak protiv službenika te je u tom postupku proglašen odgovornim za tešku povredu službene dužnosti.

### VI. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

#### Članak 30.

Općina je dužna osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost službenika na radu.

Općina će poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života te sigurnost i zdravlje službenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Općina je dužna osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad službenika i namještenika s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

#### Članak 31.

Dužnost je svakog službenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih službenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurala Općina, te osposobljenošću koju je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.

Službenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge službenike mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

#### Članak 32.

Osobni podaci službenika smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo ako je to određeno zakonom ili ako je to potrebno radi ostvarivanja prava i obveza iz službeničkog odnosa, odnosno u vezi sa službeničkim odnosom.

Općina će radi ostvarivanja prava i obveza iz službeničkog odnosa prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo one podatke koji su nužni za navedenu svrhu, a te će podatke dostavljati samo na zahtjev sudova i drugih državnih ili javnih tijela.

Osobne podatke službenika smije prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo Općina ili osoba koju za to posebno opunomoći.

Općina ne smije tražiti od službenika podatke koji nisu u neposrednoj vezi s službeničkim odnosom na takva pitanja službenik ne mora odgovoriti.

#### Članak 33.

Općinski načelnik je dužan imenovati osobu koja je ovlaštena nadzirati prikupljaju li se, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim osobama osobni podaci u skladu sa zakonom.

Općina ili druga osoba koja u obavljanju svojih poslova sazna osobne podatke drugih službenika i namještenika, takve podatke trajno mora čuvati kao povjerljive.

#### Članak 34.

Službenici su obvezni dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u području rada, a radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa te podatke za: obračun poreza iz

dohotka i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim znanjima, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti, podatke vezane uz zaštitu majčinstva kao i ostale podatke potrebne radi ostvarivanja nekih prava.

O promjenama u podacima iz prethodnog stavka, službenik je dužan pravodobno obavijestiti Općinu, a u protivnom sam snosi štetne posljedice svog propusta.

## VII. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA SLUŽBENIKA I ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

### Članak 35.

Općina je dužna zaštititi službenika od izravne i neizravne diskriminacije na području rada i uvjeta rada, uključujući kriterije za odabir i uvjete za prijam u službu, napredovanja, profesionalnog usmjeravanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja te prekvalifikacije, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Općina je dužna zaštititi dostojanstvo službenika za vrijeme obavljanja posla od postupanja nadređenih službenika, suradnika i osoba s kojima službenik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova, ako je takvo postupanje neželjeno i u suprotnosti sa Zakonom o radu i posebnim zakonima.

Dostojanstvo službenika štiti se od uznemiravanja i spolnog uznemiravanja.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje uzrokovano nekim od sljedećih osnova: rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, politickog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije, koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah i neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Ponašanje službenika koje predstavlja uznemiravanje i spolno uznemiravanje predstavlja povredu obveza iz službe.

### Članak 36.

Općinski načelnik će imenovati osobu koja je ovlaštena primiti i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva službenika (u nastavku teksta: ovlaštena osoba).

Ovlaštena osoba dužna je, što je moguće prije, a najkasnije u roku od osam dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedincem slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

#### Članak 37.

Ovlaštena soba cužna je bez odgode razmotriti pritužbu i u vezi s njom provesti dokazni postupak radi potpunog i istinitog utvrđivanja činjenicnog stanja.

Ovlaštena osoba u vezi s pritužbom može saslušavati podnositelja pritužbe, svjedoke, osobu za koju se tvrdi da je podnositelja pritužbe uznemiravala ili spolno uznemiravala, obaviti suočenje, obaviti očevid, te prikupljati druge dokaze kojima se može dokazati osnovanost pritužbe.

#### Članak 38.

O svim radnjama koje poduzme u cilju utvrđivanja činjenicnog stanja ovlaštena osoba će sastaviti zapisnik ili službenu bilješku.

U zapisniku će se posebno navesti da je ovlaštena osoba sve nazočne upozorila da su svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva službenika tajni te da ih je upozorila na posljedice odavanja te tajne.

Službena bilješka će se u pravilu sastaviti pri obavljanju očevida ili prikupljanja drugih dokaza. Službenu bilješku potpisuje ovlaštena osoba i zapisničar koji je bilješku sastavio.

#### Članak 39.

Nakon provedenog postupka ovlaštena će osoba u pisanom obliku izraditi odluku u kojoj će utvrditi postoji li uznemiravanje ili spolno uznemiravanje podnositelja pritužbe ili utvrditi da ne postoji uznemiravanje ili spolno uznemiravanje podnositelja pritužbe.

#### Članak 40.

U slučaju iz članka 36. točke 1. ovlaštena će osoba u svojoj odluci navesti sve činjenice koje dokazuju da je podnositelj pritužbe uznemirivan ili spolno uznemirivan.

U odluci iz stavka 1. ovog članka, ovlaštena će osoba predložiti Jedinstvenom upravnom odjelu da osobi koja je podnositelja pritužbe uznemiravala ili spolno uznemiravala izrekne mjeru zbog povrede službene dužnosti te predložiti poduzimanje drugih mjera koje su primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja.

#### Članak 41.

Pročelnik za službenika odnosno općinski načelnik za pročelnika će na temelju provedenog postupka i prijedloga ovlaštene osobe poduzeti mjere koje su primjerene odnosnom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja te osobi koja je službenika i namještenika uznemirivala ili spolno uznemirivala izreći odgovarajuću mjeru zbog povrede obveza iz službe.



#### Članak 42.

Ako osobe iz članka 38. ovog Pravilnika u roku od osam dana ne poduzme mjere za sprječavanje uznemirivanja ili spolnog uznemirivanja ili ako su mjere koje je poduzeo očito neprimjerene, službenik koji je uznemirivan ili spolno uznemirivan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

#### Članak 43.

Ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da će Općina zaštititi dostojanstvo službenika, službenik je dužan dostaviti pritužbu osobi iz članka 38. ovog Pravilnika i ima pravo prekinuti rad, pod uvjetom da je zatražio zaštitu pred nadležnim sudom i o tome obavijestio Općinu u roku od osam dana od dana prekida rada.

Za vrijeme prekida rada iz članka 39., kao i u slučaju iz stavka 1. ovog članka, službenik ima pravo na naknadu plaće koju bi ostvario da je radio.

Ako je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da nije povrijeđeno dostojanstvo službenika, Općina može zahtijevati povrat isplaćene naknade iz stavka 2. ovog članka.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva službenika su tajni.

### VIII. RADNO VRIJEME

#### Članak 44.

Puno radno vrijeme službenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme u trajanju od 40 sati redovno se raspoređuje po osam sati na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Redovno dnevno radno vrijeme utvrđuje općinski načelnik posebnom odlukom.

U redovno radno vrijeme iz stavka 3. ovoga članka uključena je i stanica od 30 minuta o čemu općinski načelnik donosi posebnu odluku.

Općinski načelnik može posebnom odlukom odrediti drugačiji početak i završetak radnog vremena i stanice iz stavka 3. i 4. ovoga članka.

#### Članak 45.

Nepuno radno vrijeme službenika je svako radno vrijeme kraće od punog radnog vremena.

Službenik ne može kod više poslodavaca raditi s ukupnim radnim vremenom dužim od 40 sati tjedno.

Službenik iz stavka 2. ovoga članka, a čije je ukupno radno vrijeme 40 sati tjedno, može sklopiti ugovor o radu s drugim poslodavcem u najdužem trajanju do 8 sati tjedno, odnosno do 250 sati godišnje,

samo ako su poslodavci s kojima službenik već prethodno ima sklopljen ugovor o radu, službeniku za takav rad dati pisanu suglasnost

Prilikom sklapanja ugovora o radu za nepuno radno vrijeme, službenik je dužan obavijestiti poslodavca o sklopljenim ugovorima o radu za nepuno radno vrijeme s drugim poslodavcem, odnosno drugim poslodavcima.

Ako je za stjecanje prava iz radnog odnosa važno prethodno trajanje radnog odnosa s istim poslodavcem, razdoblja rada u nepunom radnom vremenu smatrat će se radom u punom radnom vremenu.

Plaća službenika utvrđuju se i isplaćuju razmjerno utvrđenom radnom vremenu.

#### Članak 46.

U slučaju više sile izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijeko potrebe, službenik je na pisani zahtjev pročelnika, odnosno pročelnik na pisani nalog općinskog načelnika dužan raditi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako zbog prirode prijeko potrebe, općinski načelnik odnosno pročelnik nije u mogućnosti da prije početka prekovremenog rada uruči službeniku pisani zahtjev, svoj usmeni zahtjev je dužan pisano potvrditi u roku od sedam dana od dana kada je prekovremeni rad naložen.

Ukupno trajanje rada službenika, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od 50 sati tjedno.

Prekovremeni rad pojedinog službenika ne smije trajati duže od 250 sati godišnje.

Osim u slučaju više sile, prekovremeni rad se ne može naložiti: trudnici, roditelju s djetetom do tri godine života, samohranom roditelju s djetetom do šest godina života, službeniku i namješteniku koji radi polovicu radnog vremena iz zdravstvenih razloga, roditelju koji radi polovicu radnog vremena zbog brige o djetetu s posebnim potrebama, osim u slučaju da neposredno nadređenom službeniku dostave pisanu izjavu o pristanku na takav rad.

Prigovor protiv naloga o prekovremenom radu ne odgađa izvršenje naloga i službenik je dužan odraditi prekovremeni rad.

#### Članak 47.

Službenik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, u pisanom obliku, s naznakom poslova koje će obavljati i vremenom obavljanja istih, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada i drugim sličnim slučajevima prijeko potrebe.

Po potrebi službe puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom razdoblja koje ne može biti duže od 12 neprekidnih mjeseci, u jednom razdoblju traje duže, a u drugom

razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, na način da prosječno radno vrijeme tijekom trajanja preraspodjele ne smije biti duže od punog ili nepunog radnog vremena.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od 48 sati tjedno.

Preraspodijeljeno radno vrijeme u razdoblju u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže šest mjeseci.

Odluku o radnom vremenu iz stavka 2. ovoga članka donosi općinski načelnik.

## IX. ODMORI I DOPUSTI

### Članak 48.

Službenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavaka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena ni u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

### Članak 49.

Između dva uzastopna radna dana službenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

### Članak 50.

Službenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prije potrebno da službenik radi na dan (dane) tjednog odmora, tj. subotu i nedjelju, na prijedlog pročelnika takvo radno vrijeme može se urediti posebnom odlukom općinskog načelnika, te se u tom slučaju, službeniku osigurava korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako službenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, u dogovoru, odnosno prema odluci neposredno nadređenog službenika osigurat će mu se korištenje tjednog odmora najkasnije u roku od 14 dana.

### Članak 51.

Za svaku kalendarsku godinu službenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna.

Pod tjednom u smislu stavka 1. ovoga članka podrazumijeva se pet radnih dana.

## Članak 52.

Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se na minimalni broj dana godišnjeg odmora iz članka 48. ovoga Pravilnika, dodaju radni dani po sljedećim kriterijima:

1. s obzirom na uvjete rada:
  - rad na poslovima s otežanim i posebnim uvjetima rada.....1 dan
  - rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određen zakonom.....1 dan
2. s obzirom na složenost poslova radnog mjesta:
  - rukovodeći službenici.....5 dana
  - službenici visoke stručne spreme.....4 dana
  - službenici više stručne spreme.....3 dana
  - službenici srednje stručne spreme i namještenici.....2 dana
3. s obzirom na dužinu radnog staža:
  - do 5 godina radnog staža.....1 dan
  - od 5 do 10 godina radnog staža.....2 dana
  - od 10 do 15 godina radnog staža.....3 dana
  - od 15 do 20 godina radnog staža.....4 dana
  - od 20 do 25 godina radnog staža.....5 dana
  - od 25 do 30 godina radnog staža.....6 dana
  - preko 30 godina radnog staža.....7 dana
4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:
  - roditelju, posvojitelju ili skrbniku s malodobnim djetetom.....1 dan
  - samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom.....2 dana
  - roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom.....3 dana
  - osobi sa invaliditetom.....3 dana
  - osobi s tjelesnim oštećenjem.....2 dana
5. s obzirom na ostvarene rezultate rada:
  - službeniku ocijenjenom ocjenom "odličan".....3 dana
  - službeniku ocijenjenom ocjenom "vrlo dobar".....2 dana
  - Službeniku ocijenjenom ocjenom "dobar".....1 dan

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana zbroji sa svim dodatnim danima utvrđenim točkama 1. do 5. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Iznimno, ukupno trajanje godišnjeg odmora do 35 radnih dana u godini mogu ostvariti osobe s invaliditetom.

Pravo na uvećanje dana godišnjeg odmora s osnove invalidnosti ima službenik kojemu je rješenjem nadležnog tijela medicinskog vještačenja utvrđena invalidnost.

Službenik je obavezan dostaviti dokaz da je samohrani roditelj. Samohrani roditelj je osoba koja se sama skrbi za dijete i uzdržava ga. Osoba koja je razvedena i prima alimentaciju od bivšeg supružnika ne smatra se samohranim roditeljem.

Vještbenik ima pravo na 20 radnih dana godišnjeg odmora.

Vježbenik stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci vježbeničkog staža.

#### Članak 53.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

#### Članak 54.

Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 55.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani određeni zakonom te dani plaćenog dopusta.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašten liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

#### Članak 56.

Službenik koji je prvi put primljen u službu ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor određen na način propisan odredbom članka 48. i članka 49. ovoga Pravilnika nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Privremena nesposobnost za rad, vršenje dužnosti građana u obrani ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog izostanka s rada, ne smatra se prekidom službe u smislu stavka 1. ovoga članka.

Za vrijeme trajanja probnoga rada službenik nema pravo koristiti godišnji odmor.

#### Članak 57.

Službenik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan člankom 53. stavkom 1. ovoga Pravilnika, ima pravo na razmjeran dio godišnjeg odmora, koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora iz članka 48. i članka 49. ovoga Pravilnika, za svaki mjesec trajanja službe.

Iznimno službenik kojem prestaje služba, za tu kalendarsku godinu ostvaruje pravo na razmjeran dio godišnjeg odmora.

Ako je službeniku iz stavka 2. ovoga članka, prije prestanka službe bilo omogućeno korištenje godišnjeg odmora u trajanju dužem od onog koji bi mu pripadao, Općina nema pravo od službenika tražiti vraćanje naknade plaće isplaćene za korištenje godišnjeg odmora.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na način iz stavka 1. ovoga članka, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a najmanje polovica mjeseca rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

#### Članak 58.

U slučaju prestanka službe Općina je dužna službeniku koji nije iskoristio godišnji odmor u cijelosti isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka određuje se razmjerno broju dana neiskorištenog godišnjeg odmora.

Službenik kojemu je isplaćena naknada iz stavka 1. ovoga članka nema pravo na isplatu regresa.

#### Članak 59.

Službenik ima pravo koristiti godišnji odmor u jednom ili više dijelova.

Ako službenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna.

#### Članak 60.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora službenik može prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Službenik koji je ostvario pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora u trajanju kraćem od dva tjedna, može taj dio godišnjeg odmora prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Službenik je dužan iskoristiti godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti ili korištenja prava na roditeljski i posvojiteljski dopust, dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju službenik i namještenik po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji službenik zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje Općina nije omogućila do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, službenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

#### Članak 61.

Službenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti neposredno pročelnika, odnosno pročelnik općinskog načelnika, najkasnije jedan dan prije njegovog korištenja.

#### Članak 62.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom godišnjeg odmora, kojeg donosi pročelnik odnosno općinski načelnik za pročelnika, vodeći računa o potrebi posla.

Plan godišnjeg odmora sadrži: ime i prezime službenika, ukupan broj dana godišnjeg odmora, kriterije temeljem kojih je utvrđen ukupan broj dana godišnjeg odmora i raspored korištenja godišnjeg odmora.

Plan godišnjeg odmora donosi se najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

#### Članak 63.

Na osnovi plana godišnjeg odmora iz članka 59. ovoga Pravilnika, pročelnik donosi za svakog službenika rješenje, kojim utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema kriterijima iz ovoga Pravilnika, ukupno trajanje i raspored korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 64.

Službeniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora službenika donosi pročelnik odnosno za pročelnika općinski načelnik.

Službeniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljajanje korištenja godišnjeg odmora.

O prekidu odnosno nastavku korištenja godišnjeg odmora donosi se rješenje.

#### Članak 65.

Službenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. ovoga članka smatraju se stvarni troškovi prijevoza koje je službenik koristio u polasku i povratku iz mjesta rada do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta rada prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za službenika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

#### Članak 66.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust, u ukupnom trajanju do 10 radnih dana u kalendarskoj godini, u sljedećim slučajevima:

- sklapanja braka.....5 dana
- rođenja djeteta.....3 dana
- smrti supružnika, roditelja, očuha, maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka.5 dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake, te roditelja supružnika.....2 dana
- smrti brata ili sestre supružnika, te djeda ili bake supružnika.....2 dana

- teške bolesti djeteta, supružnika ili roditelja.....3 dana
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila službenika ..... 3 dana
- selidbe u isto mjesto prebivališta.....2 dana
- selidbe u drugo mjesto prebivališta.....4 dana
- sudjelovanja na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikat i sl.....1 dan
- nastupanja na kulturnim i sportskim priredbama.....1 dan
- kao dobrovoljni davatelj krvi za svako dobrovoljno davanje krvi.....1 dan

Službenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Dobrovoljni davatelj krvi ima pravo na dopust uz naknadu plaće za svako dobrovoljno davanje krvi neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust iz stavka 1. podstavka 6. ovoga članka (teška bolest djeteta, supružnika ili roditelja) u trajanju od tri radna dana posebno za dijete i posebno za svakog roditelja ili supružnika.

U svrhu prenatalnog pregleda, trudna službenica ima pravo na dva slobodna dana mjesečno, ali je korištenje tog prava dužna najaviti pisanim putem pročelniku, dva dana prije zakazanog vremena za prenatalni pregled, te dostaviti dokaz o toj činjenici.

Pri utvrđivanju trajanja plaćenog dopusta ne uračunavaju se subote, nedjelje, blagdani i neradni dani utvrđeni zakonom.

#### Članak 67.

Službenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnosti iz članka 63. stavak 1. podstavak 2., 3. i 4. i 5. ovoga Pravilnika nastupe u vrijeme kada službenik koristi godišnji odmor, službenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće s tim da se godišnji odmor prekida, a po prestanku korištenja dopusta uz naknadu plaće službenik ima pravo nastaviti korištenje godišnjeg odmora.

#### Članak 68.

Za pripremu polaganja državnog ispita prvi put, službenici imaju pravo na plaćeni dopust od sedam radnih dana bez obzira na stručnu spremu.

Za pripremu polaganja državnog ispita propisanog Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela prvi put, službenici imaju pravo na plaćeni dopust od sedam dana bez obzira na stručnu spremu.

#### Članak 69.

U pogledu stjecanja prava iz službe ili u vezi sa službom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.





## XI. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

### Članak 73.

Plaću službenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovnu plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža a najviše 20 %.

Osnovicu za obračun plaće utvrđuje općinski načelnik svojom odlukom.

Koeficijente za obračun plaće određuje odlukom Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Dodaci na osnovnu plaću su dodatak za uspješnost na radu, dodaci za poslove u posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

### Članak 74.

Obračun i isplata dodatka za navršenu godinu radnog staža (0,5%) primjenjuje se od prvog dana sljedećeg mjeseca.

Pod radnim stažem iz stavka 1. ovoga članka razumijeva se vrijeme provedeno u službi odnosno radnom odnosu kao i vrijeme obavljanja samostalne djelatnosti, a koje se računa u mirovinski staž kao staž osiguranja, s tim da se staž osiguranja s povećanim trajanjem (beneficirani staž) uračunava u radni staž samo u stvarnom trajanju.

### Članak 75.

Plaća se isplaćuje uratrag jedanput mjesečno za prethodni mjesec i to najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 30 dana.

Iznimno, plaća se može isplatiti u dva dijela u slučaju više sile ili drugih posebnih okolnosti.

### Članak 76.

Osnovna plaća službenika uvećat će se:

- za prekovremeni rad - 100 %
- za rad subotom - 20 %
- za rad nedjeljom - 50 %
- za rad blagdanom, neradnim danom utvrđenim zakonom - 120%

Nalog za prekovremeni rad službenicima daje pročelnik a pročelniku općinski načelnik samo u slučaju kada je potrebno obaviti posao većeg opsega od onog utvrđenog Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela ili radi obavljanja poslova koji ne trpe odgodu.

Nalog za prekovremeni rad se daje u pisanom obliku najkasnije jedan dan prije početka takvog rada.

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju, osim dodatka za rad u drugoj smjeni i dodatka za rad u turnusu.

Prekovremenim radom, kad je rad službenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od osam sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom.

Vrijednost sata prekovremenog rada službenika utvrđuje se primjenom prosječnog mjesečnog fonda od 168 sati.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada iz stavka 1. ovoga članka, službenik može koristiti slobodne dane prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremeno rada = 1 sat i 30 minuta redovnog rada).

Svi službenici, neovisno o rasporedu radnog vremena imaju pravo na naknadu plaće za blagdane i zakonom predviđene neradne dane samo ako prema rasporedu radnog vremena u te dane nisu morali raditi.

Ako blagdan ili zakonom utvrđen neradni dan pada u dane tjednog odmora (kada službenik inače ne bi radio po rasporedu radnog vremena) službenik nema pravo na naknadu plaće.

Ako službenik radi u dane blagdana ili zakonom utvrđene neradne dane, nema pravo na naknadu plaće, već ostvaruje pravo na plaću za redovan rad uvećanu za 150% za rad u dane blagdana ili zakonom utvrđenog neradnog dana.

#### Članak 77.

Ako je službenik odsutan iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanja) do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 90 % od njegove osnovne plaće.

Naknada u 100 % iznosu osnovne plaće pripada službeniku kad je privremeno nesposoban za rad (bolovanje) zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

#### Članak 78.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85 % plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

#### Članak 79.

Za vrijeme trajanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, polaznik stručnog osposobljavanja ima pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 500,00 eura.

## XII. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA

#### Članak 80.

Pravo na isplatu regresa u neoporezivom iznosu sukladno poreznim propisima ima službenik koji u kalendarskoj godini za koju mu je utvrđeno pravo na godišnji odmor na način propisan ovim Pravilnikom koristi najmanje jedan dan odmora.

Regres se isplaćuje u cijelosti, jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Odluku o visini regresa iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik

#### Članak 81.

Službeniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od tri prosječne neto plaće isplaćene u pravnim osobama u prethodnoj godini prema podacima Državnog zavoda za statistiku.

#### Članak 82.

Sa službenikom koji ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na prijevremenu starosnu mirovinu odnosno starosnu mirovinu prema odredbama važećeg zakona koji uređuje područje mirovinskog osiguranja, na njegov zahtjev, može se zaključiti sporazum o isplati i iznosu stimulatívne otpremnine.

Stimulativnu otpremninu iz stavka 1. ovog članka čini umnožak početnog iznosa za stimulatívnu otpremninu i godina neprekínutog staža u upravnom tijelu Općine Dicmo i njenim pravnim prednicima najviše do iznosa navedenih u ovom članku.

Početni iznos stimulatívne otpremnine određuje se prema broju punih nedostajućih godina života do ispunjenja uvjeta (navršenih 65 godina života) odnosno do prestanka službe po sili zakona.

Broj punih nedostajućih godina života utvrđuje se na dan sklapanja sporazuma o isplati i iznosu stimulatívne otpremnine kako slijedi:

- 5 nedostajućih godina - u početnom iznosu od 729,98 eura do najvišeg iznosa od 21.899,26 eura
  - 4 nedostajuće godine - u početnom iznosu od 597,25 eura do najvišeg iznosa od 17.917,58 eura
  - 3 nedostajuće godine - u početnom iznosu od 464,53 eura do najvišeg iznosa od 14.599,51 eura
  - 2 nedostajuće godine - u početnom iznosu od 331,81 eura do najvišeg iznosa od 11.281,44 eura
- Iznos stimulatívne otpremnine ne smije biti veći od ukupnog iznosa troška plaće koju bi službenik ostvario do prestanka službe.

#### Članak 83.

Službenik ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti supružnika, djeteta i roditelja (posvojenika) - u iznosu od jedne neto plaće službenika isplaćene u mjesecu koji prethodi smrti supružnika, djeteta i roditelja,
- bolovanja dužeg od 90 dana te nabave medicinskih pomagala i pokriva participacije pri kupnji lijekova - jednora godišnje u iznosu jedne neto plaće službenika,
- smrti službenika koji izgubi život u obavljanju ili povodom obavljanja službe te nastanka teže invalidnosti - u iznosu od tri neto plaće službenika isplaćene u mjesecu koji prethodi smrti službenika,
- nastanka teže invalidnosti - jedna neto plaća službenika isplaćena u mjesecu koji prethodi mjesecu kada je nastala invalidnost,
- smrti službenika - u iznosu od dvije neto plaće službenika isplaćene u mjesecu koji prethodi mjesecu kada je službenik preminuo.

#### Članak 84.

Kada je službenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Ukoliko je službeniku osigurana odgovarajuća dnevna prehrana, isplatit će mu se 50 % iznosa dnevnice iz stavka 1. ovoga članka.

Ukoliko je službeniku osiguran odgovarajući smještaj u čvrstom objektu nema pravo na naknadu hotelskog računa za spavanje.

Službeniku se mora izdati nalog za službeno putovanje od strane pročelnika, a pročelniku od strane općinskog načelnika, najmanje 24 sata prije putovanja u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo.

Službenik ima pravo na pola dnevnice ukoliko službeno putovanje traje između 8 i 12 sati, a ukoliko službeno putovanje traje između 12 i 24 sata ima pravo na punu dnevnicu.

Ukoliko službenik koristi svoje vlastito prijevozno sredstvo čije korištenje nije odobreno ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene karte putnim nalogom odobrenog prijevoznog sredstva ili pravo na naknadu troška prijevoza od sjedišta Općine do odredišta navedenog u putnom nalogu i natrag, u visini 40 centi/km.

#### Članak 85.

Pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u mjestu rada i međumjesnog javnog prijevoza imaju svi službenici neovisno o udaljenosti mjesta stanovanja do mjesta rada.

Službenici koji putuju na posao i s posla u mjestu rada gdje nije organiziran mjesni javni prijevoz, neovisno o udaljenosti od mjesta stanovanja do mjesta rada imaju pravo na troškove prijevoza u visini 40 centi/km. Svaki službenik i namještenik će pod materijalnom i moralnom odgovornošću dati pisanu izjavu o njegovoj udaljenosti od mjesta stanovanja do mjesta rada.

Službenici nemaju pravo na naknadu troškova prijevoza samo u slučaju ako u tijeku mjeseca nisu radili ni jedan dan.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se službeniku i namješteniku jednom mjesečno zajedno s isplatom plaće, prema evidenciji o prisutnosti na radu.

Naknada troškova međumjesnog javnog prijevoza iz ovog članka isplaćuje se po cjeniku javnog prijevoznika za građane.

#### Članak 86.

Službenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

#### Članak 87.

Svi službenici imaju jednom godišnje pravo na sistematski pregled po cijena zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

#### Članak 88.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade:

- za navršenih 10 godina radnog staža - 0,5 prosječne neto plaće
- za navršenih 20 godina radnog staža - 1 prosječna neto plaća
- za navršenih 25 godina radnog staža - 1,5 prosječnih neto plaća
- za navršenih 30 godina radnog staža - 2 prosječne neto plaće
- za navršenih 35 godina radnog staža - 2,5 prosječnih neto plaća
- za navršenih 40 godina radnog staža - 3 prosječne neto plaće

isplaćene u pravnim osobama u prethodnoj godini prema podatku Državnog zavoda za statistiku.

Pravo na jubilarnu nagradu prema kriterijima iz prethodnog stavka isplatit će se službeniku i namješteniku koji je od ukupno navršenih godina radnog staža najmanje polovicu stekao kao zaposlenik Općine D'cimo.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu, odnosno do kraja godine u kojoj je službenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Izn mno, ako službeniku i namješteniku prestaje služba, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti sljedećeg mjeseca po prestanku službe, a u slučaju smrti službenika i njegovim nasljednicima sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

#### Članak 89.

Svakom službeniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole u neoporezivom iznosu.

Cd uku o visini dara u prigodi dana Sv. Nikole iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

#### Članak 90.

Službeniku pripada pravo na isplatu nagrade za božićne blagdane u neoporezivom iznosu, a koja će biti isplaćena u cijelost, jednokratno, najkasnije do 30. prosinca tekuće godine.

Cd uku o visini nagrade za božićne blagdane iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

#### Članak 91.

Službenik može ostvariti pravo na isplatu naknade za prehranu.

Naknada iz stavka 1. isplaćuje se, u pravilu, zajedno s plaćom.

Odluku o visini naknade iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik

#### XIII. NAKNADA ŠTETE

#### Članak 92.

Službeniku koji u službi ili u vezi sa službom namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu Općini dužan je štetu naknaditi.

Ako štetu uzrokuje više službenika i namještenika, svaki službenik i namještenik odgovara za dio štete koji je uzrokovao.

Ako se za svakog službenika ne može utvrditi dio štete koji je on uzrokovao smatra se da su svi službenici podjednako odgovorni i štetu naknađuju u jednakim dijelovima.

Ako je više službenika uzrokovalo štetu kaznenim djelom počinjenim s namjerom za štetu odgovaraju solidarno.

#### Članak 93.

Visina štete utvrđuje se na osnovi cjenika ili knjigovodstvene vrijednosti odnosno procjenom.

Provjera visine štete može se povjeriti ovlaštenom vještaku.

#### Članak 94.

Službenik koji u službi ili u vezi sa službom, namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu trećoj osobi, a štetu je nadoknadila Općina, dužan je nadoknaditi iznos naknade isplaćene trećoj osobi.

#### Članak 95.

Ako službenik pretrpi štetu u službi ili u vezi sa službom, Općina je dužna službeniku nadoknaditi štetu po općim propisima obveznog prava.

Pravo na naknadu štete iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na štetu koju je Općina uzrokovala službeniku i namješteniku povredom njegovih prava iz radnog odnosa.

#### XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 96.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu ("Službeni glasnik Općine Dirmo", broj 17/2023)

Članak 97.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo”.

KLASA: 024-01/24-01/4

URBROJ: 2181-21-01-24-1

Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivan Vukšić, v.r.



Na temelju članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 - pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom**  
**Općine Dicmo u 2023. godini**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Dicmo u 2023. godini KLASA: 024-02/24-01/29, URBROJ: 2181-21-02-24-1, od 04. ožujka 2024. godine.

Članak 2.

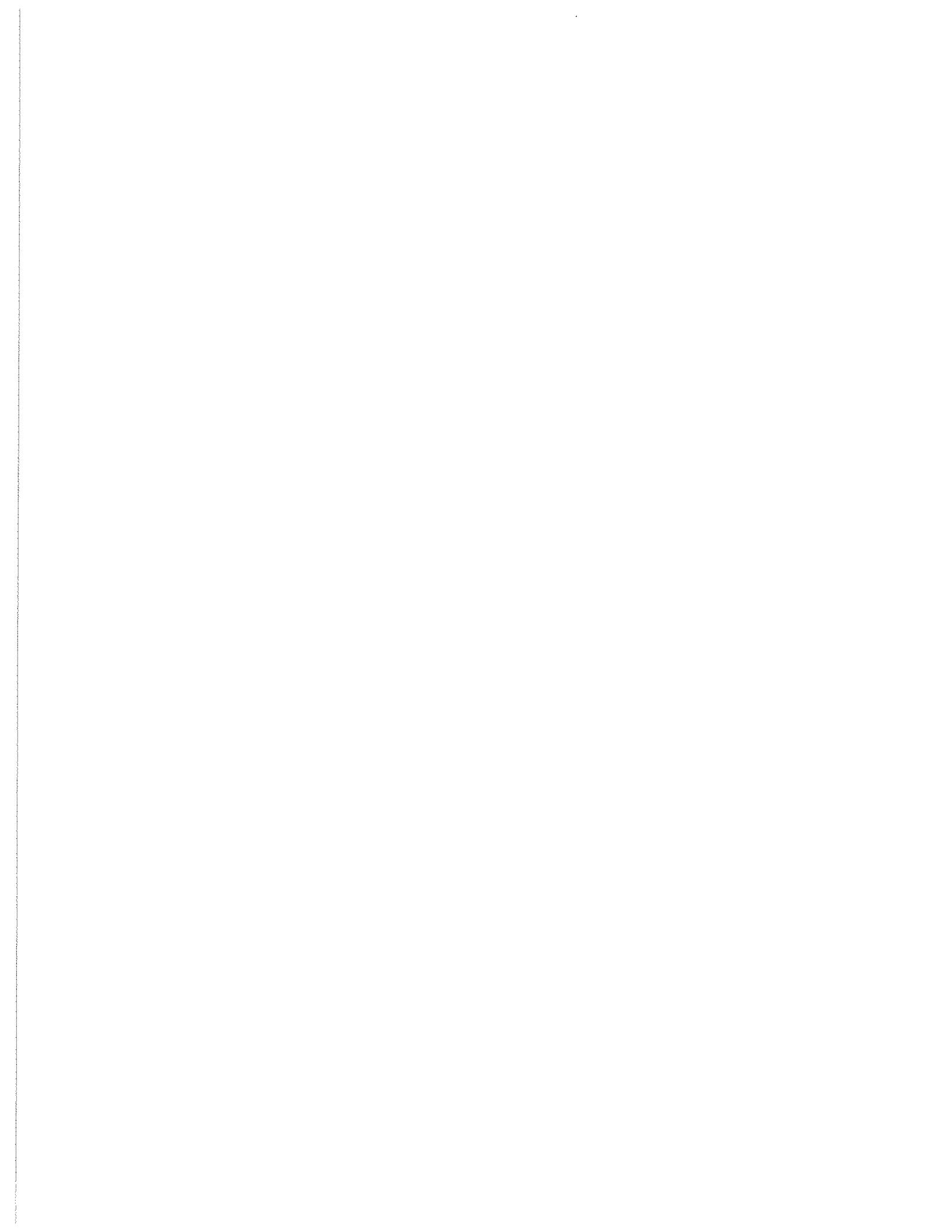
Izvješće iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/5  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Vukšić, v.r.





REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA DICMO

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-02/24-01/29  
URBROJ:2181-21-02-24-1  
Dicmo Kraj, 04. ožujka 2024. godine

Na temelju članka 173. Stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine " broj 84/2021) i članka 27. Statut Općine Dicmo ("Službeni glasnik Općine Dicmo" broj 5/2022-pročišćeni tekst), podnosim

### IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Dicmo za 2023. godinu

Člankom 173. stavak 1. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine " broj 84/2021), propisano je da su jedinica područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb dužni donijeti plan gospodarenja otpadom iz članka 111. navedenog Zakona do 1. siječnja 2024. Stavkom 2. istog članka, propisano je da do donošenja Plana iz stavka 1. ovoga članka ostaju na snazi Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba doneseni na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", br. 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.).

Plan gospodarenja otpadom Općine Dicmo za razdoblje 2014.-2019. donijelo je općinsko vijeće Općine Dicmo na sjednici od 23. srpnja 2014. godine. Plan je objavljen u "Službenom glasniku Općine Dicmo" broj 2/2014 i usklađen s Planom gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji za razdoblje 2007.-2015. ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" broj B/2008)

Sukladno članku 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je za 2021. 2022. i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave) i objaviti ga u svom službenom glasniku do 31. ožujka tekuće godine.

Slijedom navednog općinski načelnik Općine Dicmo dužan je navećeno Izvješće donijeti, dostaviti ga Splitsko-dalmatinskoj županiji i objaviti u "Službenom glasniku Općine Dicmo. Izvješće je izrađeno u skladu s važećim Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Planom gospodarenja otpadom Općine Dicmo i tijekom 2023. godine većina ciljeva utvrđena navedenim Planovima ostvarivala se sukladno predviđenom dinamičkom planu.

Sukladno Zakonu Općina Dicmo je na svom području dužna osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom i to:

- Javnu uslugu prikupljanja mješanog komunalnog otpada
- Odvojeno prikupljanje otpada te krupnog (glomaznog) otpada
- Sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje takvog otpada
- Provedbu Plana gospodarenja otpadom RH
- Provedbu plana gospodarenja otpadom Općine Dicmo
- Provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području
- Provedbu akcija prikupljanja otpada

Odlukom općinskog vijeća Općine Dicmo KLASA: 021-01/14-01/3, URBROJ: 2175/02-01-14-1 od 17.03.2014. godine, trgovačkom društvu "Čistoća Cetinske krajine" d.o.o. Sinj dodjeljeno je obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog i biorazgradivog otpada za područje Općine Dicmo. Radi usklađivanja akata Općine Dicmo s novim Zakonom o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/2021) općinsko vijeće Općine Dicmo na 14. Sjednici održanoj dana 27. travnja 2023. godine, donijelo je Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Dicmo KLASA: 363-02/23-05-2, URBROJ: 2181-21-01-23-1.

Prikupljanje mješanog komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada koji nastaje u kućanstvima na području Općine Dicmo obavlja se putem kanti zapremnine 120 lit i 240 lit, te kontejnera zapremnine 1100 lit.

Tako prikupljeni otpad jednom tjedno odvozi se na odlagalište "Mojanka" – Kukuzovac, a glomazni otpad odvozi se na isto odlagalište, prema zahtjevima kućanstava.

Općina Dicmo ima na pet lokacija raspoređene odgovarajuće posude za odvojeno prikupljanje otpada (papira, stakla, plastike) tzv. "zeleni otoci".

Općina Dicmo je sukladno Ugovoru br. 2018/001408 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada sklopljenim između FZOEU-a KLASA: 351-04/18-58/107; URBROJ: 563-02/253-18-4 od 17.07.2018. godine, provela sve projektne aktivnosti: preuzela 750 kanti za papir i karton zapremnine 240 lit, 750 kanti za plastiku zapremnine 240 lit, preuzela 20 metalnih kontejnera za papir i karton zapremnine 1100 lit, 20 metalnih kontejnera za plastiku zapremnine 1100 lit, te 10 metalnih kontejnera za staklo zapremnine 1100 lit. Općina Dicmo je s FZOEU sklopila Ugovor o prijenosu vlasništva spremnika, te nakon stupanja Ugovora na snagu knjižila navedene spremnike u poslovnim knjigama Općine Dicmo kao dugotrajnu imovinu. Nakon knjiženja, sukladno Ugovoru o prijenosu vlasništva, Općina Dicmo je izvršila distribuciju spremnika po naseljima Općine Dicmo čime je pokriveno cca 90% područja općine Dicmo posudama za odvojeno prikupljanje otpada.

Tijekom 2020. godine dovršena je izgradnja Reciklažnog dvorišta izgrađenog u Radnoj zoni Dicmo na kt.čest.br. 987/333 k.o. Kraj. Općinsko vijeće Općine Dicmo je na 21. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021. godine, donijelo Odluku o davanju Reciklažnog dvorišta na upravljanje trgovačkom društvu "Čistoća Cetinske krajine" d.o.o. Sinj

Općina Dicmo je zatražila, a u studenom 2021. godine i dobila Uporabnu dozvolu, te je 03. veljače 2022. godine i službeno otvoreno Reciklažno dvorište. Otvaranjem i uporabom Reciklažnog dvorišta doprinjet će se unapređenju sustava gospodarenja otpadom na području Općine Dicmo.

Tijekom 2023. godine u provedbi mjera sprječavanja odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanju takvog otpada, komunalni redar Općine Dicmo je postupajući po službenoj dužnosti i po prijavama na lokacijama odbačenog otpada provodio sljedeće mjere i radnje u postupku:

- Kontinuirano je nadzirao područje Općine Dicmo radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacije saniranih divljih odlagališta,
- Zaprimao obavijesti građana o nepropisno odbačenom otpadu,
- Vršio očevid na licu mjesta te izrađivao zapisnike o očevidu,
- Donosio Rješenja kojim naređuje vlasnicima odnosno posjednicima predmetnih nekretnina uklanjanje otpada (vođeno je ukupno 6 postupaka, od kojih su 2 postupka potpuno rješena tj. otpad je uklonjen, a 3 postupka su djelomično rješena tj. otpad je djelomično uklonjen, a 1 postupak je još uvijek neriješen odnosno otpad nije uklonjen)

Radi usklađivanja akata Općine Dicmo s novim Zakonom o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/2021) općinsko vijeće Općine Dicmo na 14. sjednici održanoj dana 27. travnja 2023. godine, donijelo je Odluku o sprječavanju odbacivanja otpada na području Općine Dicmo KLASA: 363-02/23-05/2, URBROJ: 2181-21-01-23-1.

Općina Dicmo je u prvoj polovici 2023. godine, nabavila 500 kompostera, 200 kanti za papir i karton zapremnine 240 lit, te 200 kanti za plastiku zapremnine 240 lit. Od navedenih spremnika svih 500 kompostera je distribuirano kućanstvima na području Općine Dicmo, čime je u potpunosti 100% pokriveno područje Općine Dicmo komposterima. Spremnici za papir i plastiku djelomično su distribuirani, te se uskoro očekuje dovršetak raspodjele predmetnih spremnika čime bi se u potpunosti 100% pokrilo područje općine Dicmo posudama za odvojeno prikupljanje otpada (papir i karton te plastika)

Općina Dicmo je provedbu izobrazno – informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom u Općini Dicmo u 2023. godini, povjerila tvrtci Alfa Atest d.o.o. Split. Izobrazno-informativne aktivnosti u Općini Dicmo provedene su tijekom studenog i prosinca 2023. godine i to:

- Održana je jedna radionica za djecu vrtićke dobi dana 29.11.2023. godine u trajanju od dva sata. Radionica se održala za dvije grupe vrtićke djece – skupina do 4 godine u zgradi Općine, te predškolska skupina u zgradi Osnovne škole
- Održana je jedna javna tribina o gospodarenju otpadom dana 07. 12. 2023. godine u prostoru DVD sv. Jakov Dicmo, radi podizanja svijesti stanovnika o važnosti sprječavanja nastanka otpada
- Edukacija komunalnog redarstva održana je dana 07.12.2023. godine u prostoru DVD sv. Jakov Dicmo
- Edukativne bojanke dostavljene su ravnateljici dječjeg vrtića Aniti Blažević dana 07.12.2023. godine
- Izrađeno je 1500 komada informativnih publikacija formata A5, s obostranim tiskom, o gospodarenju otpadom, uključujući pravilno postupanje s otpadom, pravilno razvrstavanje otpada, korištenje reciklažnog dvorišta, uputama za kompostiranje, te mjerama za sprječavanje protuzakonitog odbacivanja otpada koje je Općina Dicmo učinila dostupnim građanima.

Tvrtka Alfa Atest d.o.o. Split, u prosincu 2023. godine izradila je Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom u Općini Dicmo u 2023. godini.

U narednom periodu, a u cilju provedbe i ispunjavanja obveza utvrđenih Zakonom o gospodarenju otpadom provodit će se aktivnosti:

- Kontinuirano provođenje informativno-izobrazivnih aktivnosti radi podizanja svijesti stanovnika o važnosti sprječavanja nastanka otpada
- Zamjenu dotrajalih spremnika prema uočenim potrebama
- Poduzimanje mjera za sprječavanje odbacivanja otpada u okoliš
- Organiziranje akcija prikupljanja otpada



Na temelju članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Dicmo na 21. sjednici održanoj 12. ožujka 2024. godine, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Dicmo u 2023. godini**

### **Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Dicmo u 2023. godini, KLASA: 351-01/24-01/1 URBROJ: 2181-21-02-24-1, od 04. ožujka 2024. godine.

### **Članak 2.**

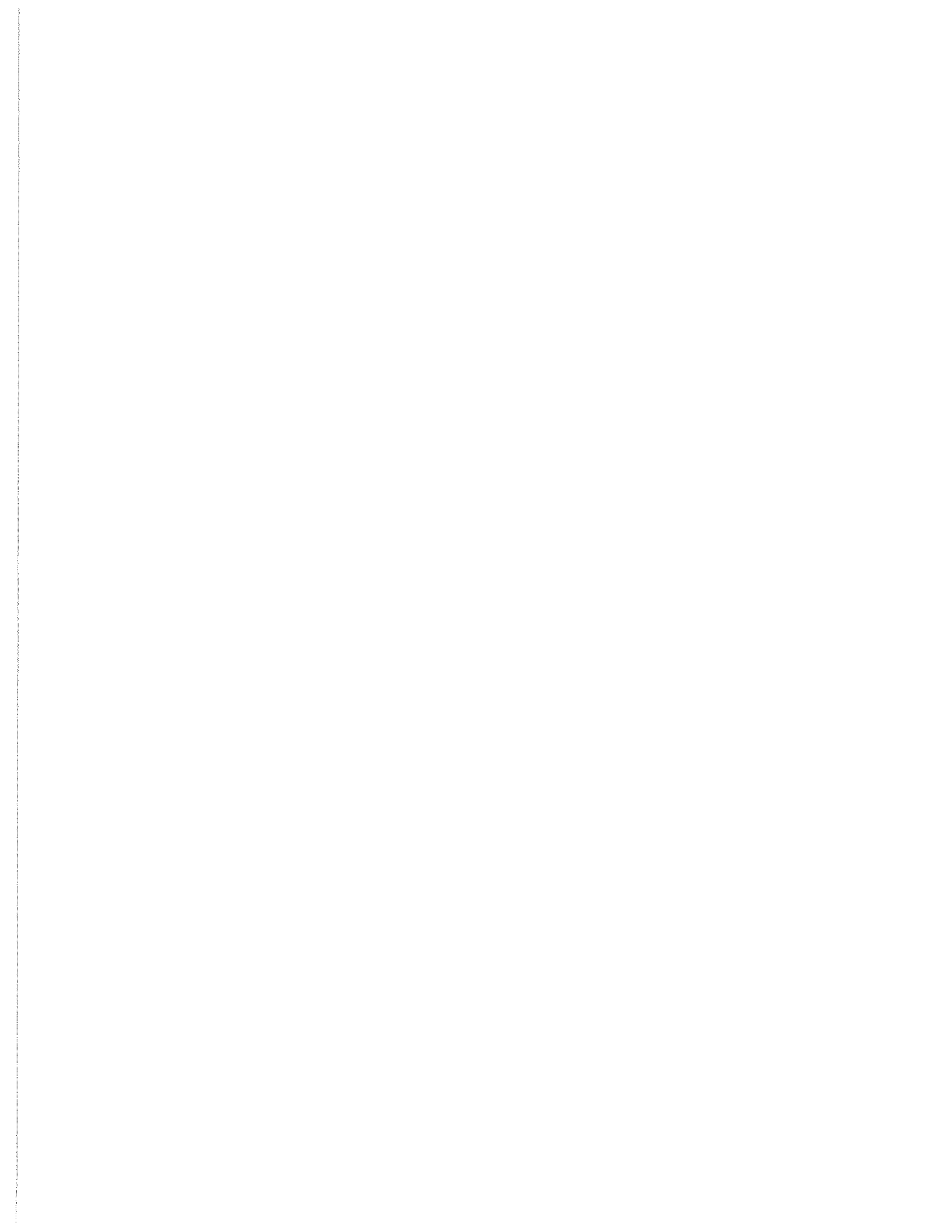
Izvješće iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 021-01/24-01/6  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Vukšić, v.r.**





Na temelju članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 - pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na 21. sjednici održanoj 12. ožujka 2024. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o prihvatanju Izvješća o upravljanju Reciklažnim dvorištem Dicmo**

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće trgovačkog društva Čistoća Cetinske krajine d.o.o. Sinj o upravljanju Reciklažnim dvorištem Dicmo, sukladno Ugovoru o upravljanju i korištenju Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo, KLASA: 024-02/22-01/5, URBROJ: 2181-21-02-22-1, od 01. veljače 2022. godine.

#### Članak 2.

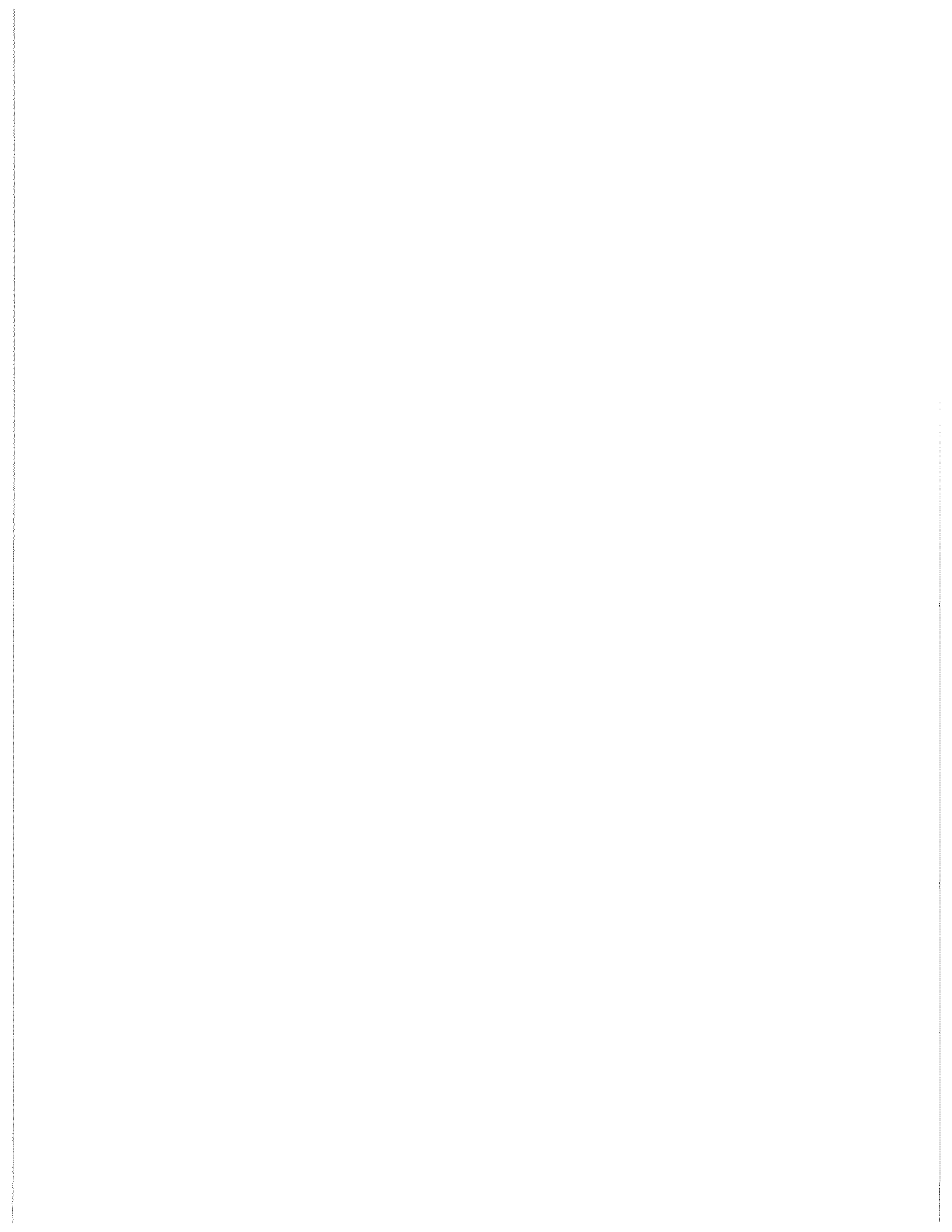
Izvješće iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

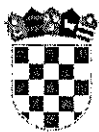
#### Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/7  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Vukšić, v.r.





REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA DICMO

OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 5. Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 1/2018) i članka 27. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022- pročišćeni tekst), podnosim

### IZVJEŠĆE

o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima  
uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Dicmo u 2023. godini

#### Članak 1.

Na području Općine Dicmo utvrđene su sljedeće lokacije na kojima je protuzakonito (nepropisno) odbačen otpad:

- U naselju Dicmo Kraj na kat.č.br. 1414 k.o. Kraj (privatno vlasništvo, počinitelj poznat)- auto otpad 30 kom.
- U naselju Dicmo Sičane na kat.č.br. 1701/1 i 1701/2 k.o. Sičane (privatno vlasništvo, počinitelj poznat)- auto-otpad 45 kom.
- U naselju Dicmo Sičane na kat.č.br. 1559/5 k.o. Sičane (privatno vlasništvo, počinitelj poznat), auto-otpad 70 kom.
- U naselju Dicmo Sičane na kat.č.br. 1206/3 i 1069/5 k.o. Sičane (privatno vlasništvo, počinitelj poznat), auto-otpad 42 kom.
- U naselju Dicmo Sičane na kat.č.br. 945/2 i 945/3 k.o. Sičane (privatno vlasništvo, počinitelj poznat/nepoznat) – auto otpad 55 kom
- U naselju Dicmo Prisoje na kat.č.br. 1699/2 k.o. Turjaci (privatno vlasništvo, počinitelj nepoznat/poznat) – građevinski otpad volumena 100 m<sup>3</sup>.

#### Članak 2.

Količina otpada na lokacijama iz članka 1. ovog izvješća utvrđena je u ukupnom iznosu od cca 100 m<sup>3</sup> građevinskog, glomaznog, zemljanog i animalnog otpada, te auto-otpada u ukupnoj količini od 242 komada otpadnih automobila i raznih autodjelova.

### Članak 3.

Temeljem provođenja mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, komunalni redar Općine Dicmo je postupajući po službenoj dužnosti i po prijavama, na lokacijama odbačenog otpada iz članka 1. ovog Izvješća, izvršavao sljedeće radnje u postupku: očevid na licu mjesta, izradu zapisnika o očevidu, donošenje Rješenja kojim naređuje vlasnicima odnosno posjednicima predmetnih nekretnina uklanjanje otpada i dr. Pojedini postupci na lokacijama iz članka 1. ovog Izvješća su dovršeni, odnosno odbačeni otpad je u potpunosti uklonjen od strane vlasnika ili posjednika nekretnina, odnosno izvršitelja, dok su pojedini postupci još uvijek u tijeku.

S obzirom da su počinitelji protuzakonito odbačenog otpada na lokacijama iz članka 1. ovog Izvješća uglavnom poznati, da je komunalni redar protiv njih poduzeo zakonom predviđene mjere, s obzirom da su određeni postupci završeni te su sukladno tome počinitelji već uklonili protuzakonito odbačen otpad Općina Dicmo u 2023. godini nije imala troškova uklanjanja odbačenog otpada sa svog područja.

### Članak 4.

Temeljem provođenja mjera za sprečavanje odbacivanja otpada ističe se kako je sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom uspostavljen sustav prijave komunalnog nereda putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici Općine Dicmo [www.dicmo.hr](http://www.dicmo.hr).

Postavljeni su znaci zabrane odlaganja otpada na pojedinim lokacijama iz točke I. Ovog Izvješća.

Redovitim ophodnjom od strane komunalnog redara vrši se kontrola i prevencija odlaganja otpada u okoliš.

### Članak 5.

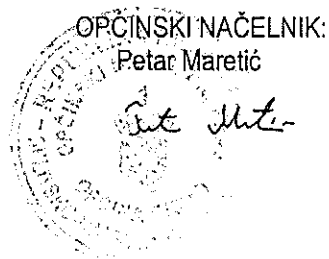
Općinski načelnik podnosi izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Dicmo u 2023. godini na usvajanje Općinskom vijeću.

### Članak 6.

Ovo izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“

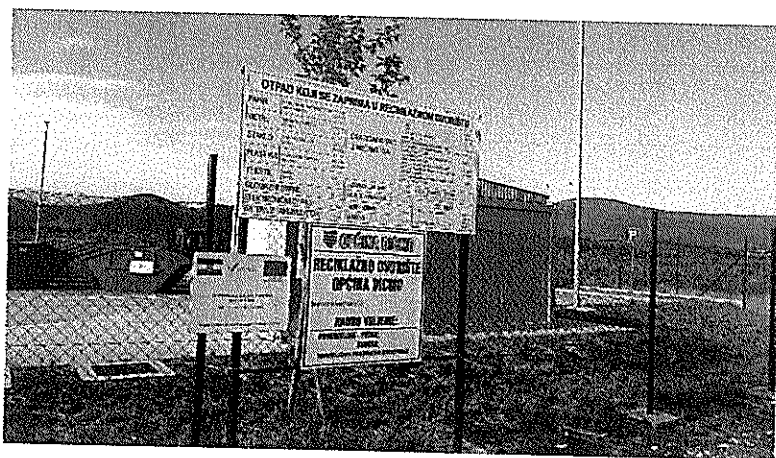
KLASA: 351-01/24-01/1  
URBROJ:2181-21-02-24-1  
Dicmo Kraš, 04. ožujka 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Petar Maretić

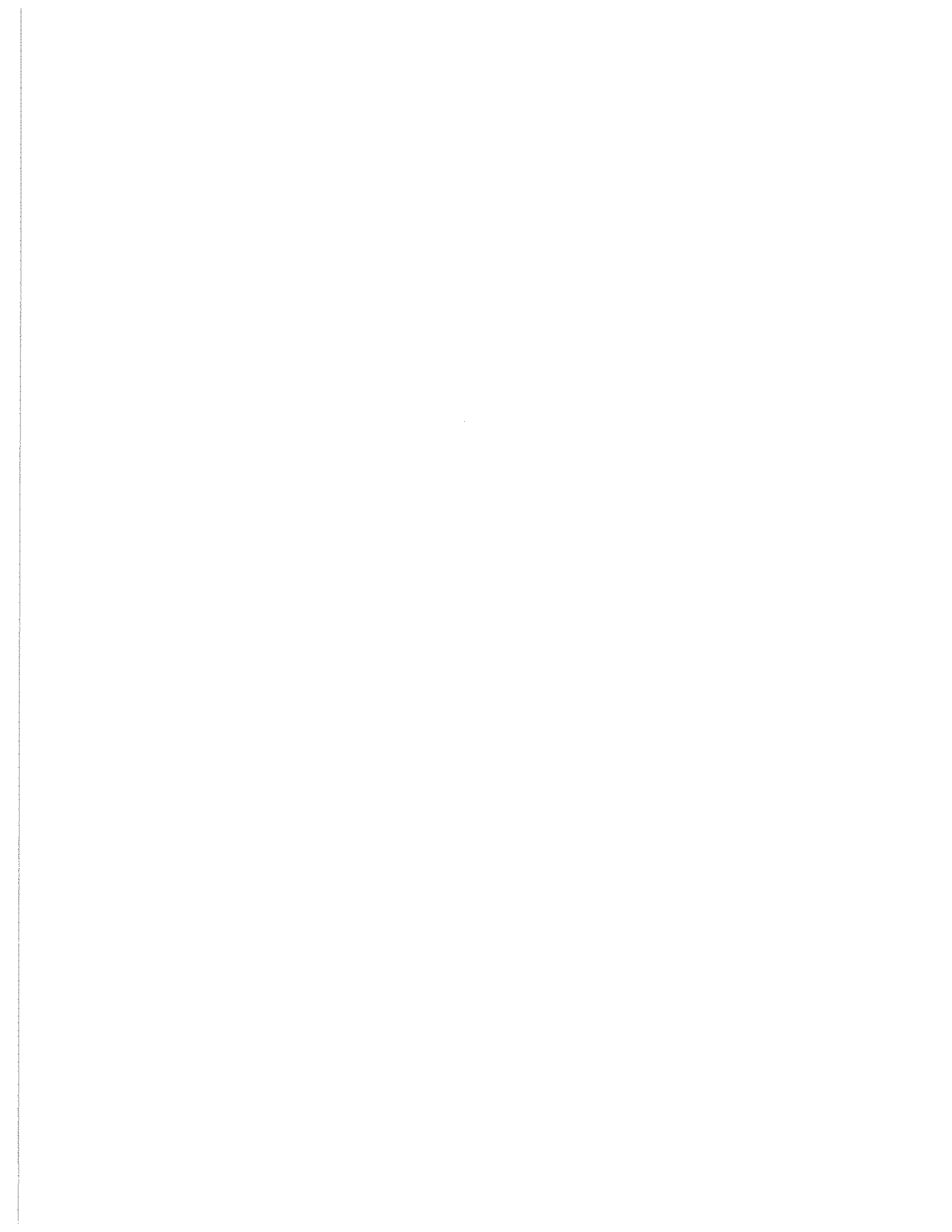


# Izvešće o upravljanju reciklažnim dvorištem

RECIKLAŽNO DVORIŠTE OPĆINA DICMO  
(REC-43-G-2)



Kristina Šandrić  
ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE D.O.O.



## SADRŽAJ

<b>1. UVOD</b> .....	2
<b>2. RAD RECIKLAŽNOG DVORIŠTA</b> .....	2
<b>3. ZAPRIMLJENE KOLIČINE OTPADA</b> .....	8
<b>4. PREDANE KOLIČINE OTPADA</b> .....	8
<b>5. OTPADNA AMBALAŽA OD PIĆA</b> .....	9
<b>6. PRIHOD OD PRODAJE KORISNOG OTPADA</b> .....	10
<b>7. TROŠKOVI RADA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA</b> .....	11
<b>8. ZAKLJUČAK</b> .....	13





## 1. UVOD

Reciklažno dvorište kao građevina za gospodarenje otpadom u Općini Dicmo izgrađena je u svrhu provedbe mjera gospodarenja otpadom i osiguravanja izvršavanja obveze odvojenog prikupljanja otpada, sukladno odredbama Zakona o gospodarenju otpadom.

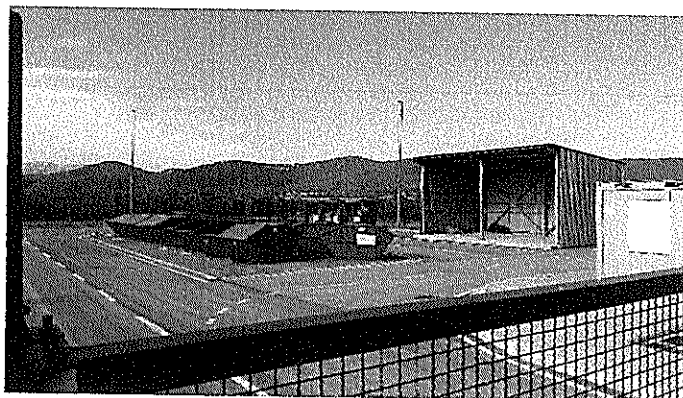
Odlukom o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje (KLASA: 024-01/21-01/4, URBROJ: 2175/02-01-21-1) od 23. veljače 2021. godine, Općina Dicmo, kao vlasnik reciklažnog dvorišta izgrađenog u radnoj zoni Dicmo na kat. čest. br. 987/333 k.o. Kraj, daje trgovačkom društvu ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. za komunalne djelatnosti, na upravljanje i korištenje objekt reciklažno dvorište.

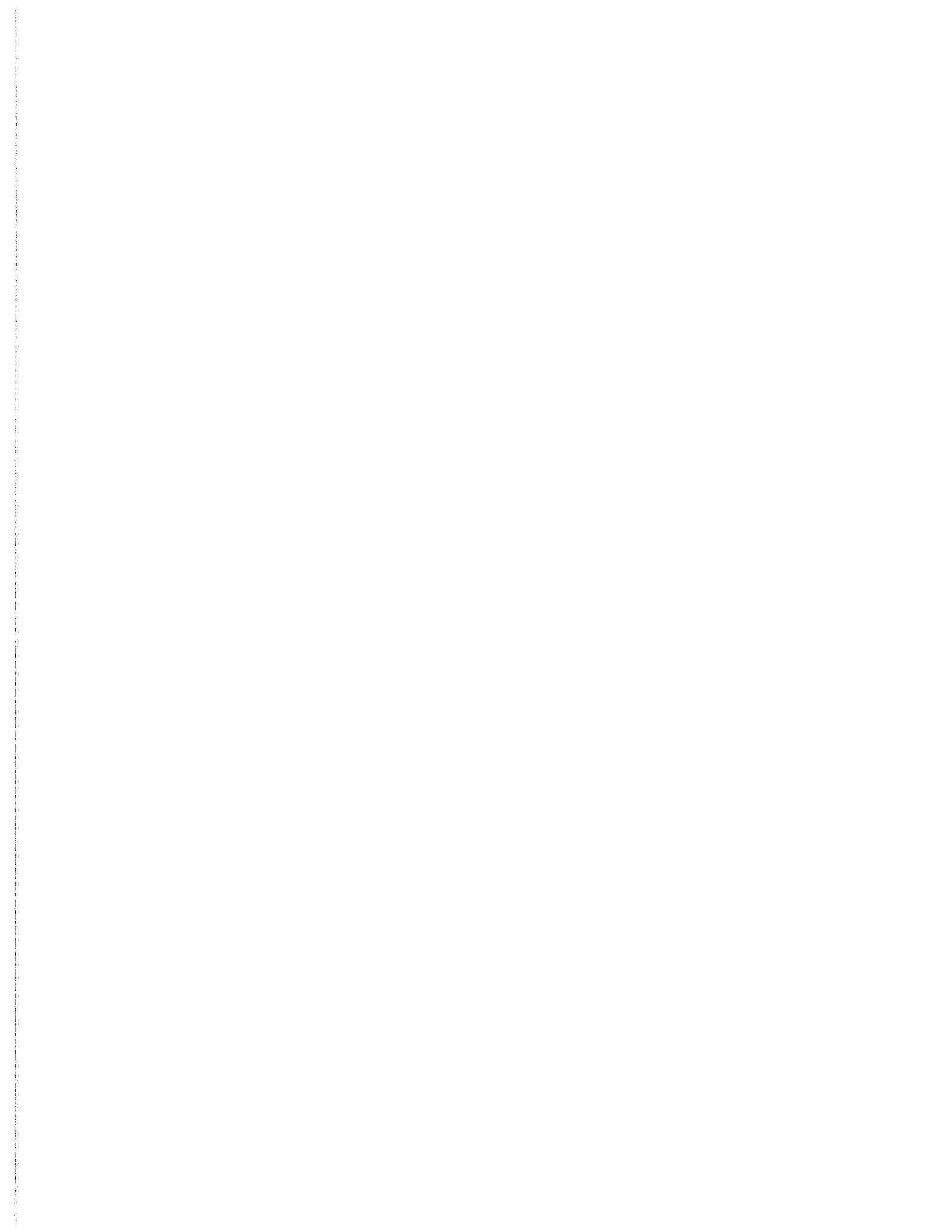
Trgovačko društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. obvezno je organizirati obavljanje poslova reciklažnog dvorišta u skladu s odredbama važećih propisa koji uređuju područje gospodarenja otpadom te istim upravljati pažnjom dobrog gospodara

Sukladno članku 5. Ugovora o upravljanju i korištenju Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo (KLASA: 024-02/22-01/5, URBROJ: 2181-21-02-22-1), trgovačko društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. dužno je po potrebi redovito obavještavati načelnika Općine Dicmo o obavljenim većim poslovima, a obavezno jednom godišnje pismeno izvijestiti o obavljenim poslovima s prikazom pojedinačnih i ukupnih troškova.

## 2. RAD RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

Reciklažno dvorište nalazi se na adresi Kraj 5C, a prostire se na površini od 2395 m<sup>2</sup> (na k.č. br. 987/333 k.o. Kraj). Nadzirani ograđeni prostor namijenjen je odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada na kojem je moguće odvajanje svake komponente kao buduće sirovine za reciklažu. Sastoji se od platoa na kojem su potrebne manipulativne površine, parkirnih mjesta za zaposlene i korisnike kontejnera za odvojeno odlaganje otpada i uredskog kontejnera sa sanitarijama te ograde i zelene površine.





Usluge reciklažnog dvorišta su besplatne:

- za kućanstva s područja Općine Dicmo uz predočenje osobne iskaznice i dokaza o izvršenom plaćanju usluge za odvoz komunalnog otpada za proteklo obračunsko razdoblje na području Općine Dicmo;
- za vlasnike - posjednike nekretnina na području Općine Dicmo koje povremeno koriste, a nemaju stalno prebivalište na području Općine Dicmo, što dokazuju osobnom iskaznicom i izvršenim plaćanjem usluge za odvoz komunalnog otpada za proteklo obračunsko razdoblje na području Općine Dicmo.

**Za pravne osobe i osobe s prebivalištem na području druge jedinice lokalne samouprave, ili vlasnike - posjednike nekretnina na području drugih jedinica lokalne samouprave, odlaganje otpada nije dozvoljeno.**

Rad reciklažnog dvorišta Općine Dicmo organiziran je pet dana u tjednu:

PONEDJELJAK: 12:00 do 20:00 sati

UTORAK - PETAK: 07:00 do 15:00 sati

SUBOTOM, NEDJELJOM I PRAZNIKOM ZATVORENO.

U reciklažno dvorište odlažu se sve vrste otpada koje je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati, što je propisano Pravilnikom o gospodarenju otpadom, Dodatak II. (NN 106/2022).

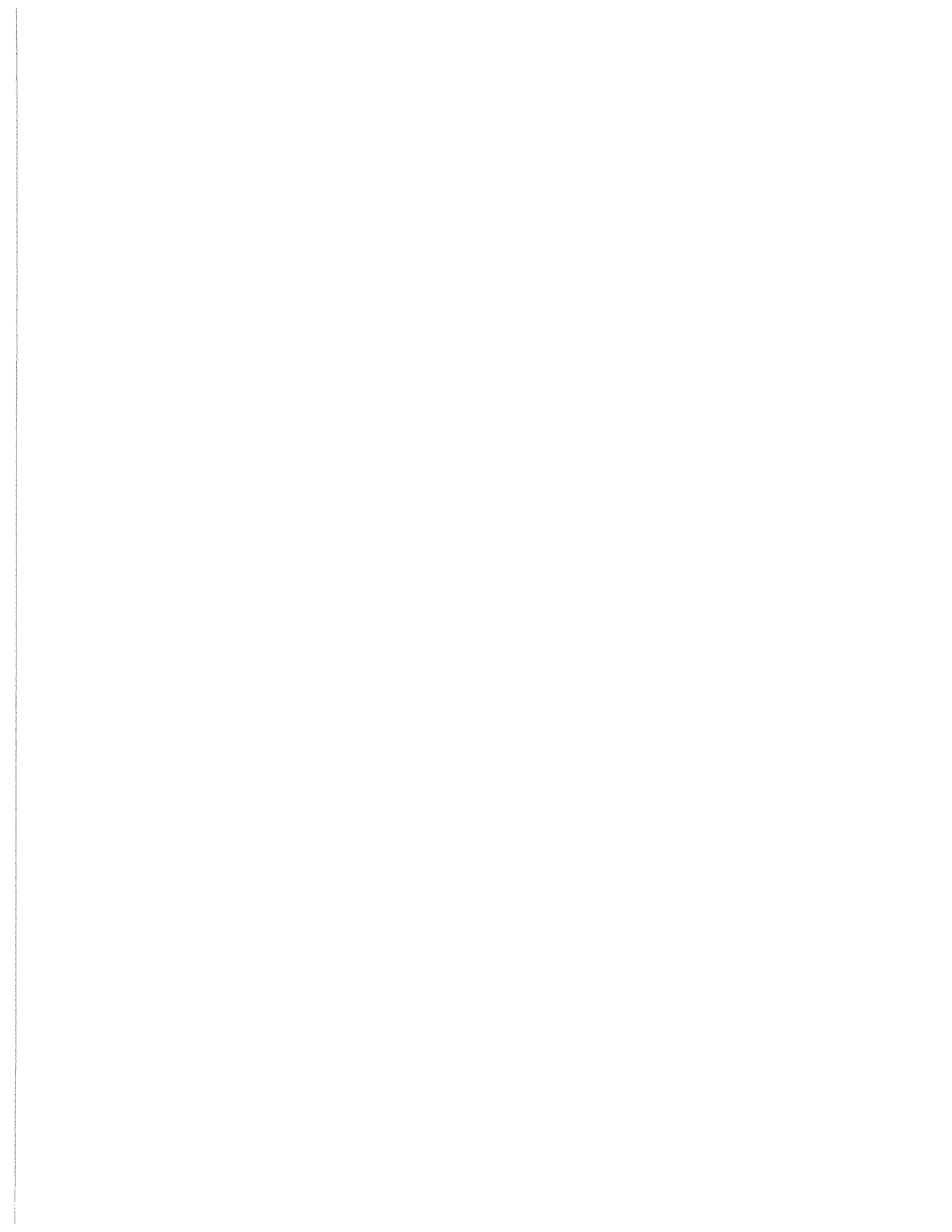
#### Dodatak II

##### POPIS OTPADA KOJEG JE OSOBA KOJA UPRAVLJA RECIKLAŽNIM DVORIŠTEM DUŽNA ZAPRIMATI

OPIS OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
problematicni otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorogljike



	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 C1 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulator koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
glomazni otpad <sup>3)</sup>	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 C1 29*
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
građevni otpad iz kućanstva <sup>1)</sup>	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika



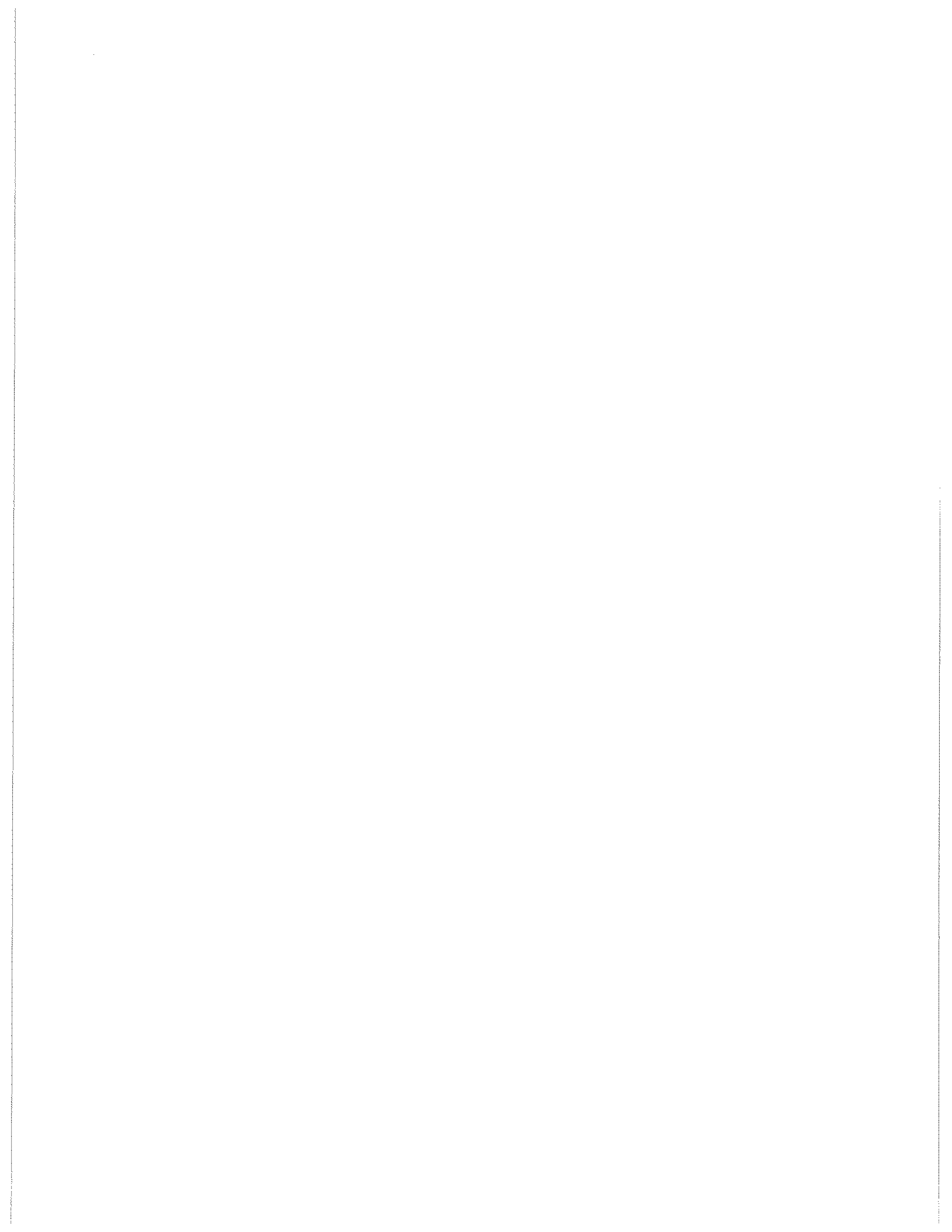
	17 01 07	mješavina betona, cigle, crijeva/pločica i keramike koji nisu navedene pod 17 01 06*
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
termometri <sup>2)</sup>	16 03 03*	anorganski otpad koji sadrži otpadne tvari
ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

<sup>1)</sup> odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima vlastite nekretnine koje obavlja korisnik usluge u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

<sup>2)</sup> odnosi se samo na termometre (toplomjere) koji sadrže živu

<sup>3)</sup> neiscrpn popis stvari i predmeta koje se smatraju glomaznim otpadom:

KUPAONSKA OPREMA	kada (plastična, fiberstaklena, metalna i sl.), tuš kada, sauna, kada za djecu, kupaonski ormar i police, zavjesa ili pregrada za tuš ili kadu, nosač zavjese (karniša), umivaonik, toalet i bide (školjka i daska), slavina za vodu, nosač tuša, crijevo za tuš, stalak za ručnike, ogledalo i slično
OPREMA ZA DJECU	krevet za dijete, stolica i hodalica za dijete, veće igračke, dječja kolica, auto sjedalica za dijete i slično
PODNE OBLOGE	tepih, laminat, linoleum, parket, krzno i slično
NAMJEŠTAJ	ormar, komoda, ladičar, vitrina, noćni ormarić, police (npr. ugradbena, samostojeća, zidna i sl.), stol (npr. radni, za računalo, kuhinjski, za blagovaonu, toaletni i sl.), stolac, klupa, barska stolica, zidni/stolni sat većih dimenzija, daska za uzglavlje kreveta, stalak (stolni, zidni za npr. tv/hi-fi), fctelja, naslonjač, krevet,



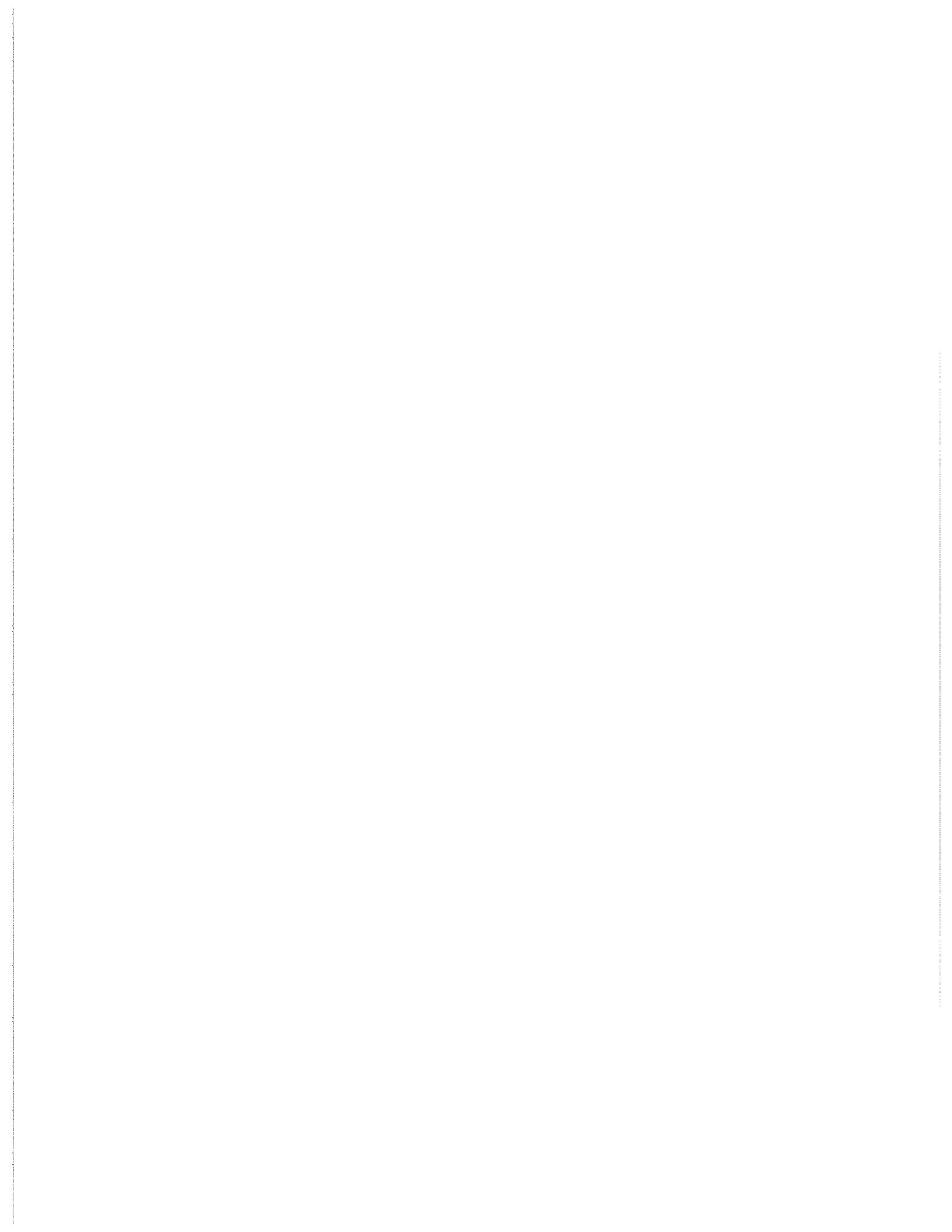


	tabure, madrac, nadmadrac, podnica kreveta, okvir za sliku ili ukrasni predmeti većih dimenzija, prozorske zaštitne rešetke i grilje, sobne pregrade i slično
KUHINJSKA OPREMA	kuhinjski elementi (ugradbeni, samostojeći i dr.), sudoper, radna površina, šank i slično
VRTNA OPREMA	ograda i vrata, vrtni namještaj, vrtni alat, strojevi za vrt (tačke, kosilica i sl.), sjenica za vrt (rastavljena na dijelove dimenzija pogodnih za prijevoz), drvo (izrezano na dimenzije pogodne za prijevoz), posuda (za npr. cvijeće) i posuđe/nosač većih dimenzija, vrtni ukrasi većih dimenzija, vrtna klupa, crijevo za vodu, oprema za razvođenje vode te posude za zalijevanje bilja, ljuljačka, trampolin, klackalica, suncobran i stalak za suncobran, sklopivi bazen, roštilj i slično
OSTALO	rolete, žaluzine, tende, ljestve, samostojeće stepenice, zavjese, nosači zavjesa, vrata (npr. sobna, ulazna i dr.), staklo (okno), prozrač, prozorski okvir, invalidska kolica, dekorativni predmeti većih dimenzija, oprema za kućne ljubimce većih dimenzija (akvarij, žičani kavez, kućica za psa, grebalice za mačke i sl.), sprave za vježbanje i veća oprema za sport i rekreaciju (bicikl, maska za jedrenje/jahanje na valovima, kajak, kanu, pedalina i sl.), radijator, kante i posude većih dimenzija, tapete, daska za glačanje, okvir/stalak za sušenje rublja i slično

Sve poslove vezano za identifikaciju korisnika, pregled, kontrolu, zaprimanje, utvrđivanje količine, evidentiranje otpada i kontrolu odlaganja u spremnik (prema vrsti i ključnom broju otpada) obavlja radnik na reciklažnom dvorištu. Korisnici nakon izvršene provjere, zaprimanja, kontrole i odvage otpada sami odlažu otpad u odgovarajuće spremnike, prema uputi i uz nadzor radnika.

Za sljedeće kategorije otpada određena su ograničenja unosa po pojedinom korisniku usluge:

Vrsta otpada	Maksimalna količina u razdoblju od šest uzastopnih mjeseci
Otpadni tiskarski toneri (08 03 17*)	5 kg
Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima (15 01 10*)	10 kg
Metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom (15 01 11*)	5 kg
Otpadne gume (16 01 03)	50 kg
Plinovi u posudama pod tlakom (16 05 04*)	5 kg
Građevni otpad (odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima u kućanstvu koje obavlja sam vlasnik)	200 kg

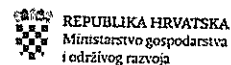


Ravno staklo (20 01 02)	25 kg
Otapala (20 01 13*)	5 kg
Kiseline (20 01 14*)	5 kg
Lužine (20 01 15*)	5 kg
Fotografske kemikalije (20 01 17*)	5 kg
Pesticidi (20 01 19*)	5 kg
Boje, tinte, ljepila i smole (20 01 27*)	10 kg
Citotoksici i citostatici (20 01 31*)	5 kg
Drvo koje sadrži opasne tvari (20 01 37*)	50 kg
Glomazni otpad (20 03 07)	3 m <sup>3</sup>

Za sav zaprimljeni otpad stručni suradnik za EU fondove vodi evidenciju, a podatke o zaprimljenom otpadu i količinama unosi u e-ONTO, mrežnu aplikaciju za vođenje Očevidnika o nastanku i tijeku otpada koja omogućava unos podataka putem web aplikacije u realnom vremenu kao i izvještajne forme za praćenje toka otpada, te izracu pratećin listova otpada prilikom prečaje zaprimljenog otpada na daljnje zbrinjavanje, reciklažu ili oporabu.



**Dobrodošli u e-ONTO**  
**Očevidnik o nastanku i tijeku otpada**  
 Sustav za praćenje tokova otpada



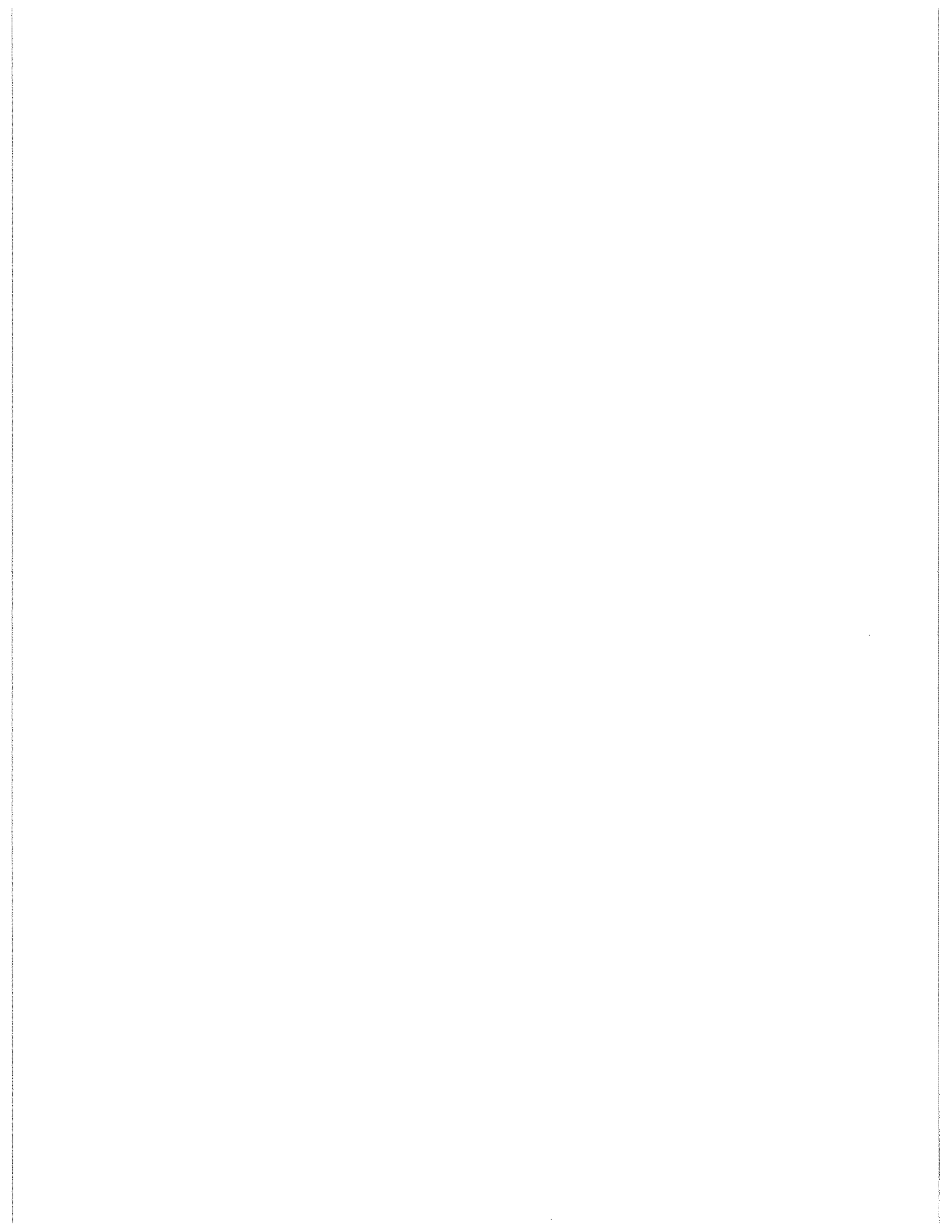
### Općenito o e-ONTO sustavu

e-ONTO je elektronički registar s mrežnom aplikacijom kojim se evidenciraju tokovi otpada na teritoriju Republike Hrvatske. Aplikacija omogućava unos podataka u realnom vremenu te kreiranje izvještajnih formi za praćenje tokova otpada, a sadrži i sustav kontrole kvalitete i sigurnosti otpada.

Člankom 26. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) propisani su obvezni vođenja zapisa putem e-ONTO aplikacije, a to su:

1. proizvođač otpadnog mulja koji nastaje radom uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda i dužan je voditi e-ONTO za otpadni mulj;
2. osoba koja obavlja prelopatično prijetanje otpadom i dužna je voditi e-ONTO za otpad koji predstavlja mekanski otpad i otpad koji se predaje neradikalnom postupku u domaćinstvu i prometu;
3. prevoznik otpada i dužan je voditi e-ONTO za neopasni i opasni otpad koji prevozi;
4. osoba koja preuzima otpad u posjed i dužna je voditi e-ONTO za neopasni i opasni otpad koji preuzima u posjed.

Oblik, izgled i način vođenja Očevidnika o nastanku i tijeku otpada propisani su Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 84/20) dok se podatke za vođenje e-ONTO dostupne na mrežnoj stranici Ministarstva, <https://mimgor.gov.hr/o-ministarstvu-1065-odjelci/ug-uprava-za-procjenju-utjecaja-na-okolis-i-odrizivo-gospodarenje-otpadom-1271/zakoni-i-propisi-7637/zakoni-i-propisi-z-područja-gospodarenja-otpadom-7593/>.



### 3. ZAPRIMLJENE KOLIČINE OTPADA

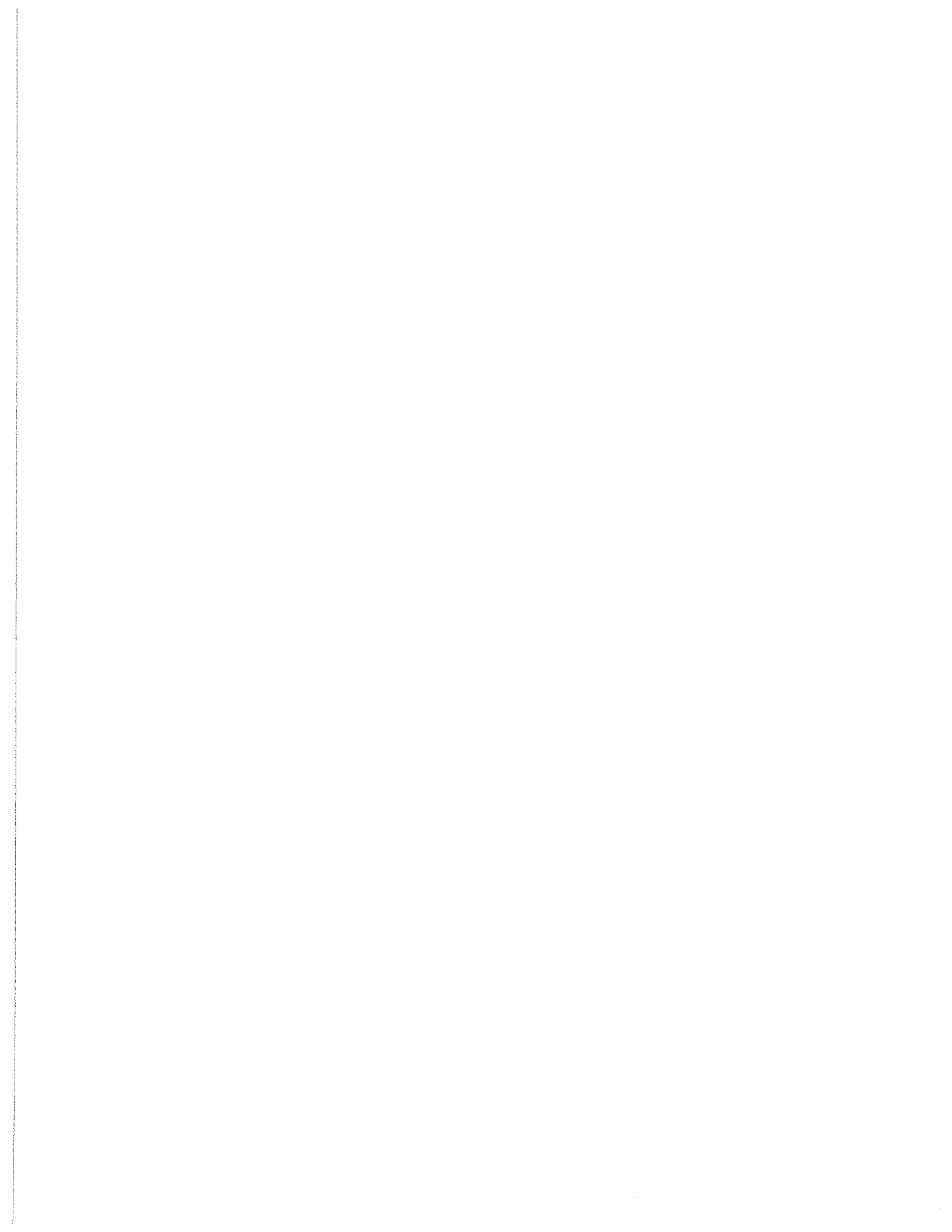
U periodu od 01.01.2023. godine do 30.11.2023. godine na reciklažno dvorište je zaprimljeno ukupno 26.856,00 kg otpada. Struktura zaprimljenog otpada prema vrsti i količini prikazana je u sljedećoj tablici:

Ključni broj	Količina (kg)
15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža	285,00
15 01 02 - plastična ambalaža	3.833,00
15 01 04 - metalna ambalaža	585,00
15 01 07 - staklena ambalaža	5.138,00
16 01 03 - otpadne gume	306,00
17 01 07 - mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	2.361,00
17 06 05* - građevinski materijali koji sadrže azbest	117,00
17 08 02 - građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 06 01*	834,00
20 01 01 - papir i karton	174,00
20 01 02 - staklo	1.150,00
20 01 10 - odjeća	530,00
20 01 21* - fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	43,00
20 01 23* - odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	432,00
20 01 33* - baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	5,00
20 01 34 - baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*	28,00
20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	1.550,00
20 01 37* - drvo koje sadrži opasne tvari	2.118,00
20 01 39 - plastika	57,00
20 01 40 - metali	817,00
20 03 07 - glomazni otpad	6.493,00
<b>Ukupno</b>	<b>26.856,00</b>

### 4. PREDANE KOLIČINE OTPADA

Reciklažno dvorište jedan je od elemenata održivog gospodarenja otpadom koje počiva na principu kružnog gospodarenja otpadom, što u osnovi podrazumijeva sakupljanje korisnih vrsta otpada i njihovo daljnje recikliranje, zbrinjavanje ili uporabu za dobivanje daljnjih proizvoda i sirovina. U tom modelu ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. kao upravitelj reciklažnog dvorišta zaprima otpad od korisnika, te ga predaje na daljnje recikliranje, zbrinjavanje ili uporabu drugim sudionicima sustava gospodarenja otpadom. U periodu od 01.01.2023. godine do 30.11.2023. godine sa reciklažnog dvorišta je na daljnje zbrinjavanje, reciklažu ili uporabu predano ukupno 11.396,00 kg otpada. Struktura predanog otpada prema vrsti i količini te preuzimateljima prikazana je u sljedećoj tablici:

Ključni broj otpada	Preuzimatelj	Količina (kg)
15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža	BA - COM, d.o.o. za trgovinu, turizam, ugostiteljstvo i prijevoz, export-import	380,00
	<b>Ukupno</b>	<b>380,00</b>



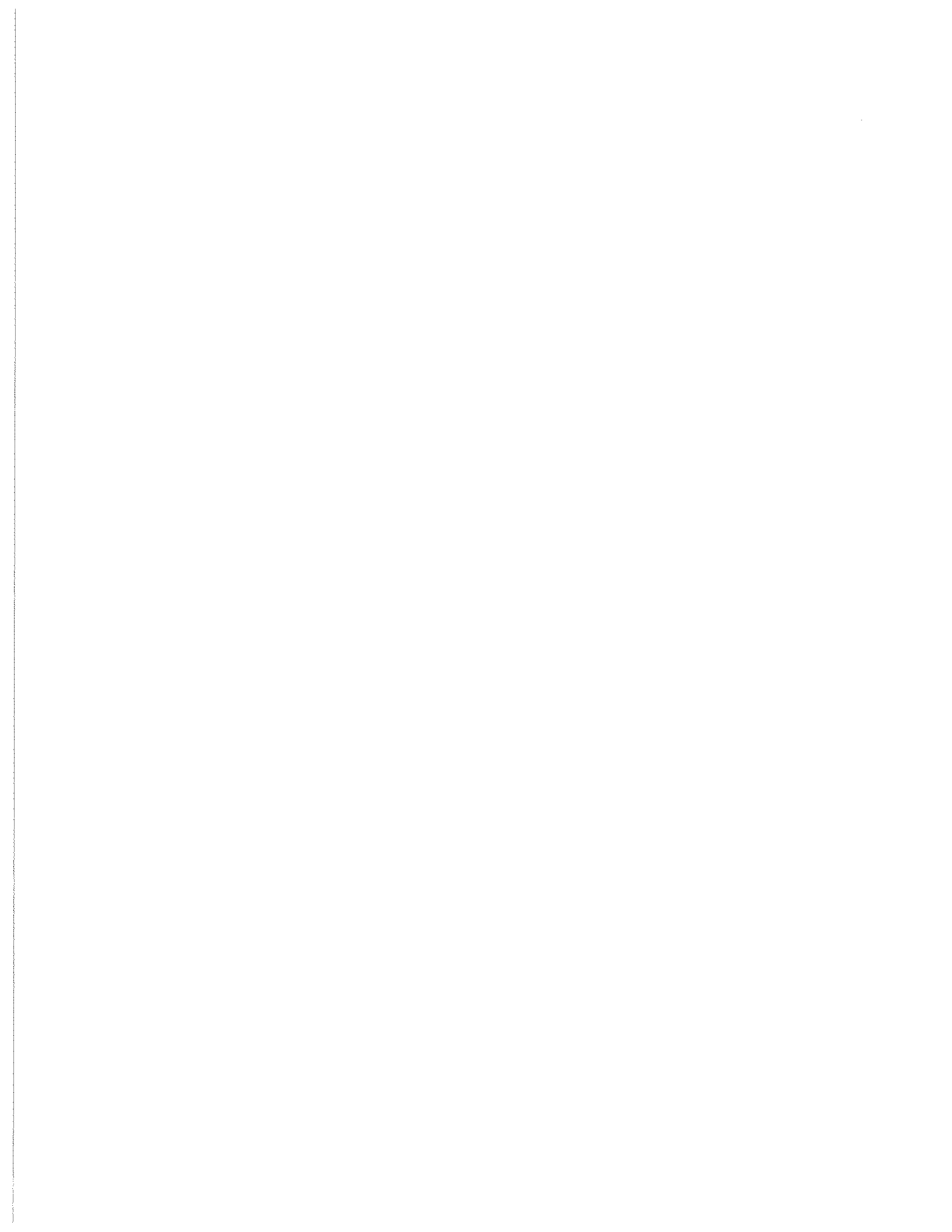
15 01 02 - plastična ambalaža	BA - COM, d.o.o. za trgovinu, turizam, ugostiteljstvo i prijevoz, export-import	2.975,00
	ADRIATIC-BLIZNA d.o.o. za gospodarenje otpadom	593,00
	<b>Ukupno</b>	<b>3.568,00</b>
15 01 04 - metalna ambalaža	BA - COM, d.o.o. za trgovinu, turizam, ugostiteljstvo i prijevoz, export-import	585,00
	<b>Ukupno</b>	<b>585,00</b>
15 01 07 - staklena ambalaža	BA - COM, d.o.o. za trgovinu, turizam, ugostiteljstvo i prijevoz, export-import	4.375,00
	<b>Ukupno</b>	<b>4.375,00</b>
16 01 03 - otpadne gume	GUMIIMPEX - GUMI RECIKLAŽA I PROIZVODNJA društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, reciklažu i usluge	190,00
	<b>Ukupno</b>	<b>190,00</b>
20 01 01 - papir i karton	BA - COM, d.o.o. za trgovinu, turizam, ugostiteljstvo i prijevoz, export-import	100,00
	<b>Ukupno</b>	<b>100,00</b>
20 01 23* - odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	TEHNOMOBIL, obrt za elektroinstalacijske radove, tehničku zaštitu, usluge, trgovinu, skupljanje otpada i građevinarstva, zajedničko obavljanje obrta Jurica Volarević i Ivica Bilan, Metković, Ive Lole Ribara 8	343,00
	<b>Ukupno</b>	<b>343,00</b>
20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	TEHNOMOBIL, obrt za elektroinstalacijske radove, tehničku zaštitu, usluge, trgovinu, skupljanje otpada i građevinarstva, zajedničko obavljanje obrta Jurica Volarević i Ivica Bilan, Metković, Ive Lole Ribara 8	1.678,00
	<b>Ukupno</b>	<b>1.678,00</b>
20 01 39 - plastika	ADRIATIC-BLIZNA d.o.o. za gospodarenje otpadom	177,00
	<b>Ukupno</b>	<b>177,00</b>
20 01 40 - metali	ČOVO METALI d.o.o. za trgovinu	1279
	<b>Ukupno:</b>	<b>1279</b>
<b>Ukupno</b>		<b>12.675,00</b>

## 5. OTPADNA AMBALAŽA OD PIĆA

Gospodarenje otpadnom ambalažom složena je djelatnost koja ima za svrhu sprječavanje odlaganja otpadne ambalaže na deponije.

Osim štete za okoliš, odlaganje otpadne ambalaže predstavlja i znatnu ekonomsku štetu, zbog odlaganja tvari s vrijednim materijalnim i/ili energetske svojstvima (papir, karton, metali, plastika, staklo, drvo).

**Sustav povratne naknade** je dio sustava gospodarenja otpadnom ambalažom u Republici Hrvatskoj te predstavlja način gospodarenja jednokratnom ambalažom od PET-a, Al/Fe i stakla volumena jednakog i većeg od 0,20 l koja je namijenjena za pića (koja su definirana odredbom članka 4. stavka 1. točke 18. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži) u kojem se plaća povratna naknada kao stimulatívna mjera kojom se potiče posjednik otpada da otpadnu





ambalažu od pića odvaja od ostalog otpada i predaje ju prodavatelju ili osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem i za to primi iznos povratne naknade.

Sukladno Ugovoru o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića (Reg.broj: 2021/002469) sklopljenom sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, jednom mjesečno Fond isplaćuje društvu ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. trošak povratne naknade i troškove ručnog preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača i predane ovlaštenom sakupljaču po jedinici otpadne ambalaže na temelju uredne dokumentacije.

U razdoblju od 01. siječnja 2023. godina do 30. studenog 2023. godine, u reciklažno dvorište Općine Dicmo ukupno je zaprimljeno 130.054,00 komada ambalaže od pića i isplaćeno 9.103,78 eura povratne naknade. Iznos isplaćene povratne naknade, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost refundira Društvu na mjesečnoj razini, uz isplatu pripadajuće naknade za trošak ručnog preuzimanja otpadne ambalaže od pića koja iznosi 0,00664 € po komadu.

#### Predaja ambalaže od 01.01.2023 do 30.11.2023

AMBALAŽA	KOLIČINA	UKUPNO ISPLAĆENO
<b>Blagajna: Blagajna reciklažno dvorište Dicmo</b>		
Slika		
PET	13.313,00	931,91
A./Fe	63.754,00	5.882,78
UKUPNO:	32.987,00	2.309,09
	130.054,00	9.103,78

## 6. PRIHOD OD PRODAJE KORISNOG OTPADA

Prihodi od naknade za odvojeno prikupljeni otpad koji se predaje ovlaštenim osobama za gospodarenje otpada ostvareni u 2023. godini su:

- prihod od prodaje odbačene električne i elektroničke opreme (kbo 20 01 35\*):

$$519 \text{ kg} \times 0,03 \text{ eura} = 15,57 \text{ eura}$$

(od 01. travnja otpad predajemo bez naknade);

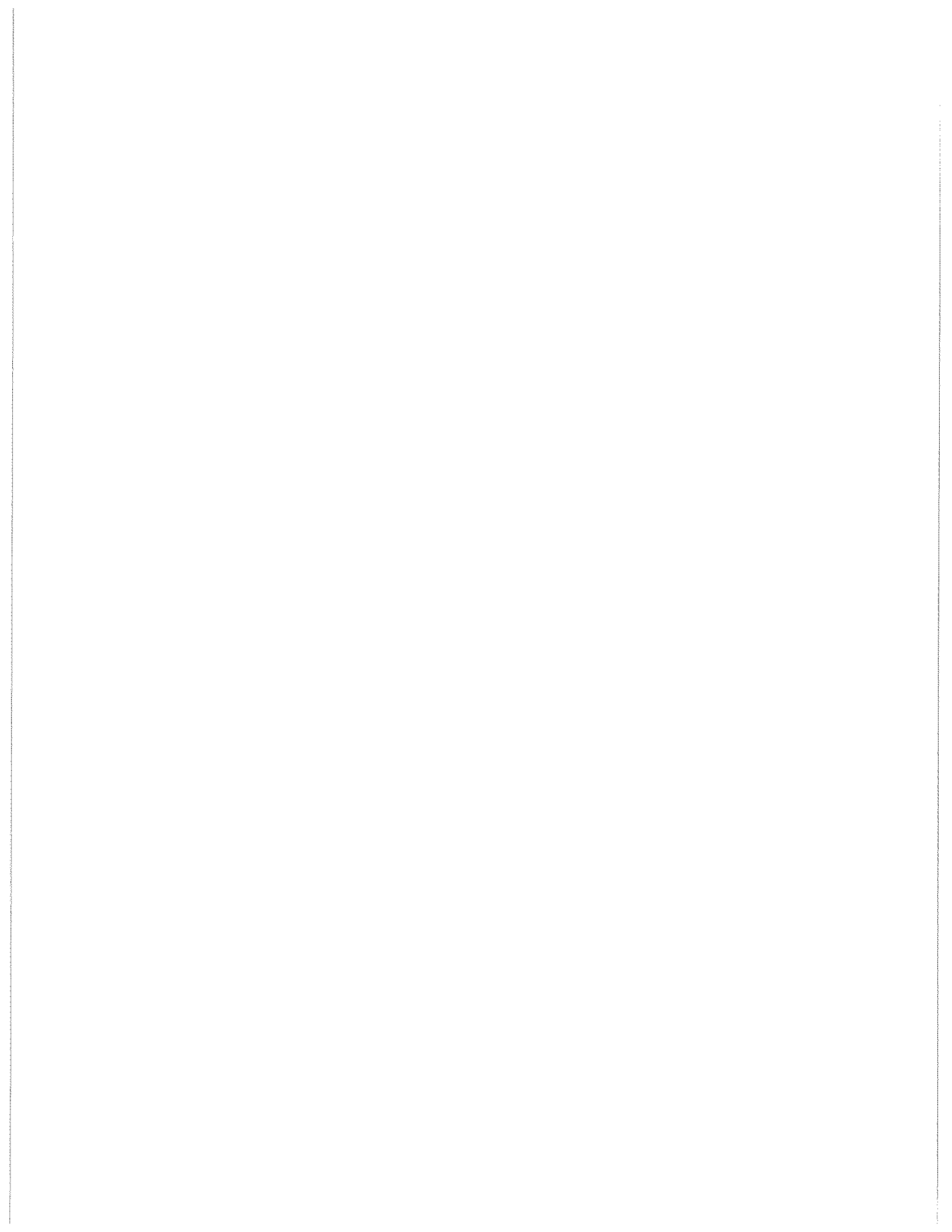
- prihod od prodaje metala (kbo 20 01 40):

$$1279,00 \text{ kg} \times 0,17 \text{ eura} = 217,43 \text{ eura}$$

- naknada Fonda za trošak ručnog preuzimanja otpadne ambalaže:

$$130.054 \text{ kom} \times 0,00664 \text{ eura} = 863,56 \text{ eura}$$

**UKUPNI PRIHOD iznosi 1.096,56 eura.**



## 7. TROŠKOVI RADA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

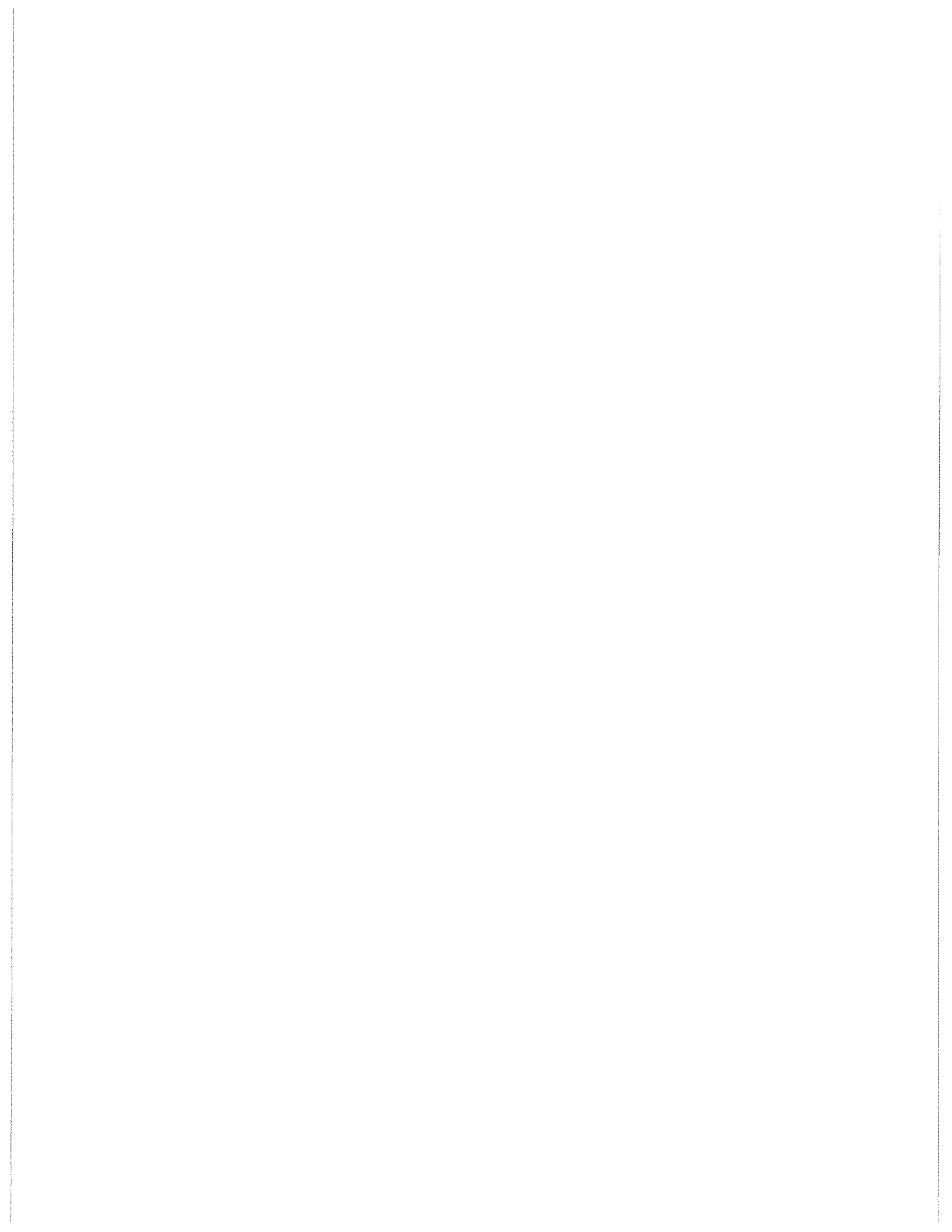
Sukladno članku 5. Ugovora o upravljanju i korištenju Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo, Trgovačko društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. dužno je upravljati i koristiti reciklažno dvorište pažnjom dobrog gospodara. U poslove upravljanja i korištenja osobito se ubrajaju sljedeći poslovi:

- redovito održavanje predmetnog objekta u graditeljskom i funkcionalnom stanju,
- redovito održavanje uređaja i opreme u ispravnom stanju pogodnom za svakodnevnu uporabu,
- po potrebi obavljanje povremenih, a obavezno godišnjih pregleda površina i građevine radi utvrđivanja stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu i sastavljanje zapisnika o istome,
- primjerena zaštita predmetne građevine,
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u predmetnoj građevini,
- kontrola korištenja svih prostorija unutar građevine,
- donošenje godišnjeg Programa upravljanja predmetnom građevinom,
- po potrebi redovito obavještavati načelnika Općine Dicmo o obavljenim većim poslovima, a obavezno jednom godišnje pismeno izvijestiti o obavljenim poslovima s prikazom pojedinačnih i ukupnih troškova,
- za svaku kalendarsku godinu izraditi u pismenom obliku godišnji Program investicijskoj i tekućeg održavanja površina i predmetne građevine uključujući i financijski plan te izvore financijskih sredstava, te isti predložiti načelniku na usvajanje,
- organizirati rad Reciklažnog dvorišta,
- zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom sljedećem komunalnom otpadu nastalom u kućanstvima na području Općine Dicmo: problematični otpad, otpadni papir, drvo, metal, staklo, plastiku, tekstil i krupni (glomazni) otpad,
- odvojeno skladištiti otpad u odgovarajućim spremnicima,
- predati otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada,
- sudjelovati u sustavima gospodarenja posebnom kategorijom otpada na način propisan propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada,
- u Reciklažnom dvorištu osigurati pravo korištenja usluga Reciklažnog dvorišta bez naknade mještanima Općine Dicmo,
- zatražiti na uvid osobni identifikacijski dokument od osobe koja predaje otpad, radi ostvarivanja prava iz stavka 1. podstavka 17. ovoga članka.

Troškove gospodarenja otpadom iz članka 5. Ugovora o upravljanju i korištenju Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo snosi ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o.

Sve režijske troškove kao i eventualno druge troškove nastale u vezi upravljanja Reciklažnim dvorištem (električna energija, voda i slično) snosi ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o.

Troškovi rada reciklažnog dvorišta za razdoblje 01.01.2023. godine do 30.11.2023. godine iznose ukupno 15.329,61 eura, a odnose se na troškove plaće zaposlenika, sitan inventar i materijal za održavanje.



Troškovi rada reciklažnog dvorišta iskazani su u sljedećoj tablici:

R.br	Naziv troška	Iznos (EUR)
1.	Ukupan bruto	10.803,56
2.	Doprinosi na plaću	1.782,60
3.	Prijevoz na posao	934,10
4.	Troškovi prehrane	663,60
5.	Uskrsnica	80,00
6.	Regres	135,00
7.	Dar djetetu	200,00
8.	Ostala neoporeziva primanja	100,00
9.	Potrošak vode	24,00
10.	Ostale vanjske usluge	40,00
11.	Amortizacija	566,75
	<b>UKUPNO</b>	<b>15.329,61</b>

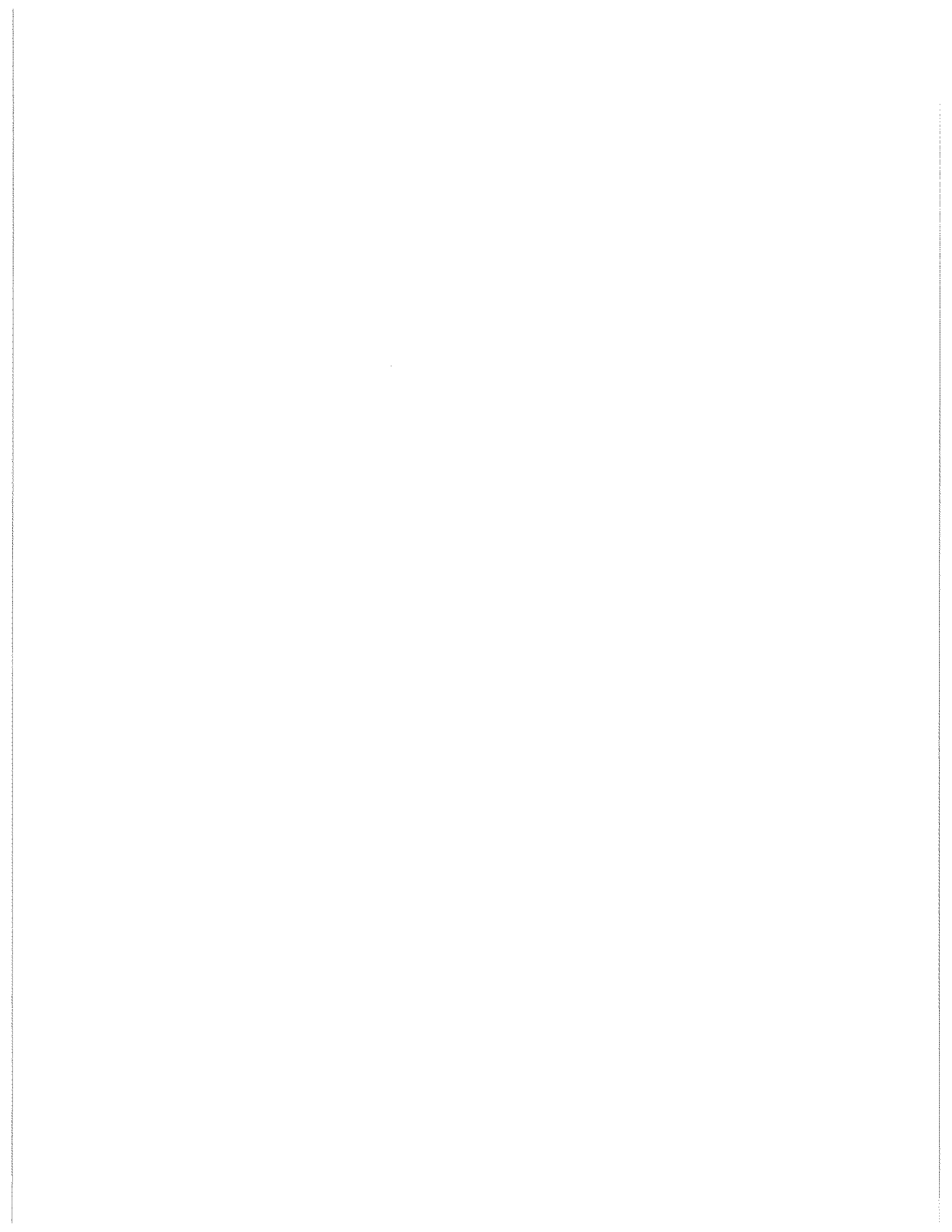
Trošak predaje plastične ambalaže (kbo 15 01 02) i plastike (20 01 39) ovlaštenoj osobi (ADRIATIC-BLIZNA d.o.o.) iznosi:

$$577,00 \text{ kg} \times 0,13 \text{ eura} = 75,01 \text{ eura}$$

Na reciklažnom dvorištu Općine Dicmo privremeno je skladišteno 15.460,00 kg otpada. Prema ponudi koju smo dobili od ovlaštene osobe za gospodarenje otpadom, **procijenjeni troškovi zbrinjavanja privremeno skladištenog otpada iznose 7.000,00 eura**

Cijene zbrinjavanja otpada iskazane su u tablici:

OPIS	PONUĐA po toni (iznos u eurima)
15 01 07 - Staklena ambalaža	100,00
15 01 02 - Plastika miješana	260,00
17 01 01 - Beton	120,00
17 01 07 - Mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	120,00
17 08 02 - Građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	120,00
20 01 02 - Staklo	100,00
20 01 10 - Odjeća	230,00
20 01 11 - Tekstili	230,00
20 01 38 - Drvo komunalno	90,00
20 03 07 - Glomazni otpad	260,00



Trošak rada reciklažnog dvorišta Općine Dicmo:

2022. godina	2023. godina		Plan za 2024. godinu
	Ostvareno (umanjeni za prihod od prodaje otpada)	Procjena (božićnica, putni trošak i plaća za 12. mjesec)	
13.206,25 eura	14.308,06	15.800,00	25.000,00

## 8. ZAKLJUČAK

Iz tabličnih prikaza vidljivo je da su prihodi od naknade za odvojeno prikupljeni otpad koji se predaje ovlaštenim osobama za gospodarenje otpada zanemarivi u odnosu na troškove zbrinjavanja otpada i operativne troškove koji uključuju trošak plaće, struje, vode, telekomunikacije, atestiranje opreme i instalacija te održavanje opreme. Neto novčani tok je shodno tome negativan.

Ekonomski troškovi ulaganja nadilaze ekonomske koristi projekta te je stoga neto ekonomska korist projekta negativna. Međutim projekt reciklažnog dvorišta ostvaruje niz drugih koristi (smanjenje količine otpada koji se odlaze na odlagalište, povećanje stope odvojeno prikupljenog otpada, smanjenje emisije CO<sub>2</sub> zbog recikliranog materijala te rast komunalnog standarda).

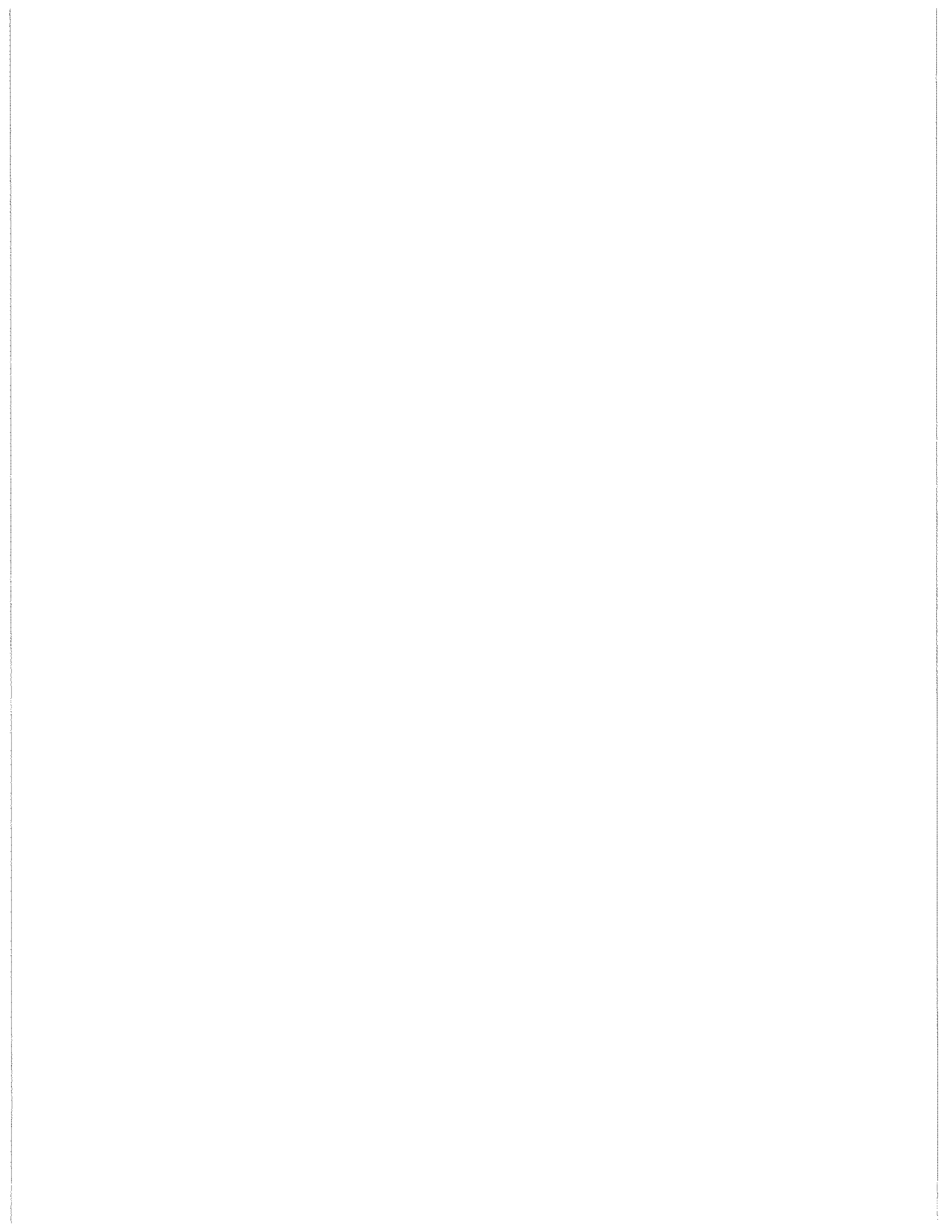
Usluga preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu sukladno članku 65. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), financira se iz sredstava prikupljenih naplatom cijene javne usluge i ugovorne kazne, a može se financirati iz proračuna jedinice lokalne samouprave i iz drugih izvora.

Obzirom da usluga preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu, nije uključena u važeći Cjenik, a ni u Cjenik donesen na 37. sjednici Skupštine Društva dana 01. rujna 2022. godine, koji Cjenik nije u primjeni jer nismo dobili suglasnost svih osnivača Društva, predlažem da postupite sukladno članku 6. Ugovora o upravljanju i korištenju Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo i osigurate sredstva u svom Proračunu za upravljanje i održavanje predmetne građevine u visini realnih troškova koji se ne mogu pokriti iz prihoda upravljanja i korištenja predmetne građevine.

Posl. broj: 844/1-2023

Sinj, 08.12.2023. god.

UPRAVA DRUŠTVA  
Direktorica:  
*Kristina Šandrić*  
Kristina Šandrić, dipl.oec.





Na temelju članka 6. Ugovora o upravljanju i korištenju Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo, KLASA: 024-02/22-01/5, URBROJ: 2181-21-02-22-1, od 01. veljače 2022. godine. i članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 - pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na 21. sjednici održanoj 12. ožujka 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju godišnjeg Programa investicijskog i tekućeg održavanja Reciklažnog dvorišta Dicmo**

Članak 1.

Prihvata se Program investicijskog i tekućeg održavanja Reciklažnog dvorišta Dicmo za 2023. godinu, trgovačkog društva Čistoća Cetinske krajine d.o.o. Sinj.

Članak 2.

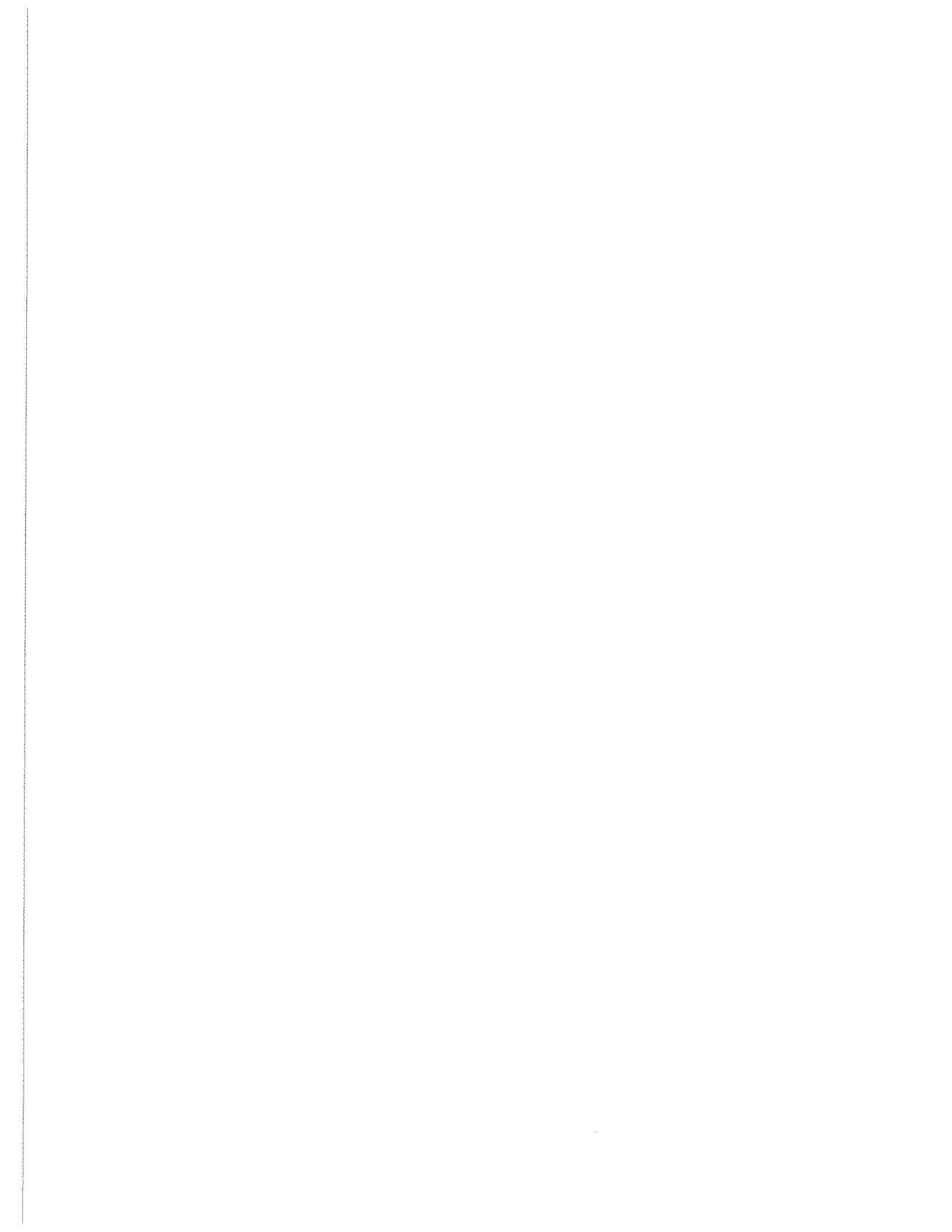
Program iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/8  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Vukšić v.r.



Temeljem članka 5. Ugovora o upravljanju i korištenju Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo (KLASA: 024-02/11-01/5, URBROJ: 2181-21-02-22-1 od 01. vejače 2022. godine), Uprava trgovačkog društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o., donijela je sljedeći

**A) Program tekućeg i investicijskog održavanja  
Reciklažnog dvorišta Općine Dicmo za 2024. godinu**

<b>USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ULAGANJA</b>		<b>Godišnji trošak (EUR)</b>
1.	Usluga preuzimanja otpada u reciklažno dvorište	16.300,00
2.	Usluga održavanja računalne opreme i sustava	400,00
3.	Usluga godišnjeg pregleda sustava tehničke zaštite (videonadzor)	60,00
5.	Usluga godišnjeg pregleda klima uredaja	35,00
6.	Usluga godišnjeg pregleda protupožarnog aparata	16,00
<b>Ukupno:</b>		<b>16.811,00</b>
<b>MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE</b>		
1.	Samohodna motorna kosilica za održavanje zelene površine	500,00
2.	Uredski materijal	40,00
3.	Sitni inventar	30,00
<b>Ukupno:</b>		<b>570,00</b>

**B) Financijski plan i izvori financijskih sredstava**

<b>R.BR.</b>	<b>OPIS</b>	<b>Plan za 2024. god.</b>
1.	Prihodi od naknade za odvojeno prikupljeni otpad koji se predaje ovlaštenim osobama za gospodarenje otpada	1.000,00

## Obrazloženje

*Tekuće i investicijsko održavanje podrazumijeva stalne aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u njeno funkcionalno stanje. Tako nastali izdatci trošak su redovitog održavanja dugotrajne materijalne imovine i iskazuju se kao rashod poslovanja.*

*Usluga preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu sukladno članku 65. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), financira se iz sredstava prikupljenih naplatom cijene javne usluge i ugovorne kazne, a može se financirati iz proračuna jedinice lokalne samouprave i iz drugih izvora.*

*Usluga preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu nije uključena u važeći Cjenik Društva obzirom da pojedine jedinice lokalne samouprave, koje su ujedno i osnivači Društva, nemaju obvezu uspostavljanja reciklažnog dvorišta na svom području. Člankom 76. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) propisano je da se na području pružanja javne usluge primjenjuje jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika kućanstvo i korisnika koji nije kućanstvo stoga istu nismo bili u mogućnosti uvrstiti u važeći Cjenik. Jedini izvor prihoda je naknada za odvojeno prikupljeni otpad koji se predaje ovlaštenim osobama za gospodarenje otpada.*

*Člankom 6. Ugovora od 01. veljače 2022. godine, KLASA: 024-02/22-01/5, URBROJ: 2181-21-02-22-1, koji su sklopili Općine Dicmo i trgovačko društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o., utvrđena je obveza Općine Dicmo da osigura sredstva u svom Proračunu za upravljanje i održavanje predmetne građevine u visini realnih troškova koji se ne budu mogli pokriti iz prihoda upravljanja i korištenja predmetne građevine, sukladno prihvaćenom godišnjem Programu investicijskog i tekućeg održavanja iste.*

*Iako ekonomski troškovi uaganja nadilaze ekonomske koristi projekta, projekt reciklažnog dvorišta ostvaruje niz drugih koristi: smanjenje količine otpada koji se odlaže na odlagalište, povećanje stope odvojeno prikupljenog otpada, smanjenje emisije CO2 zbog recikliranog materijala te rast komunalnog standarda.*

UPRAVA DRUŠTVA

Direktorica:

Kristina Šandrić, dipl.oec.



**ČISTOĆA  
CETINSKE KRAJINE  
d.o.o.** 

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 19/2013, 137/2015, 123/2017, 98/2019 i 144/2020), te članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

**o davanju suglasnosti za sklapanje Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa u svrhu izgradnje raskrižja županijske ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001**

### **Članak 1.**

Daje se suglasnost za sklapanje Sporazuma sa Županijskom upravnom za ceste Split KLASA: 340-09/24-00/0039, URBROJ: 2181-164-300/10-24-0002 o uređenju međusobnih odnosa u svrhu izgradnje raskrižja županijske ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001, a sukladno projektnoj dokumentaciji zajedničke oznake G02/24 od ožujka 2024. godine izrađenom od LINEA LIBERUM j.d.o.o. Čaporice i geodetskom elaboratu broj 8/24, izrađenom od GEOID d.o.o. Sinj od siječnja 2024. godine.

### **Članak 2.**

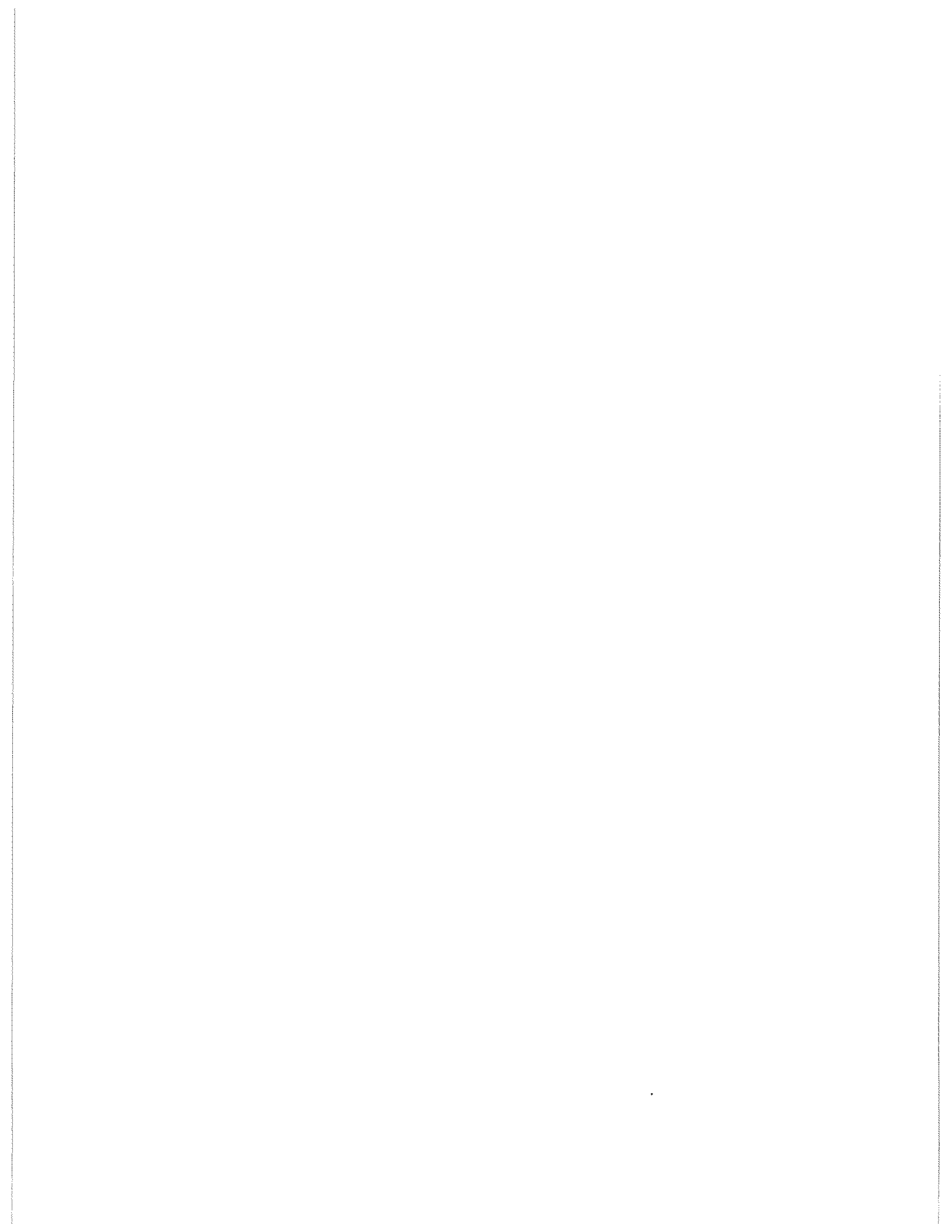
Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Dicmo da sa Županijskom upravnom za ceste zaključi Sporazum iz članka 1. ovog Zaključka.

### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/9  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivan Vukšić, v.r.**



**ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE SPLIT**, OIB: 65717231356, Ruđera Boškovića 22, 21 000 Split, koju zastupa ravnatelj Petar Škorić (u daljnjem tekstu: ŽJC) sjedne strane,

i

**OPĆINA DICMO**, Kraj 43, Dicmo 21232 Dicmo, OIB: 29961155594, kojeg zastupa načelnik Petar Maretić (u daljnjem tekstu: Općina Dicmo) s druge strane, sklapaju sljedeći

## **SPORAZUM**

o uređenju međusobnih odnosa prilikom izgradnje raskrižja županijske ceste ŽC 6120 (Dicmo Sušci (LC67036) – Dicmo Kraj (DC1)) i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 (ŽC 6120 - RZ Dicmo)

### **Članak 1.**

Prethodno se utvrđuje:

- Županijska uprava za ceste Split temeljem Zakona o cestama ("Narodne novine" br. 84/11., 18/13., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19., 141/22) upravlja razvrstanim županijskim i lokalnim cestama na području Splitsko-dalmatinske županije;
- Općina Dicmo sukladno Zakonu o cestama te Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18., 110/18., 32/20.) upravlja nerazvrstanim cestama na svom području;
- Općina Dicmo planira izgradnju nerazvrstane ceste od javne ceste ŽC 6120 do radne zone Dicmo,
- Za cestu iz prethodne alineje Općina Dicmo ishodila je lokacijsku dozvolu KLASA: UP/I-350-05/23-01/000333, URBROJ: 2181/1-11-00-05/02-23-0011, od 28.09.2023., izdanu po Upravnom odjelu za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, Odsjek u Sinju, pravomoćnu od dana 26.10.2023. godine, za zahvat u prostoru infrastrukturne namjene, 2.b skupine - nerazvrstana cesta s oborinskom kanalizacijom, javnom rasvjetom i vodovodnim cjevovodom (spoj od javne ceste ŽC 6120 do radne zone Dicmo,
- U postupku izdavanja lokacijske dozvole iz prethodne alineje ŽJC je izdao posebne uvjete KLASA: 340-09/23-04/0225, URBROJ: 2181-164-200/25-23-0002 od 04.05.2023. godine
- Raskrižje nerazvrstane i javne ceste gradi se unutar linija koje povezuju krajnje točke slobodnog profila javne ceste ŽC 6120, odnosno na dijelu javne ceste, a sukladno izdanim posebnim uvjetima i Zakonu o cestama investitor radova na javnoj cesti može biti samo ŽUC,
- Sukladno prethodnoj alineji gradnja nerazvrstane ceste podijeljena je u tri faze, od kojih se faza 1 odnosi na raskrižje ŽC 6120 i NC 1001, i za ovu fazu investitor je ŽUC,
- Za fazu 1. je GEOID d.o.o. Žankova glavica 9., Sinj, izradio Geodetski elaborat br. 8/2024 kojim se formirana kat. čest. zem 987/379 K.O. Kraj, na kojoj će se izgraditi predmetno raskrižje,
- ŽUC u svojim financijskim planovima nema predviđena sredstva za izgradnju raskrižja niti je isto raskrižje planirao u budućnosti graditi,
- Budući je Općini Dicmo u interesu spajanje nerazvrstane ceste na Županijsku cestu ista će u ime i za račun ŽUC-a preuzeti sve troškove postupka izdavanja građevinske dozvole, izrade projektne dokumentacije, izvođenja radova i stručnog nadzora nad fazom 1 izgradnje nerazvrstane ceste.

### **Članak 2.**

Strane sporazumne potpisom ovog sporazuma potvrđuju interes te zražavaju namjeru, kao i suglasnost da Općina Dicmo preuzme obvezu:

- izrade projektne dokumentacije,
- ishoda dozvole,

- izvođenja radova i
- stručnog nadzora

nad radovima faze 1., izgradnje nerazvrstane ceste za izgradnje raskrižja županijske ceste ŽC 6120 (Dicmo Sušci (LC67036) – Dicmo Kraj (DC1)) i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 (ŽC 6120 - RZ Dicmo) u ime i za račun ŽUC-a.

ŽUC će pružiti savjetodavnu, stručnu i tehničku pomoć Općini Dicmo pri izradi projekta i izvođenju radova.

### Članak 3.

Sukladno utvrđenjima iz članka 2. ovog ugovora Općina Dicmo se obvezuje,

u fazi izrade projektne dokumentacije i ishođenja dozvola:

- snositi cjelokupni trošak izrade projektne dokumentacije,
- snositi cjelokupni trošak izrade geodetskih elaborata,
- projektnu dokumentaciju, prije podnošenja zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole dostaviti na suglasnost i odobrenje ŽUC-u,
- u ime i za račun ŽUC-a ishoditi potrebne dozvole za predmetni zahvat,
- snositi komunalni i vodni doprinos za površinu na kojoj se gradi raskrižje, kao i sve druge troškove izdavanja građevinske dozvole,
- primjerak akata i dokumenata koje ishodi vezano za predmetni zahvat, odmah nakon njihovog izdavanja/izrade dostaviti ŽUC-u na znanje.

Općina Dicmo se obvezuje, u fazi izvođenja radova:

- sklopiti ugovor s izvođačem radova u ime i za račun Županijske uprave za ceste Split,
- snositi u cijelosti troškove izgradnje raskrižja županijske ceste ŽC 6120 (Dicmo Sušci (LC67036)- Dicmo Kraj (DC1)) i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 (ŽC 6120-RZ Dicmo),
- snositi troškove nadzora,
- započeti radove tek po izvršnosti građevinske dozvole i nakon prijave početka građenja,
- prije samog započinjanja radova zatražiti suglasnost ŽUC-a za izvođenje radova,
- javnu cestu i promet na njoj dovesti u prvobitno stanje, izvođenjem radova na sanaciji svih dijelova javne ceste na kojem su izvođeni radovi, a sukladno suglasnosti ŽUC-a kojom je određen način rada, uvjeti osiguranja i regulacije prometa te način sanacije svih dijelova ceste.

### Članak 4.

Općina Dicmo se obvezuje nekretninu iz alineje 8. članka 1. ovog ugovora, (čest. zem 987/379 K.O. Kraj ) na kojoj će se izgraditi raskrižje, darovnim ugovorom prenijeti na ŽUC.

### Članak 5.

Strane sporazuma su suglasne da postupak ugovaranja usluga izrade projektne dokumentacije provodi Općina Dicmo, prema odredbama važećeg Zakona o javnoj nabavi.

Ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem za dokumentaciju iz članka 2. sklapa Općina Dicmo kao naručitelj, ali na izrađenoj dokumentaciji kao investitor mora biti označen ŽUC.

Strane sporazuma su suglasne da postupak ugovaranja radova i stručnog nadzora nad radovima, provodi Općina Dicmo, prema odredbama važećeg Zakona o javnoj nabavi.

### Članak 6.

Sredstva Općina Dicmo uložena temeljem ovog Sporazuma u usluge i radove iz članka 2. i 3. ovog Sporazuma, su nepovratna.

### Članak 7.

ŽUC se obvezuje Općini Dicmo izdati sve odgovarajuće suglasnosti, dozvole i punomoći ako bi to bilo potrebno u vezi provedbe ovog Ugovora.



Darovni ugovor iz članka 4. ovog ugovora je uvjet za izdavanje suglasnosti za uporabnu dozvolu.

**Članak 8.**

Predstavnik ŽUC u provođenju ovog sporazuma bit će Hrvoje Baić, mag. ing. aedif.

**Članak 9.**

Sve eventualne sporove proizašle iz ovog sporazuma stranke će riješiti dogovorno, a u protivnom utvrđuju nadležnost suda u Splitu.

**Članak 10.**

Sporazumne strane su suglasne sa svim odredbama ovoga ugovora te ga u znak prihvatanja potpisuju.

Ovaj ugovor je sastavljen u šest ( 6 ) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava tri ( 3 ) primjerka.

U Splitu, 7.3.2024. god.

U Dicmu, 2024. god.

**ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE**



**SPLIT**  
**Ravnatelj**

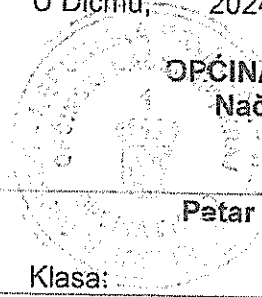
**Petar Skorić**

*[Handwritten signature]*

Klasa: 34C-09/24-99/0039

Urbroj: 2181-164-300/10-24-0002

**OPĆINA DICMO**  
**Načelnik**

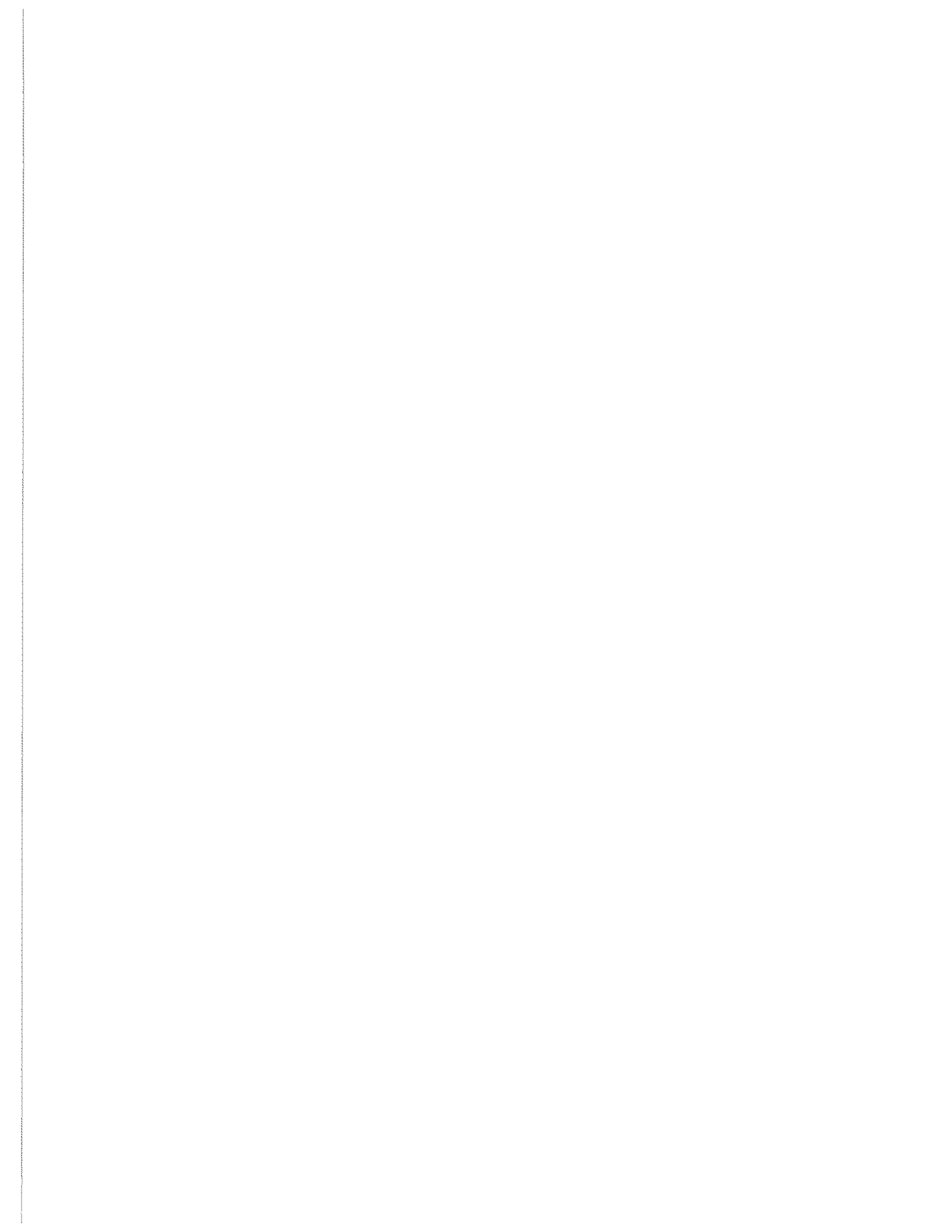


**Petar Maretić**

*[Handwritten signature]*

Klasa:

Urbroj:



Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/2013, 20/2017, 39/2019 i 125/2019) i članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donosi

## **ZAKLJUČAK** **o davanju suglasnosti**

### Članak 1.

Županijskoj upravi za ceste, Ruđera Boškovića 22, Split, oib: 65717231356, daje se suglasnost za ishođenje građevinske dozvole za zahvat u prostoru: **Izgradnja raskrižja javne ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001**“, a kako je prikazan u glavnom projektu zajedničke oznake G02/24 od ožujka 2024. godine izrađenom od Linea Liberum j.d.o.o., Čaporice i geodetskom elaboratu broj: 8/24, izrađenom od GEOID d.o.o. Sinj od siječnja 2024. godine, koji čine sastavni dio ovog Zaključka.

### Članak 2.

Zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka izvest će se na dijelu nerazvrstane ceste označenoj kao kat.č.br. 987/286 k.o. Kraj od koje će provedbom geodetskog parcelacijskog elaborata nastati buduća novoformirana kat.č.br. 987/379 k.o. Kraj, površine 243 m<sup>2</sup>. čiji vlasnik je Općina Dicmo, a na kojoj će uz Općinu Dicmo i Vocovod i odvodnju Cetinske krajine d.o.o. i Županijska uprava za ceste biti investitor priključka na ŽC 6120 sukladno projektnoj dokumentaciji iz članka 1. ovog Zaključka.

### Članak 3.

Ova suglasnost daje se kao dokaz pravnog interesa Županijske uprave za ceste Split, za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka.

### Članak 4.

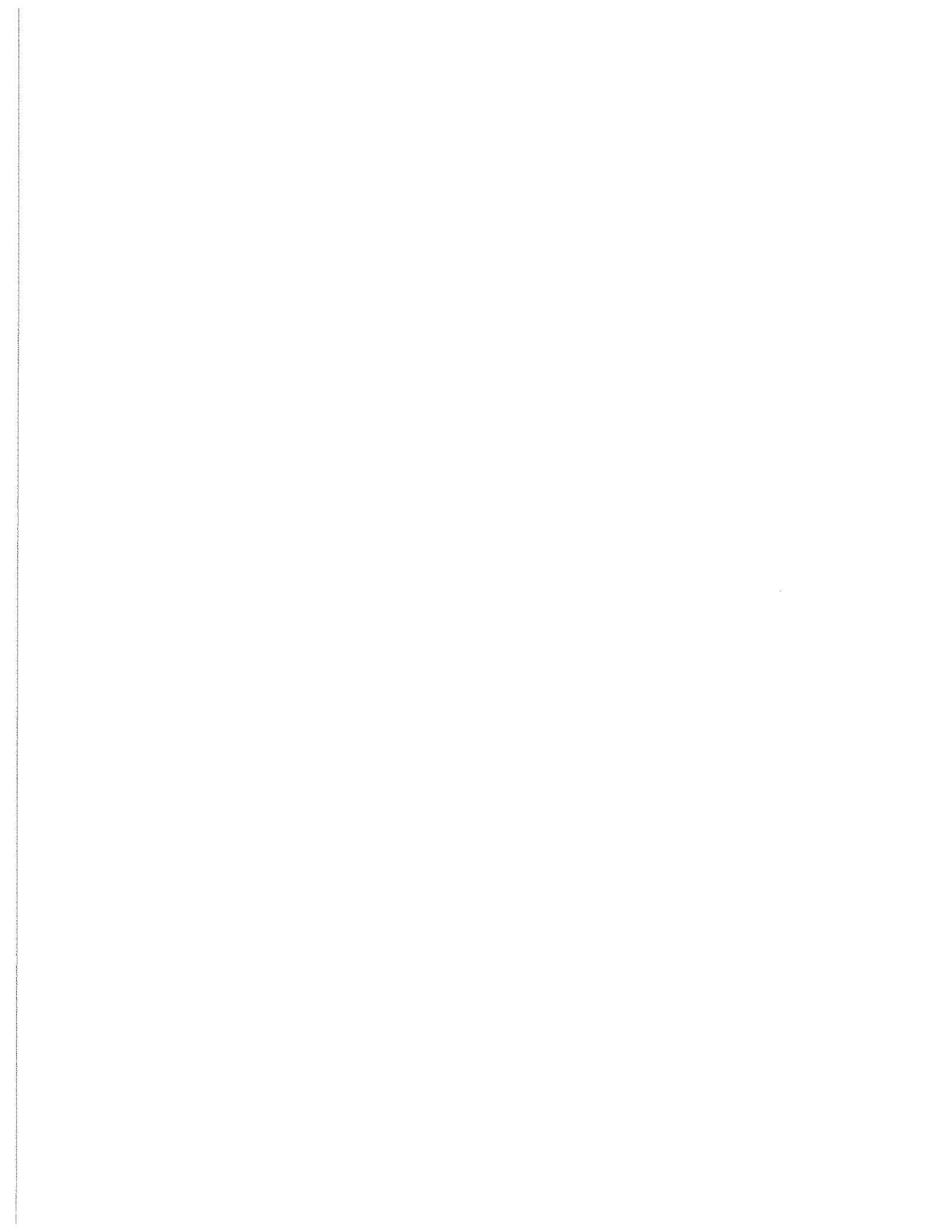
Županijska uprava za ceste Split, dužna je radi izgradnje infrastrukture građevine iz članka 1. ovog zaključka s Općinom Dicmo urediti imovinsko-pravne odnose na novoformiranoj kat.č.br. 987/379 k.o. Kraj.

### Članak 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/10  
Urbroj: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivan Vukšić, v.r.



Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/2013, 20/2017, 39/2019 i 125/2019) i članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donosi

## **ZAKLJUČAK** **o davanju suglasnosti**

### Članak 1.

VODOVODU I ODVODNJI CETINSKE KRAJINE d.o.o., Ulica 126. brigade Hrvatske vojske13, HR-21230 Sinj, OIB: 81685682389, daje se suglasnost za ishođenje građevinske dozvole za zahvat u prostoru: **Izgradnja raskrižja javne ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KRA-1001**“, a kako je prikazan u glavnom projektu za edničke oznake G02/24 od ožujka 2024. godine izrađenom od Linea Liberum j.d.o.o., Čaporice i geodetskom elaboratu broj: 8/2024 izrađenom od GEOID d.o.o. Sinj oc siječnja 2024. godine, koji čine sastavni dio ovog Zaključka.

### Članak 2.

Zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka izvest će se na dijelu nerazvrstane ceste označenoj kao kat.č.br. 987/286 k.o. Kraj od koje će provedbom geodetskog parcelacijskog elaborata nastati buduća novoformirana kat.č.br. 987/379 k.o. Kraj, površine 243 m<sup>2</sup> čiji vlasnik je Općina Dicmo, a na kojoj će uz Općinu Dicmo i Županijsku upravu za ceste Split i Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. biti investitor na izgradnji vodoopskrbnog cjevovoda sukladno projektnoj dokumentaciji iz članka 1. ovog Zaključka.

### Članak 3.

Ova suglasnost daje se kao dokaz pravnog interesa Vodovodu i odvodnji Cetinske krajine d.o.o., za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka

### Članak 4.

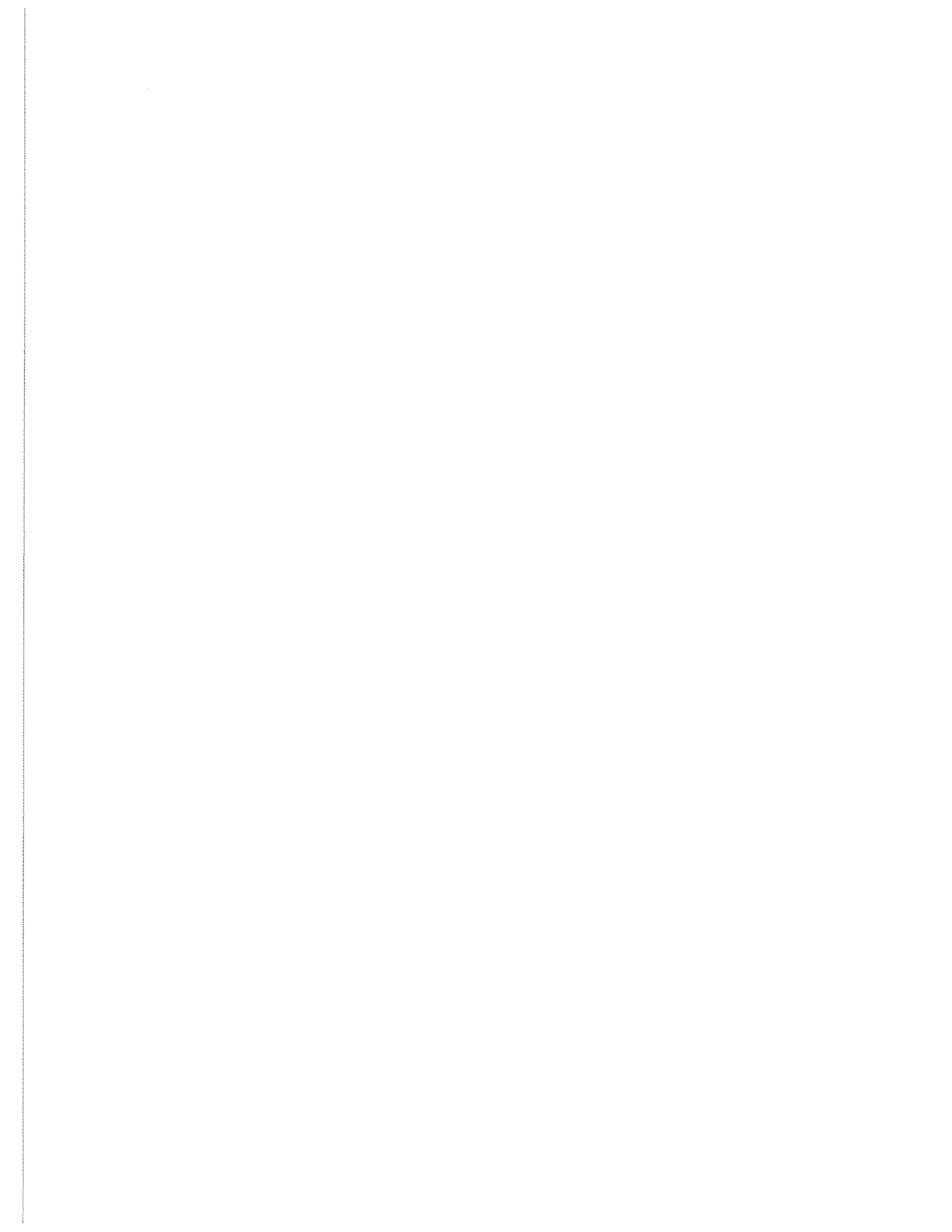
Općina Dicmo će radi izgradnje infrastrukturne građevine iz članka 1. ovog zaključka s Vodovodom i odvodnjom Cetinske krajine d.o.o. zaključiti Ugovor o osnivanju prava služnosti na novoformiranoj kat.č.br. 987/379 k.o. Kraj.

### Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/11  
Urbroj: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivan Vukšić, v.r.



Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/2013, 20/2017, 39/2019 i 125/2019) i članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donosi

## **ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti**

### Članak 1.

VODOVODU I ODVODNJI CETINSKE KRAJINE d.o.o., Ulica 126. brigade Hrvatske vojske 13, HR-21230 Sinj, OIB: 81685682389, daje se suglasnost za ishođenje građevinske dozvole za zahvat u prostoru: **Izgradnja nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 od ŽC 6120 do RZ Dicmo – faza 2**, a kako je prikazan u glavnom projektu zajedničke oznake G03/24 od ožujka 2024. godine izrađenom od Linea Liberum j.d.o.o., Čaporice, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### Članak 2.

Zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka izvest će se na dijelu nerazvrstane ceste označenoj kao kat.č.br. 987/286 k.o. Kraj čiji vlasnik je Općina Dicmo, a na kojoj će uz Općinu Dicmo i Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. biti investitor na izgradnji vodoopskrbnog cjevovoda sukladno projektnoj dokumentaciji iz članka 1. ovog Zaključka.

### Članak 3.

Ova suglasnost daje se kao dokaz pravnog interesa Vodovodu i odvodnji Cetinske krajine d.o.o., za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka.

### Članak 4.

Općina Dicmo će radi izgradnje infrastrukturne građevine iz članka 1. ovog zaključka s Vodovodom i odvodnjom Cetinske krajine d.o.o. zaključiti Ugovor o osnivanju prava služnosti na dijelu kat.č.br. 987/286 k.o. Kraj sukladno navedenoj projektnoj dokumentaciji.

### Članak 5.

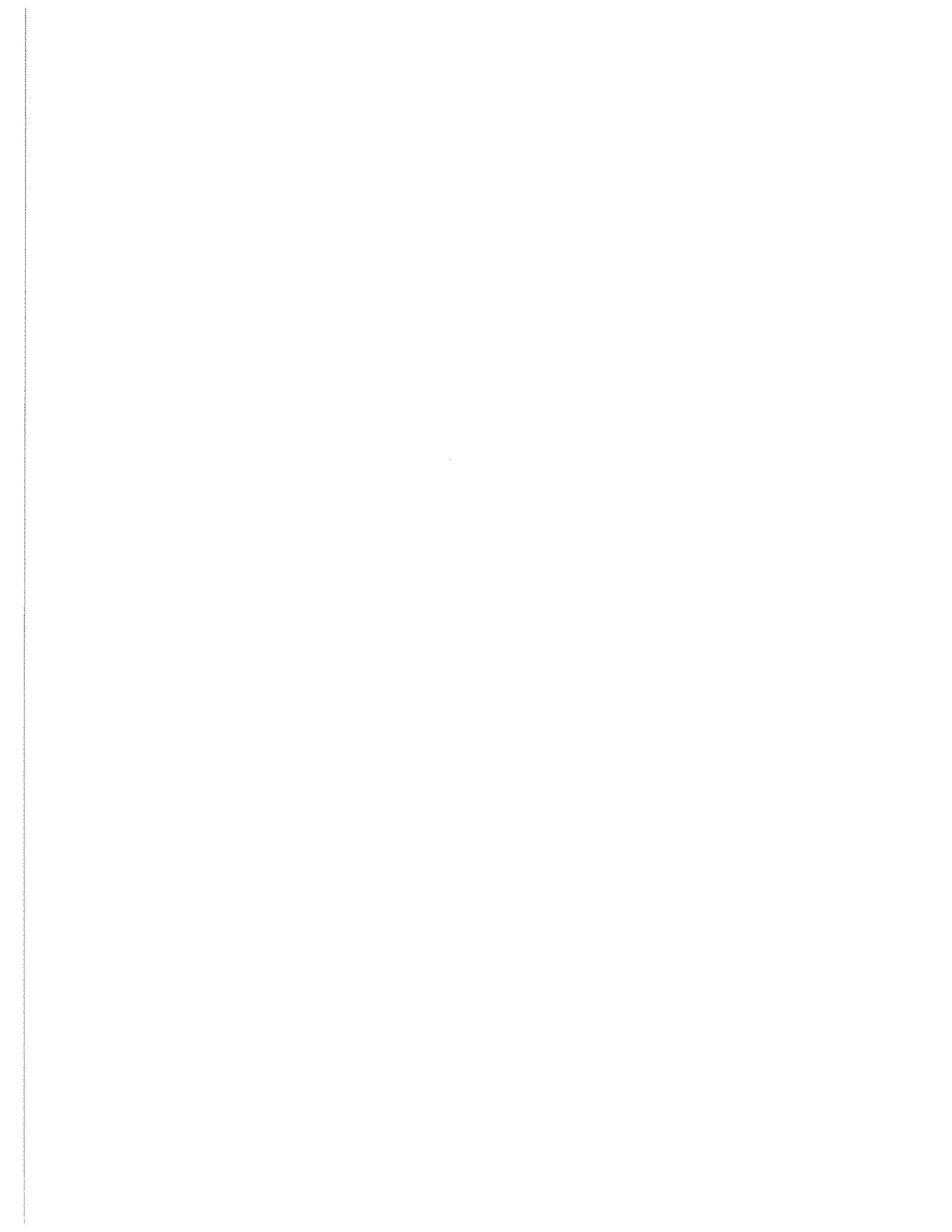
Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/12

Urbroj: 2181-21-01-24-1

Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivan Vukšić, v.r.





Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/2013, 20/2017, 39/2019 i 125/2019) i članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donosi

## **ZAKLJUČAK** **o davanju suglasnosti**

### Članak 1.

VODOVODJI I ODVODNJI CETINSKE KRAJINE d.o.o., Ulica 126. brigade Hrvatske vojske 13, HR-21230 Sinj, OIB: 81685682389, daje se suglasnost za ishodište građevinske dozvole za zahvat u prostoru: **Izgradnja nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 od ŽC 6120 do RZ Dicmo – faza 3**, a kako je prikazan u glavnom projektu zajedničke oznake G04/24 od ožujka 2024. godine izrađenom od Linea Liberum j.d.o.o., Čaporice koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### Članak 2.

Zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka izvest će se na dijelu nerazvrstane ceste označenoj kao kat.č.br. 987/286 i 987/200 k.o. Kraj čiji vlasnik je Općina Dicmo, a na kojoj će uz Općinu Dicmo i Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. biti investitor na izgradnji vodoopskrbnog cjevovoda sukladno projektnoj dokumentaciji iz članka 1. ovog Zaključka.

### Članak 3.

Ova suglasnost daje se kao dokaz pravnog interesa Vodovodu i odvodnji Cetinske krajine d.o.o., za izdavanje građevinske dozvole za zahvat u prostoru iz članka 1. ovog Zaključka.

### Članak 4.

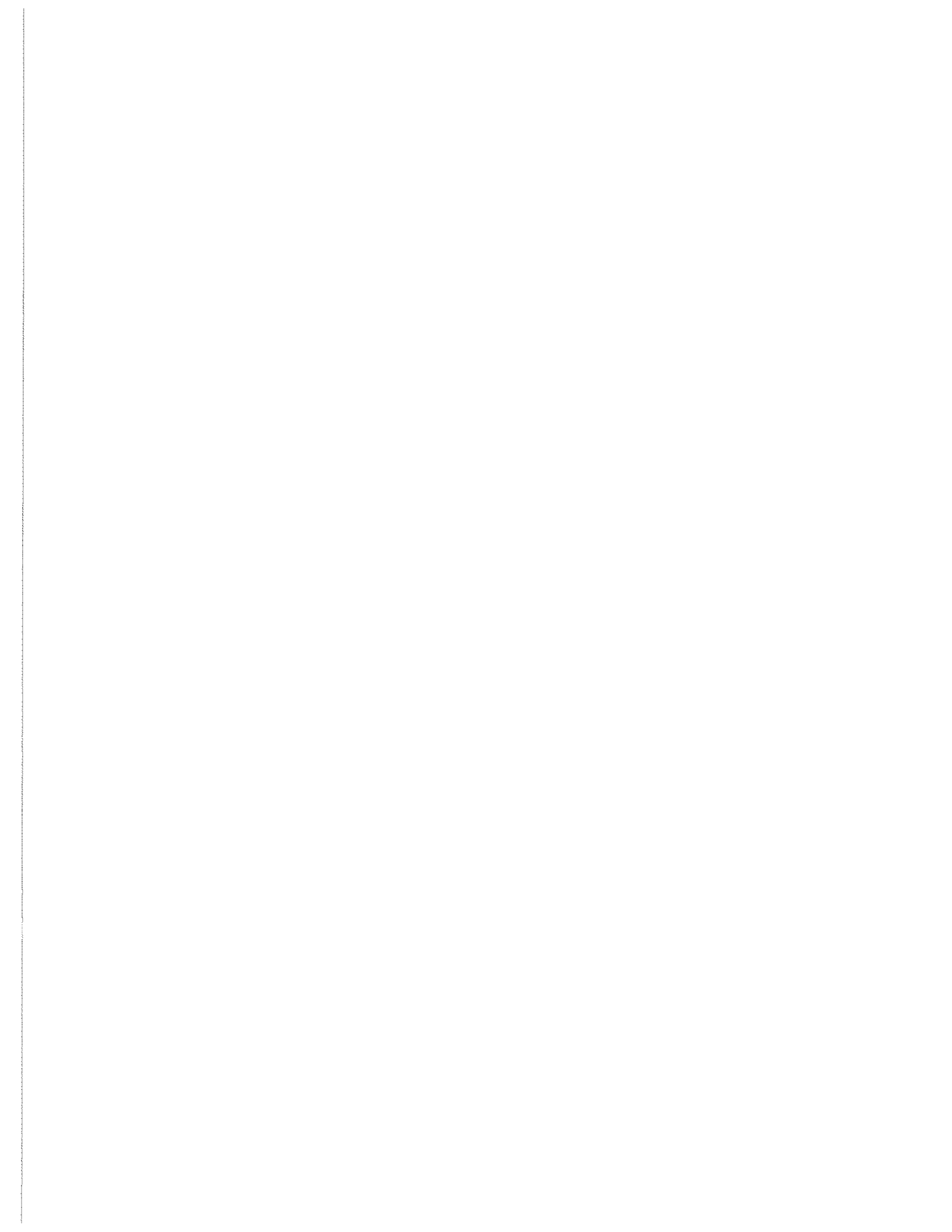
Općina Dicmo će radi izgradnje infrastrukturne građevine iz članka 1. ovog zaključka s Vodovodom i odvodnjom Cetinske krajine d.o.o. zaključiti Ugovor o osnivanju prava služnosti na dijelu kat.č.br. 987/286 i 987/200 k.o. Kraj sukladno navedenoj projektnoj dokumentaciji.

### Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-C1/13  
Urbroj: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivan Vučkić, v.r.



Na temelju članka 14. Statuta Općine Dicmo («Službeni glasnik općine Dicmo», broj 5/22 – pročišćeni tekst) općinsko vijeće Općine Dicmo na 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**po Izvješću o radu općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2023.**

Članak 1.

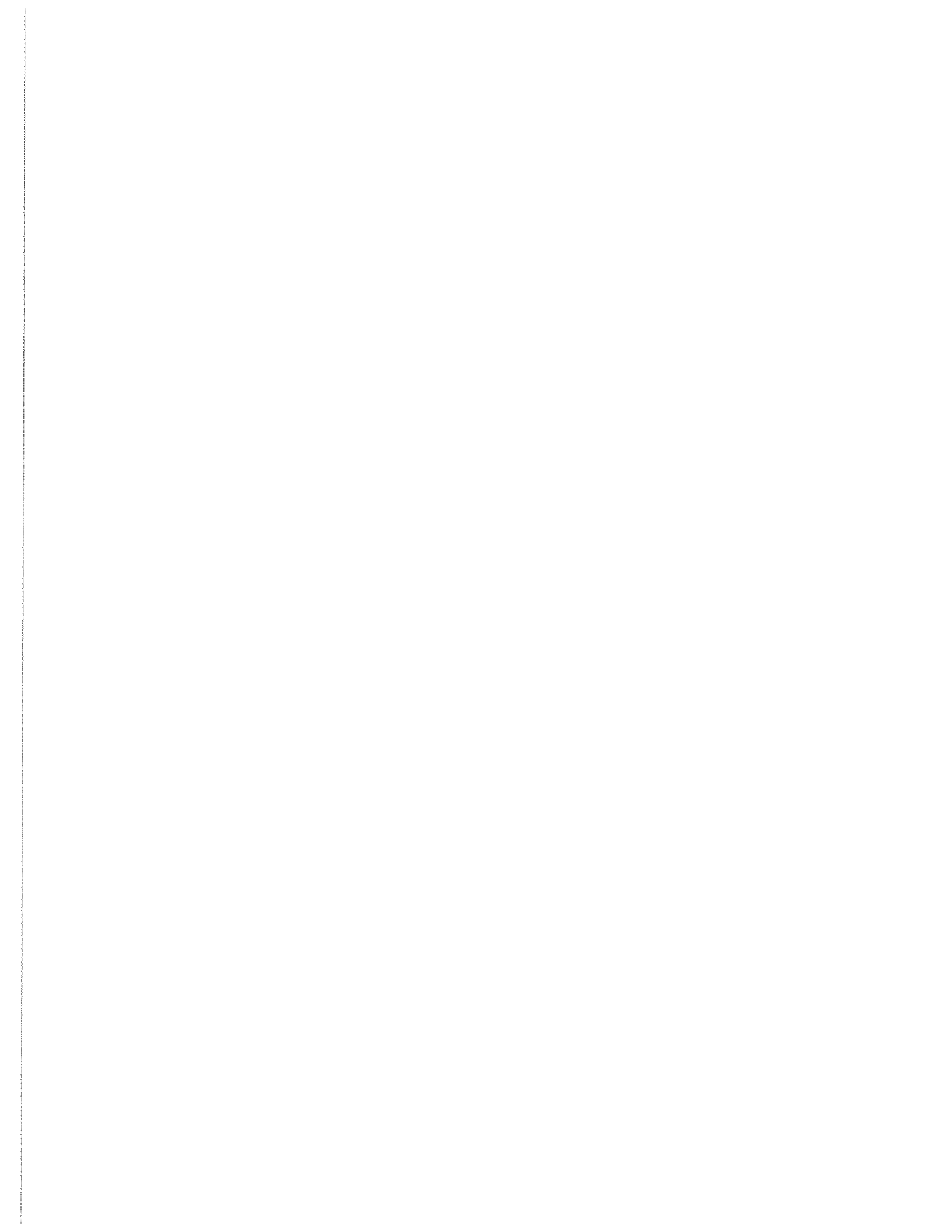
Prihvata se Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2023.godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/14  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Jukšić, v.r.



Na temelju članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Dicmo na 14. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**po Izvješću o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sv. Jakov Dicmo za 2023. godinu**

Članak 1.

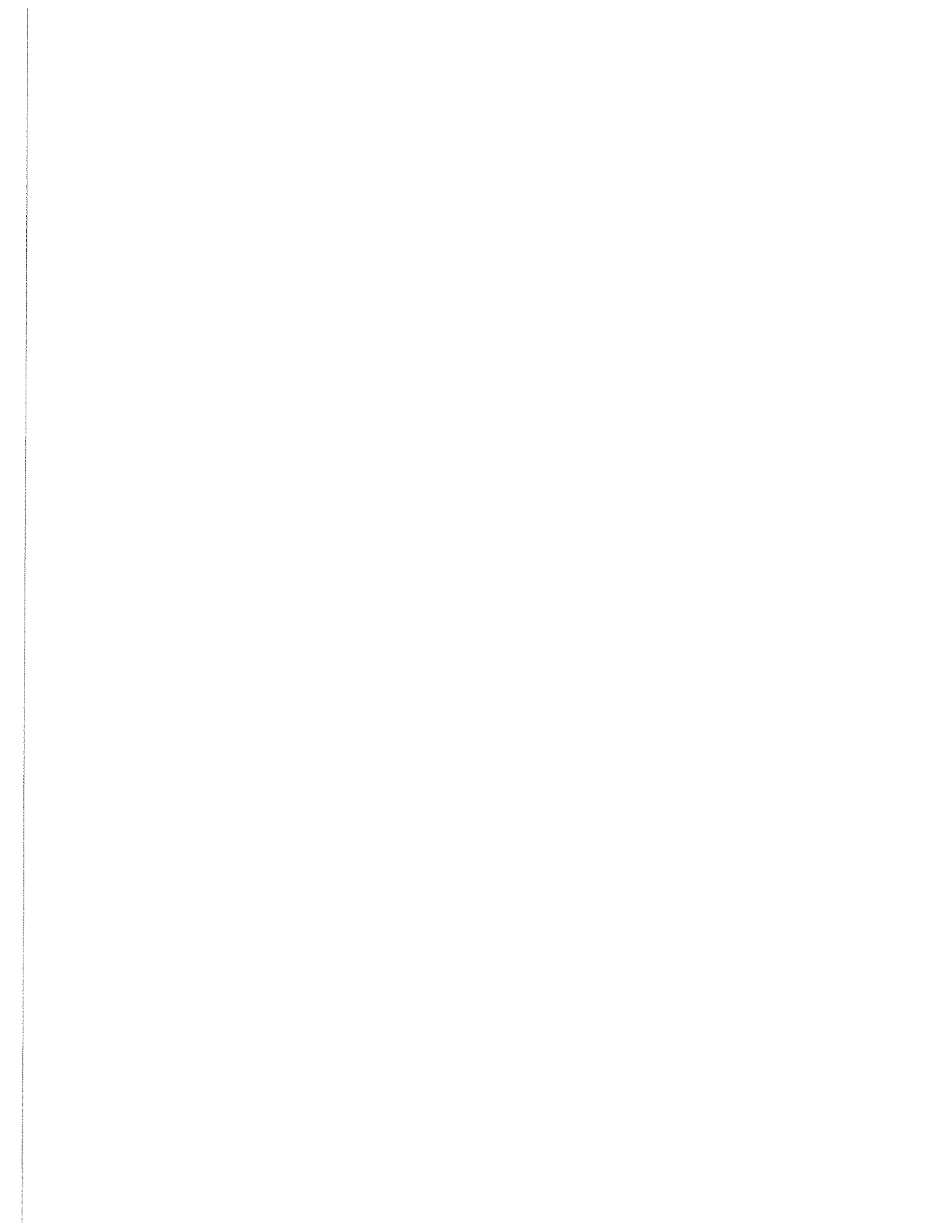
Prihvaća se Izvješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sv. Jakov Dicmo za 2023. godinu

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/15  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Vukšić, v.r.



Na temelju članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“, br. 29/19), članka 14. Statuta općine Dicmo („Službeni glasnik općine Dicmo“, br. 7/09, 12/09, 2/13, 3/13, 4/13, 1/15, 1/18, 2/20, 1/21), općinsko vijeće Općine Dicmo na 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika za 2024.godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se da je u proračunu općine Dicmo za 2024. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika planiran iznos od 1.795,60 €

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke određuju se na način da se utvrdi jednak iznos za svakog člana općinskog vijeća, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva srazmjerno broju njenih članova u općinskom vijeću, odnosno iznos koji pripada svakom nezavisnom vijećniku.

Za svakog člana općinskog vijeća, utvrđuje se iznos od 134,00 €.

Za svakog člana općinskog vijeća pod zastupljenog spola (niže od 40%) političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu vijeća.

Članak 3.

S obzirom da broj članova općinskog vijeća Općine Dicmo u trenutku konstituiranja (13) i broja vijećnika pod zastupljenog spola sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se:

Naziv političke stranke	Ukupan broj članova	Broj članova podzastupljenog spola	Iznos/€
Nezavisna lista mladih-NLM	7	2	964,80
Hrvatska demokratska zajednica –HDZ	6	2	830,80
UKUPNO	13	4	1.795,60

Članak 4.

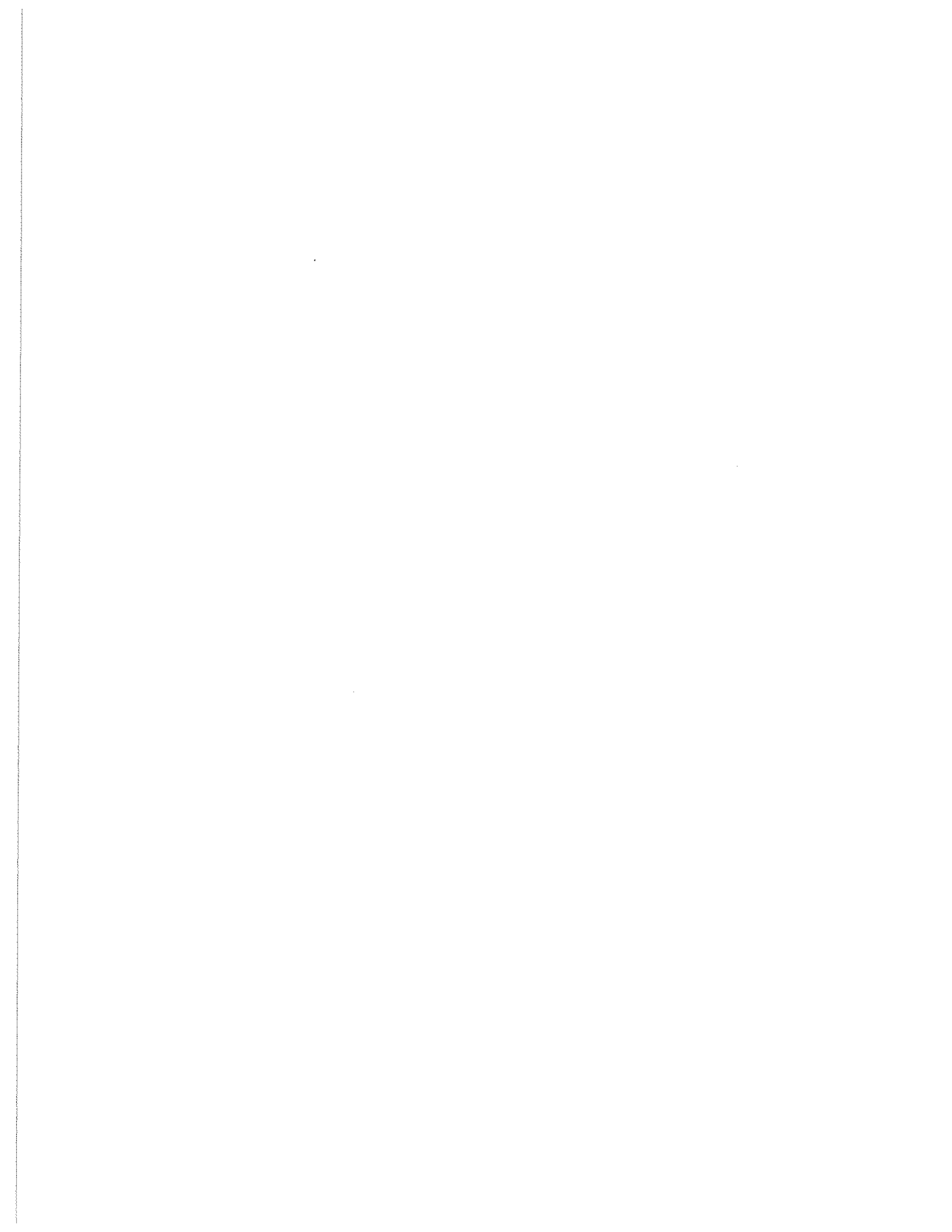
Raspoređena sredstva iz članka 3. Ove Odluke uplatit će se na račun političke stranke, odnosno nezavisnim vijećnicima na njihov posebni račun za redovito financiranje tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/16  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Vukšić, v.r.





Na temelju članka 8. stavka 2. točke h) Pravilnika o provedbi intervencije 73.13. »Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima« i intervencije 74.01. »Potpora za sustave javnog ravodnjavanja« iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. („Narodne novine“ broj 152/2023 i 13/2024), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 125/2008, 36/2009, 153/2011, 144/2012, 19/2013, 137/2015, 123/2017, 98/2019 i 144/2020), te članka 14. Statuta Općine Dicmo („Službeni glasnik Općine Dicmo“ broj 5/2022 – pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Dicmo na svojoj 21. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju suglasnosti za provedbu projekta ulaganja**  
**na području Općine Dicmo**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Dicmo za projekte: „Izgradnja raskrižja javne ceste ŽC 6120 i nerazvrstane ceste NC-KFA-1001“, „Izgradnja nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 od ŽC 6120 do RZ Dicmo – faza 2“ Izgradnja nerazvrstane ceste NC-KRA-1001 od ŽC 6120 do RZ Dicmo – faza 3“.

Članak 2.

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke prijavljuje se na Natječaj za intervenciju 73.13. „Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, za projekte izgradnje ili rekonstrukcije nerazvrstanih cesta“.

Članak 3.

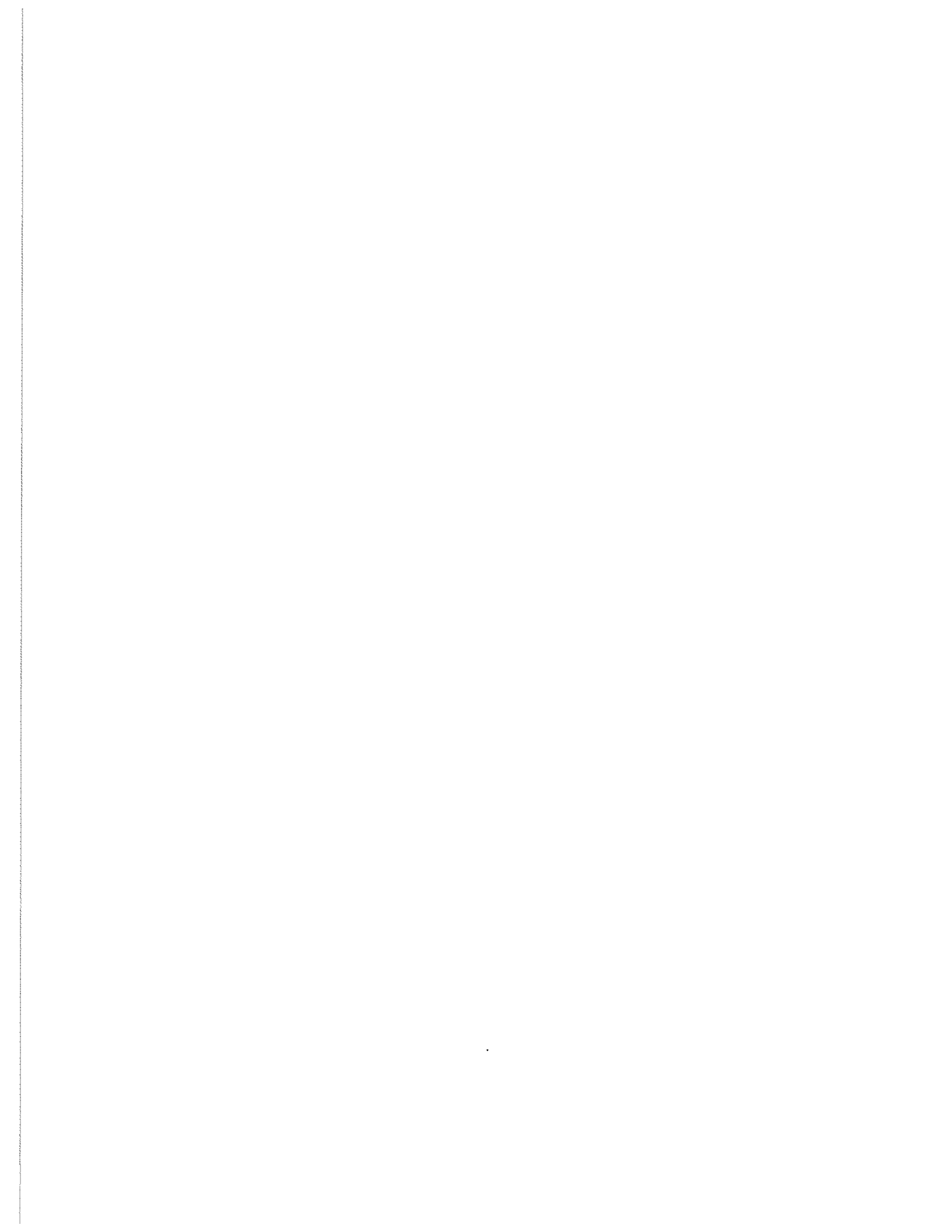
Ovoj Odluci prilaže se dokument „Opis projekta“ sukladno Natječaju za intervenciju 73.13. „Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, za projekte izgradnje ili rekonstrukcije nerazvrstanih cesta“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Dicmo“.

KLASA: 024-01/24-01/17  
URBROJ: 2181-21-01-24-1  
Dicmo Kraj, 12. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Vukšić, v.r.



## PRILOG

### UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU PROJEKTA UNUTAR INTERVENCIJE 73.13. POTPORA JAVNOJ INFRASTRUKTURI U RURALNIM PODRUČJIMA IZ STRATEŠKOG PLANA ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE REPUBLIKE HRVATSKE 2023.-2027.

#### OPIS PROJEKTA

##### 1. NAZIV PROJEKTA

Projekt izgradnje ceste od ŽC6120 do RZ Dicmo:

FAZA 1: IZGRADNJA RASKRIŽJA JAVNE CESTE ŽC 6120 I NERAZVRSTANE CESTE NC-KRA-1001

FAZA 2: PROJEKT IZGRADNJE NERAZVRSTANE CESTE NC-KRA-1001, OD ŽC 6120 DO RZ DICMO – FAZA 2

FAZA 3: PROJEKT IZGRADNJE NERAZVRSTANE CESTE NC-KRA-1001, OD ŽC 6120 DO RZ DICMO – FAZA 3

##### 2. KORISNIK

###### 2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Dicmo

###### 2.2. ADRESA KORISNIKA

Dicmo Kraj 43

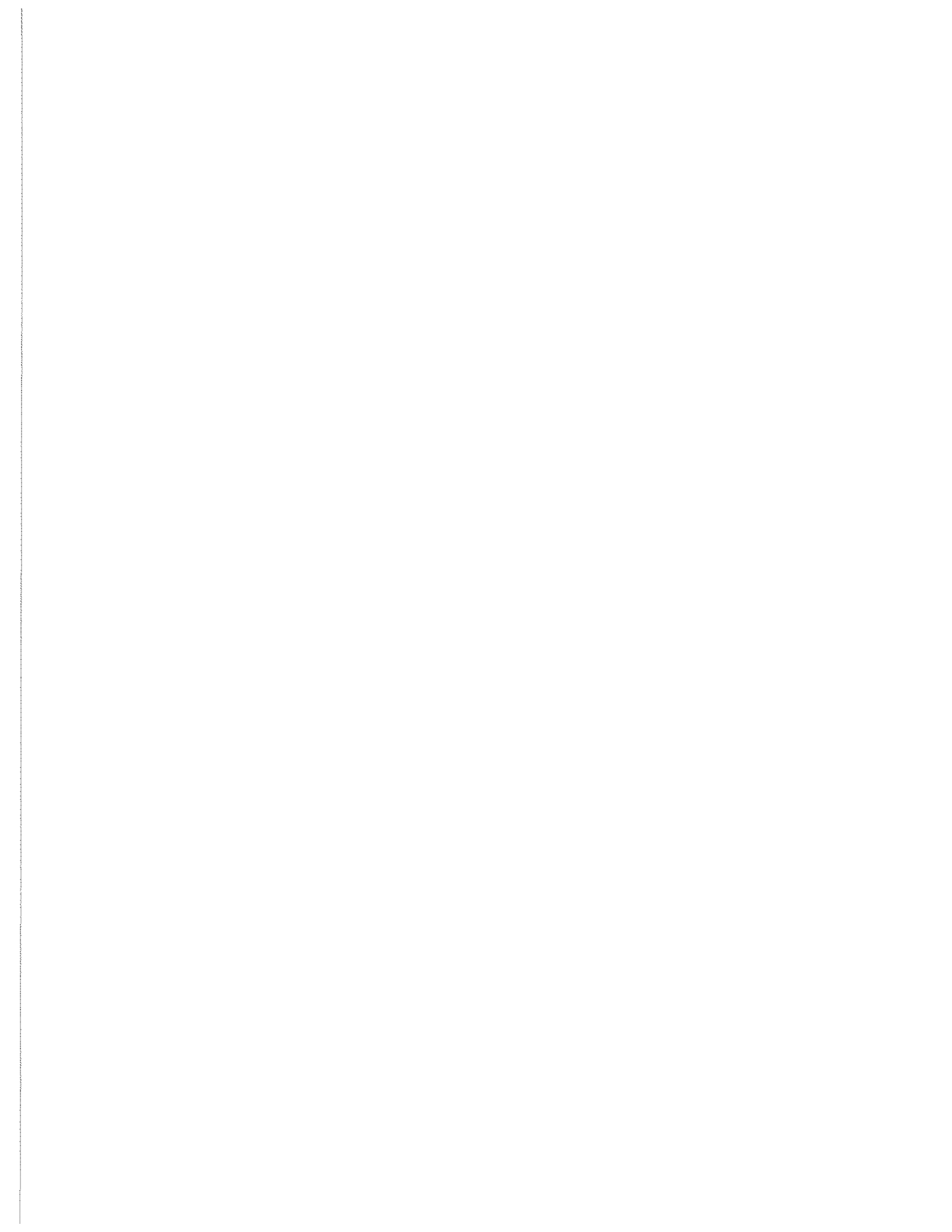
###### 2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Općinski načelnik Petar Maretić

###### 2.4. KONTAKT PODACI

Tel.: 021 837 937

e- mail: [opcina@dicmo.hr](mailto:opcina@dicmo.hr)



### **3. OPIS PROJEKTA**

#### **3.1. VRSTA PROJEKTA**

izgradnja nerazvrstane ceste

#### **3.2. MJESTO PROVEDBE PROJEKTA**

##### **3.2.1. ŽUPANIJA PROJEKTA**

Splitsko- dalmatinska županija

##### **3.2.2. GRAD/OPĆINA PROJEKTA**

Općina Dicmo

##### **3.2.3. NASELJE/NASELJA PROJEKTA**

Dicmo Kraj

##### **3.2.3. KATASTARSKA OPĆINA / KATASTARSKE OPĆINE PROJEKTA**

325708 k.o. Kraj

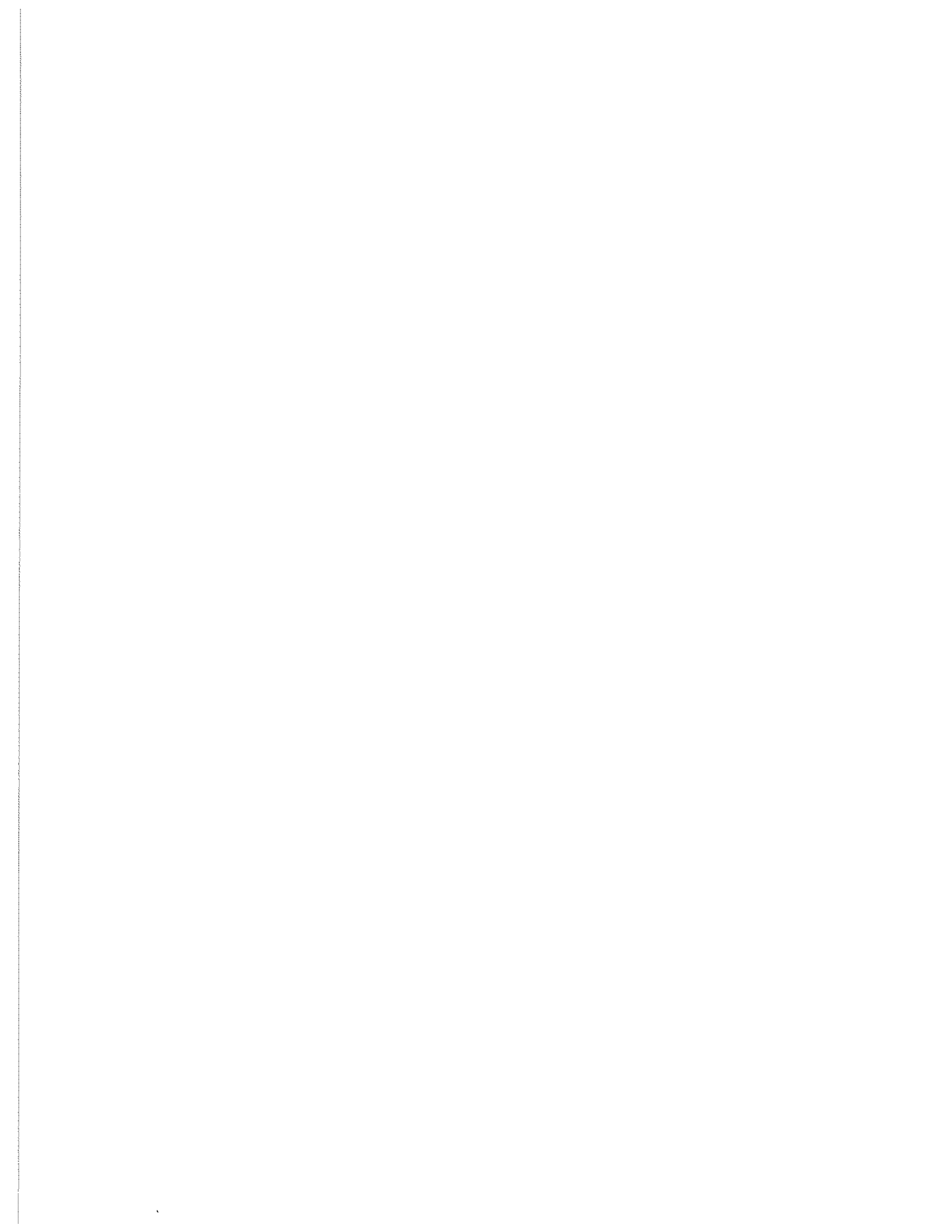
### **3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA**

Planirani projekt se odnosi na izgradnju nerazvrstane ceste koja spaja centar Općine Dicmo u naselju Kraj, odnosno županijsku prometnicu ŽC 6120 i Radnu zonu Dicmo. Predmetna nerazvrstana cesta je makadamska prometna površina koja ima postojeći neuređeni spoj na ŽC 6120. Svrha projekta je doprinos boljoj prometnoj povezanosti ruralnih naselja čime će se dodatno pridonijeti smanjenju izoliranosti ruralnih područja, bržem protoku kapitala i stanovništva, a sve u cilju održivog razvoja ruralnog područja. Cilj projekta je poboljšana kvaliteta života stanovništva koje živi i/ili radi u Općini Dicmo. Planiranim zahvatom povećat će se kapacitet i razina prometne usluge, osigurati uvjeti za sigurno odvijanje prometa, te unaprijediti komunalni standard Općine Dicmo. Izgradnja predmetne prometnice je okosnica nastavka razvoja infrastrukture potrebne za širenje RZ Dicmo, ali i sadržaja u centru Općine.

### **3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA**

#### **3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori**

Očekivani rezultat nakon izgradnje nerazvrstane ceste je 664,26 m uređene nove prometnice koja će spajati dva kraja- Dicmo Kraj i poduzetničku zonu. Mjerljivi indikator je nova prometnica duljine 664,26 m. Ovim projektom izgradnje nerazvrstane ceste smanjiti će se pritisak na državnu dionicu D1, koja je svakodnevno preopterećena prometom, s obzirom da se njome svakodnevno odvija promet iz radne zone u centar i obrnuto, odnosno svi mještani Dicma kruže do odredišta državnom cestom. Također predmetna prometnica će služiti kao pristup novom vrtiću koji je trenutno u izgradnji te ostalim novim sadržajima koji se planiraju u centru Općine.



Uređena novoizgrađena prometnica doprinijeti će kvalitetnijem životu lokalnog stanovništva koji ima obiteljske kuće u navedenom predjelu Dicma, kao i motivacija za one koji se planiraju nastaniti u Dicmu.

#### 3.4.2. Duljina nerazvrstane ceste u metrima prema Glavnom projektu

a) Duljina postojeće ceste prije provedbe projekta: 0 m

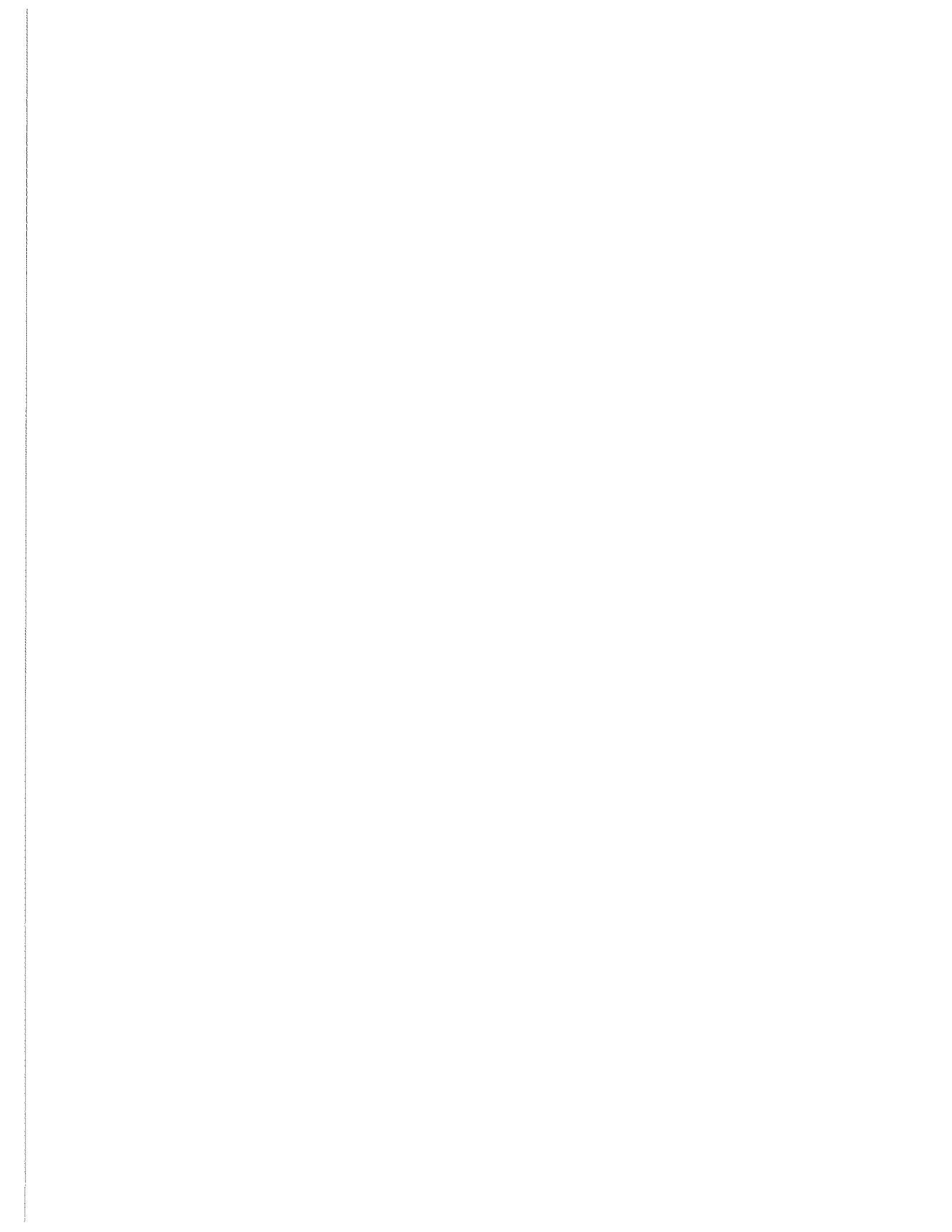
*(u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste upisati 0)*

b) Duljina ceste/dionice koja je predmet projekta: 664,26 m

*(upisati duljinu ceste koja je glavnim projektom predviđena za izgradnju/rekonstrukciju)*

c) Ukupna duljina ceste nakon provedbe projekta: 664,26 m

*(u slučaju rekonstrukcije (dogradnje) ceste, upisati ukupnu duljinu ceste - zbroj duljina pod a i b, a u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste, upisati duljinu pod b)*





### 3.4.3. Uvođenje digitalizacije provedbom projekta

<b>Je li projektom planirano uvođenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta?</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
--	-----------	-----------

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

<b>Je li vrijednost radova, opreme i instalacija kojom se uvodi automatizacija/digitalizacija najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova?</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
---	-----------	-----------

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor na oba prethodna pitanja "DA":

- Opisati na koji način će se koristiti planirana automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine, odnosno na koji način radovi, oprema i instalacije predviđeni projektom omogućuju novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta. Navesti dijelove i opise/tehnička rješenja iz tekstualnog/grafičkog dijela Glavnog projekta u kojima je predviđena/projektirana automatizacija/digitalizacija.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

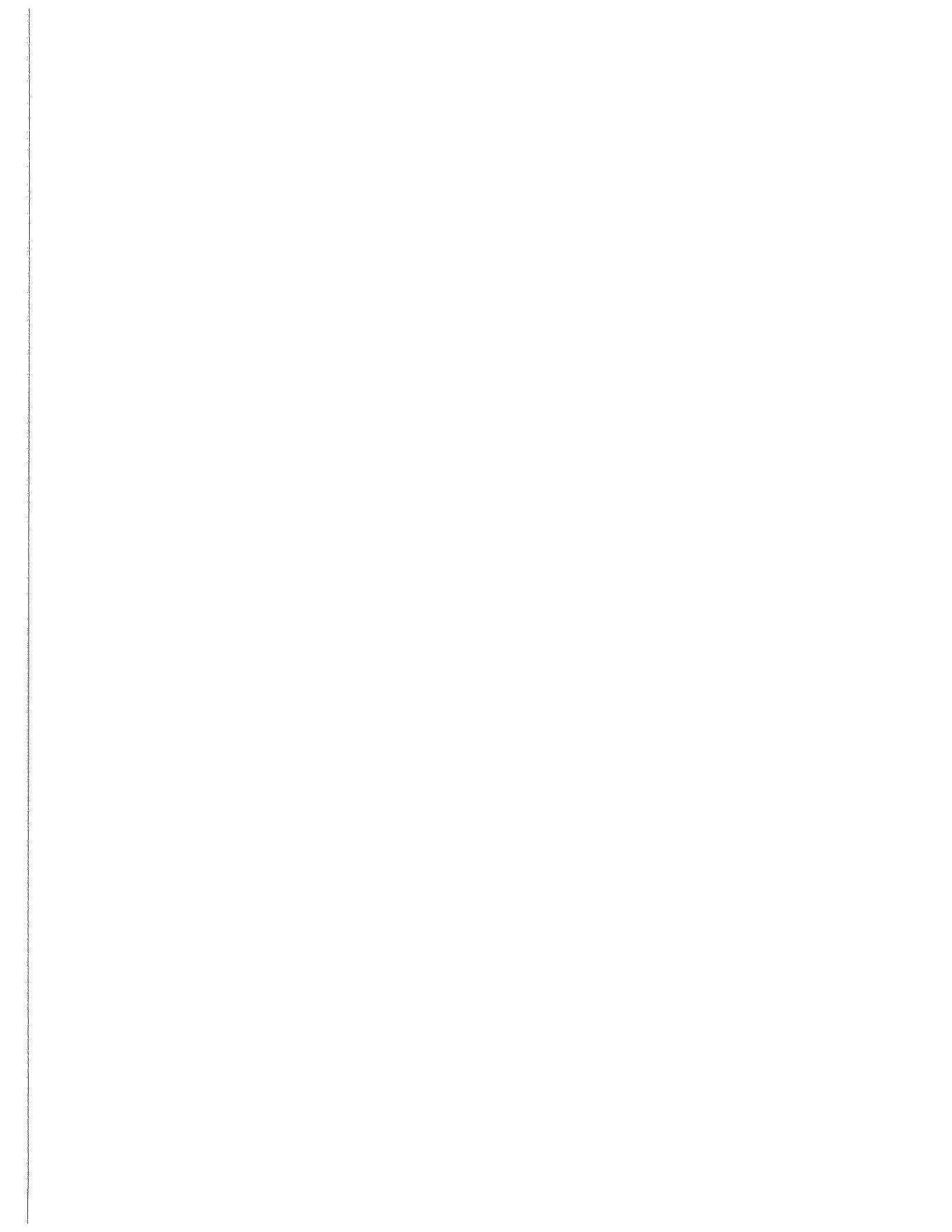
---

---

- Navesti grupe radova/instalacija/opreme i stavke radova/instalacija/opreme iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama u kojima je predviđena automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine.

---

---



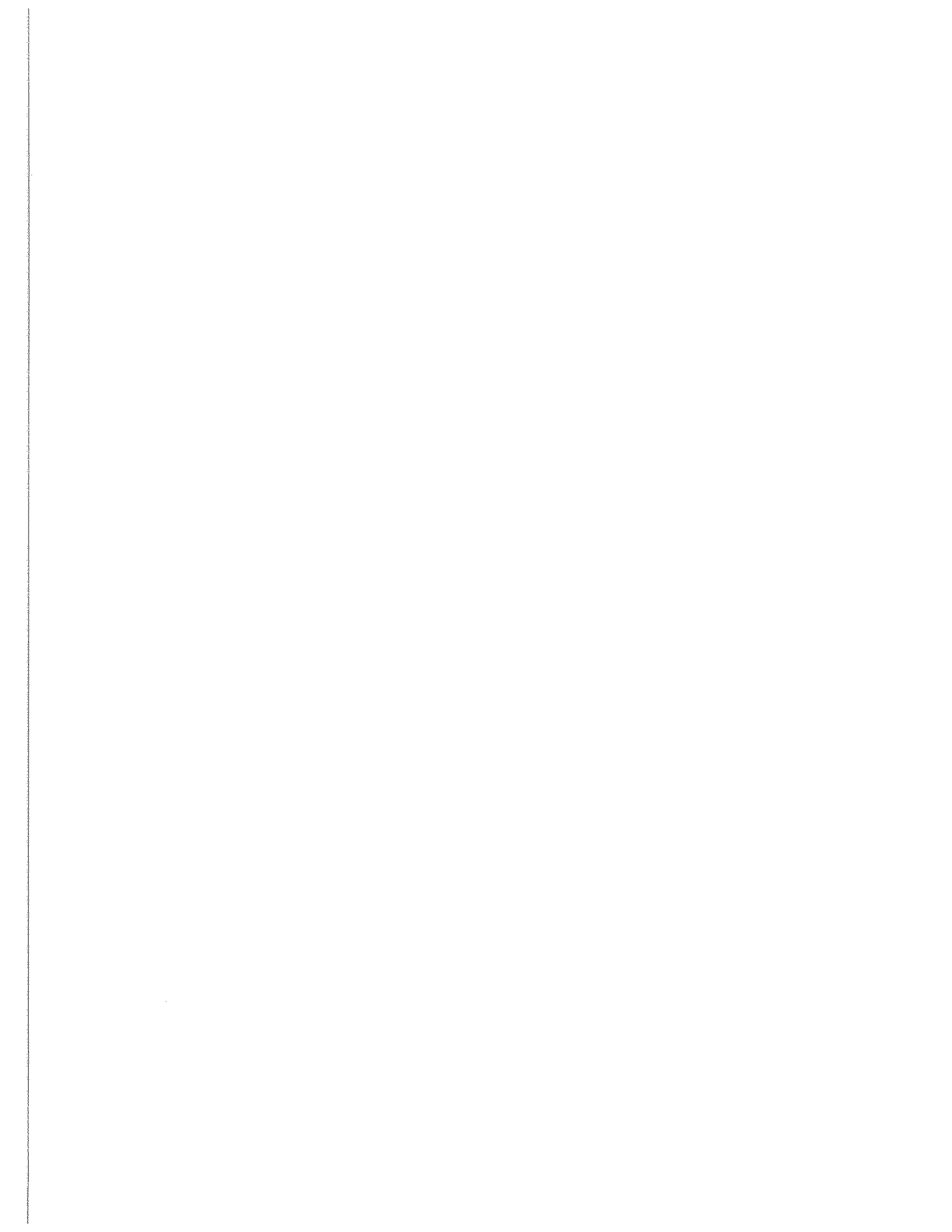
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- Analiza opcije "Nema promjene – *Business as usual*". Opisati varijantu kada se projektom ne bi uvodila automatizacija/digitalizacija procesa, to jest navesti različite učinke projekta kada radovi, oprema i instalacije u sklopu projekta ne bi obuhvaćali novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta.
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na korištenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta  
(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)
- 

*Napomene:*

*Podaci iz ove točke, iz Glavnog projekta i iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja bodova na kriteriju odabira "Uvođenje digitalizacije provedbom projekta" iz Priloga 2. Pravilnika.*

*Navedeni radovi, oprema i instalacije moraju biti u vrijednosti od najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova prilikom podnošenja prvog dijela zahtjeva za potporu, a prilikom podnošenja drugog dijela zahtjeva za potporu ne smiju biti manji od 8% ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova kako bi korisnik ostvario bodove za navedeni kriterij odabira.*



### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

18 mjeseci

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI PROJEKTA

U svrhu provedbe projekta provoditi će se aktivnosti vezane uz opće troškove, odnosno stručni nadzor nad izvođenjem radova i aktivnosti vezane uz materijalne troškove, odnosno sve aktivnosti vezane uz izgradnju nerazvrstane ceste; pripremni radovi, zemljani radovi, kolnička konstrukcija i objekti, betonski i armiranobetonski radovi, ugradnja prometnih znakova i opreme ceste, ugradnja vodovodnih materijala i opreme, ostali radovi.

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

U svrhu provedbe projekta izrađen je glavni projekt za koji će se predati zahtjev za ishodenje građevinske dozvole. Građevinska dozvola će se ishoditi do trenutka apliciranja projekta na natječaj. Lokacijska dozvola je ishodena u rujnu 2023. godine. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja je u siječnju 2024. dalo mišljenje da za predmetni projekt nije potrebno provesti ni postupak procjene utjecaja na okoliš niti postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

Projektantska procjena vrijednosti projekta, odnosno iskaz procijenjenih troškova gradnje iz Glavnog projekta iznosi 1.587.312,00 € s PDV-om. Iznos se odnosi na materijalne troškove. Uz njih su predviđeni i opći troškovi za stručni nadzor nad izvođenjem radova što se procjenjuje na 33.000,00 €.



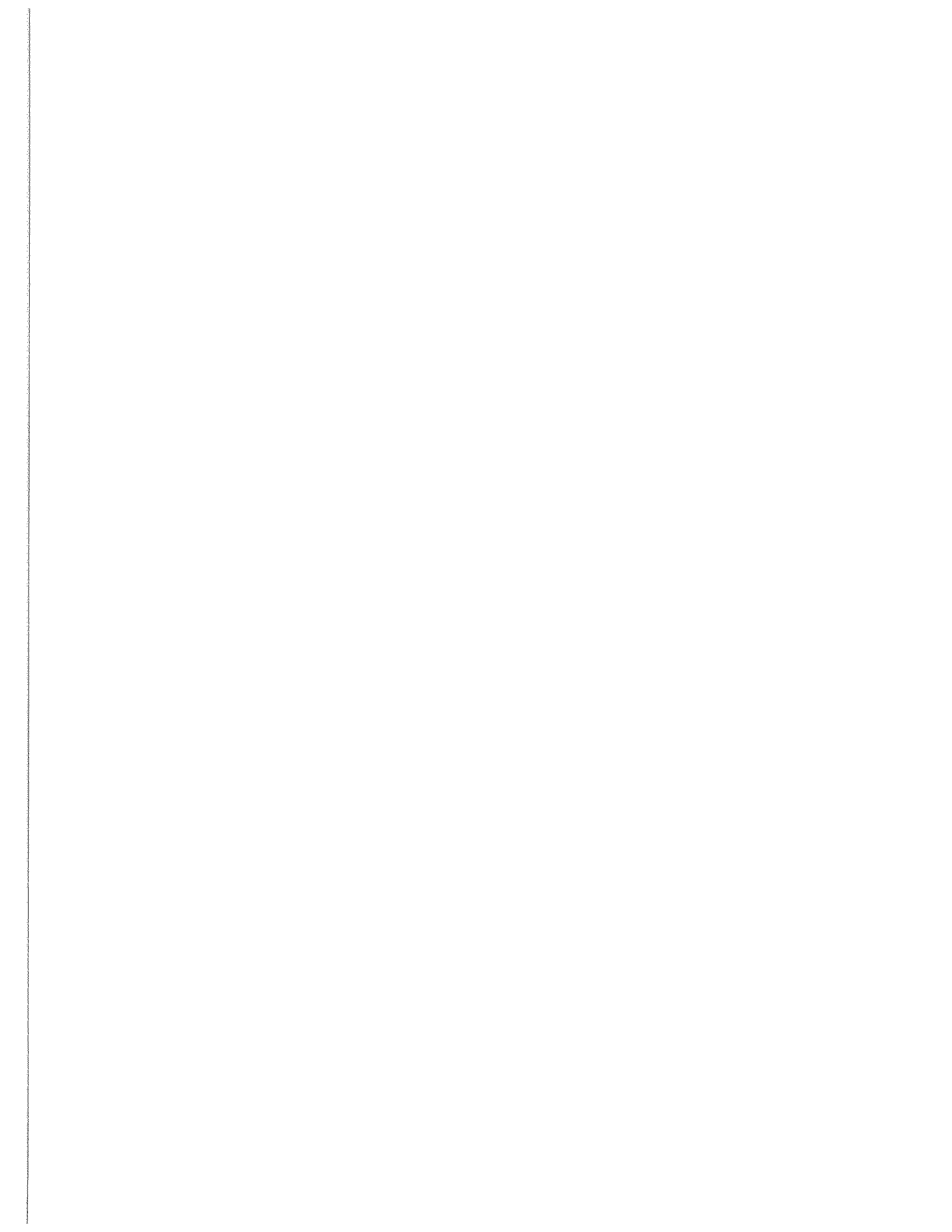
## **4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA**

### **4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI**

Predmetna nerazvrstana cesta se nalazi u blizini državne ceste D1 cca 250 m sjeverno-zapadno, odnosno županijska cesta ŽC 6120 spaja navedene prometnice. Državnu cestu D1 svakim danom optereti više od 10 000 automobila, koji se kreću u smjeru Split-Sinj. Sama poduzetnička zona u Dicmu broji stotine radnika sa svih dijelova županije koji se svakočnevno koriste državnom cestom D1. Nova prometnica će uvelike biti od koristi lokalnom stanovništvu kao i svim ostalim posjetiteljima Općine Dicmo. Ciljane skupine su lokalno stanovništvo, koje će imati jednostavniji, brži i sigurniji pristup do svih javnih sadržaja u centru i do Radne zone. Ujedno krajnji korisnici/interesne skupine su svi radnici i posjetitelji poduzetničke zone Dicmo i centra Općine Dicmo u kojem su smještene općinska upravna zgrada, osnovna škola, vrtić, ambulanta, pošta, ljekarna, parkovi i ostali javni i društveni sadržaji.

### **4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA**

Cilj projekta je poboljšana kvaliteta života stanovništva koje živi i/ili radi u Općini Dicmo, na način da im se omoguće javni i društveni sadržaji te radna mjesta, odnosno jednostavan, brz i siguran pristup istima. Trasa kojom se trenutno služe je državna cesta D1 koja je kroz Dicmo duga preko 10 km, a njome se svakodnevno koristi preko 10 000 automobila, kamiona te raznih strojeva, koji prometuju u smjeru Split- Sinj. Opterećenost državne ceste D1 je u samom vrhuncu s obzirom da su svakodnevne kolone u prometu duge i nekoliko kilometara te put koji će predmetnom prometnicom trajati minutu, trenutno traje višestruko duže. Ova nerazvrstana cesta dati će novu i ozbiljniju vizuru Općini Dicmo, kako u poslovnom tako i u privatnom pogledu, ulice će biti međusobno povezane i kvaliteta života će biti na boljoj razini. Poboljšanom kvalitetom života doprinjeti će se i demografskoj slici Općine Dicmo.

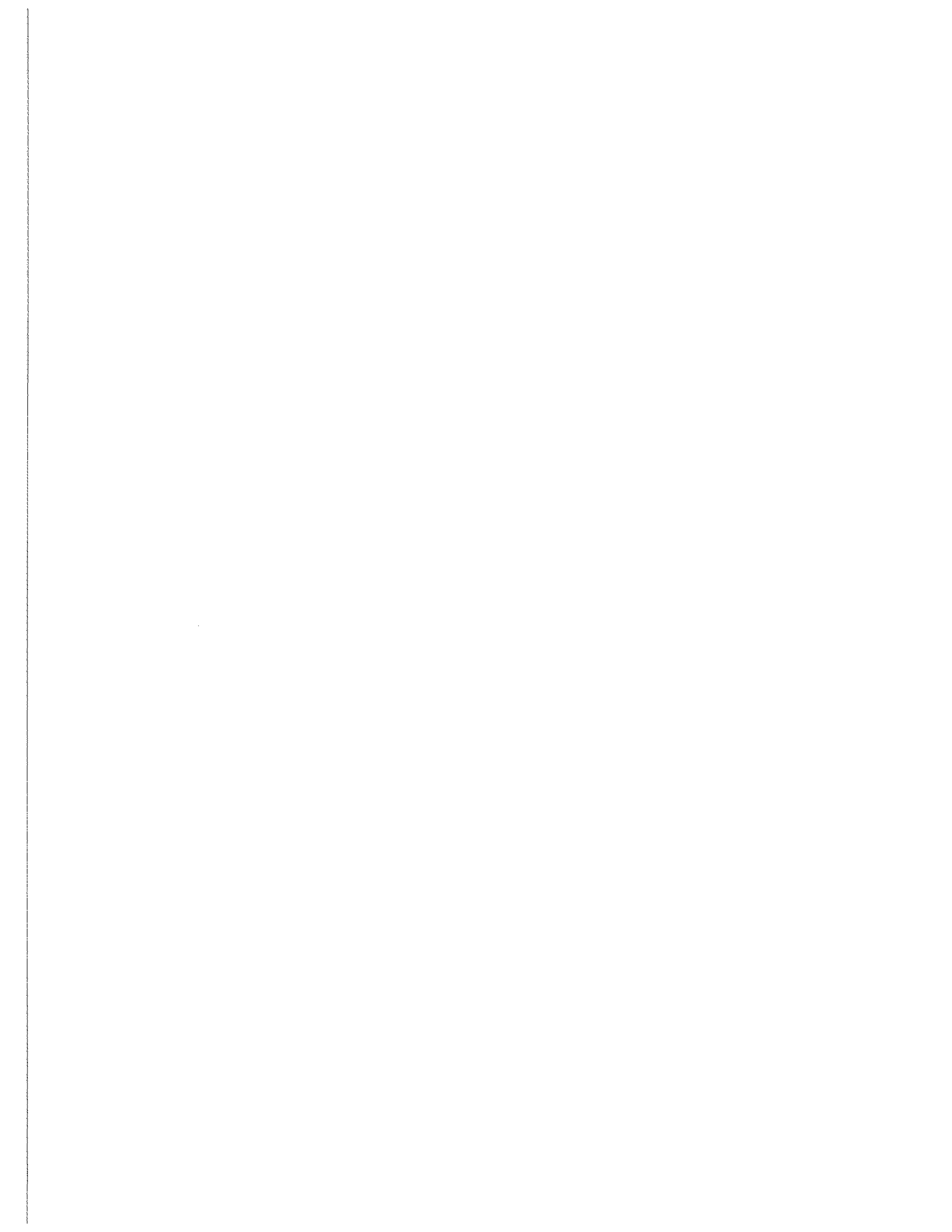




## **5. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA**

### **PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA**

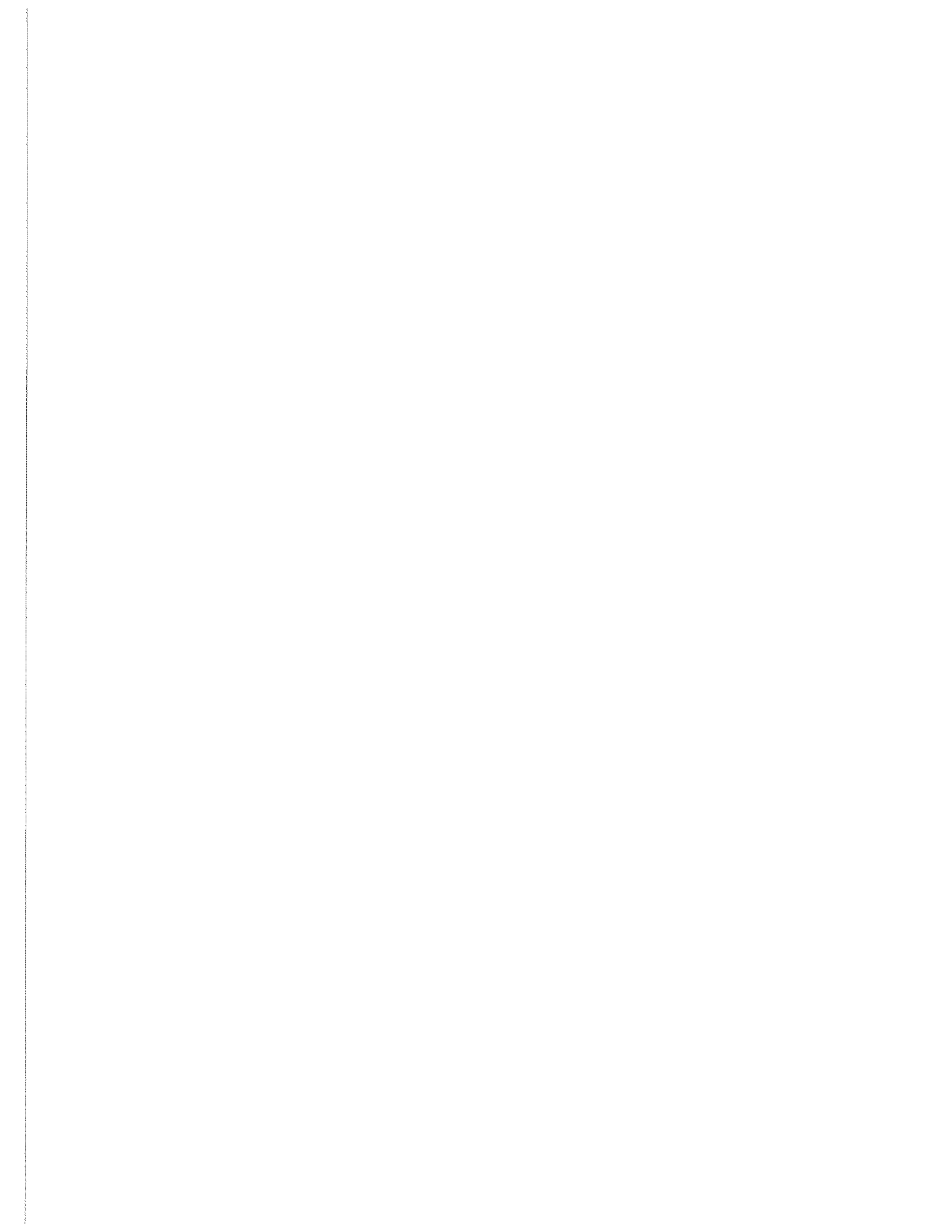
Nakon potpisa Ugovora o financiranju ulaganja Općina Dicmo planira zatražiti predujam odobrenih sredstava kako bi lakše provodila projekt ulaganja. S obzirom da Općina Dicmo pripada u V. skupinu prema Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 3/24) očekuje sufinanciranje od 90% ukupnih prihvatljivih troškova projekta, dok ostatak od 10 % iznosa prihvatljivih troškova i neprihvatljive troškove planira financirati vlastitim sredstvima.



## **6. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA**

Jedinstveni upravni odjel Općine Dicmo broji šest zaposlenih službenika, od kojih je jedan zaposlen na radno mjesto viši stručni suradnik za projekte te zadužen za prijavu i provedbu svih projekata ulaganja na području Općine Dicmo. Za prijavu i provedbu navedenog projekta Općina će koristiti tehničku pomoć Javne ustanove za koordinaciju i razvoj Splitsko- dalmatinske županije Rera.

Općina Dicmo je proteklih godina provela niz većih projekata od kojih se ističu Građenje reciklažnog dvorišta Općine Dicmo, Energetska obnova zgrade Općine Dicmo, Uređenje dijela kata zgrade Općine Dicmo u svrhu dječjeg vrtića, Građenje i opremanje zelenog parka Dicmo i Tematski park povijesnih putova i željezničke postaje „Rera“ Dicmo. Zadnja dva projekta su financirana sredstvima Programa ruralnog razvoja čime su službenici Općine Dicmo stekli iskustvo provođenja projekata gdje je nadležno tijelo za provedbu mjere programa Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, te iskustvo u radu u sustavu AGRONET.



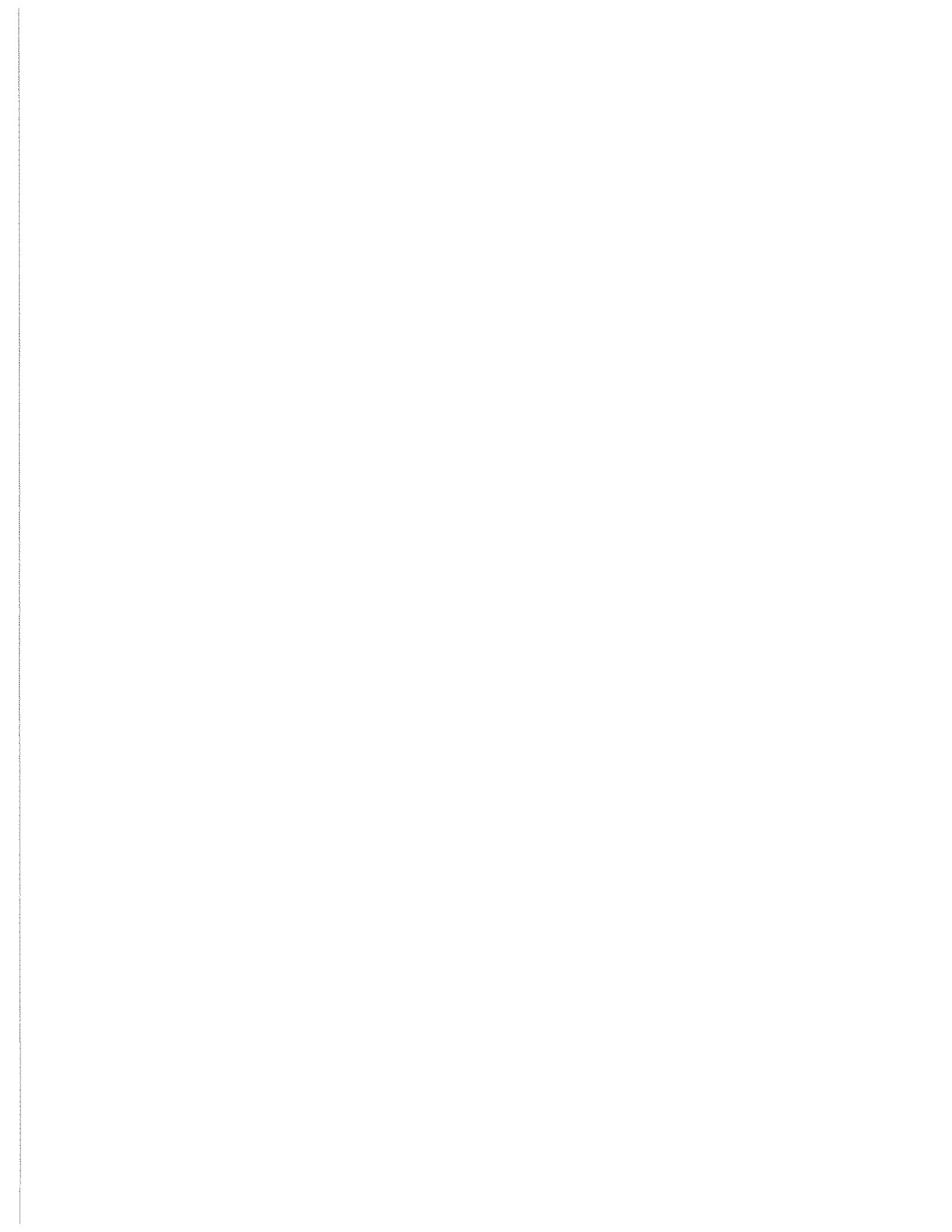
## **7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA REALIZIRANIM PROJEKTOM**

### **7.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA**

S obzirom da je predmetni projekt izgradnja nerazvrstane ceste, projekt ne predviđa generiranje prihoda u budućnosti, a rashodi se odnose na redovno održavanje nerazvrstane ceste koje Općina Dicmo predviđa u svom proračunu svake godine.

### **7.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DATUMA KONAČNE ISPLATE POTPORE**

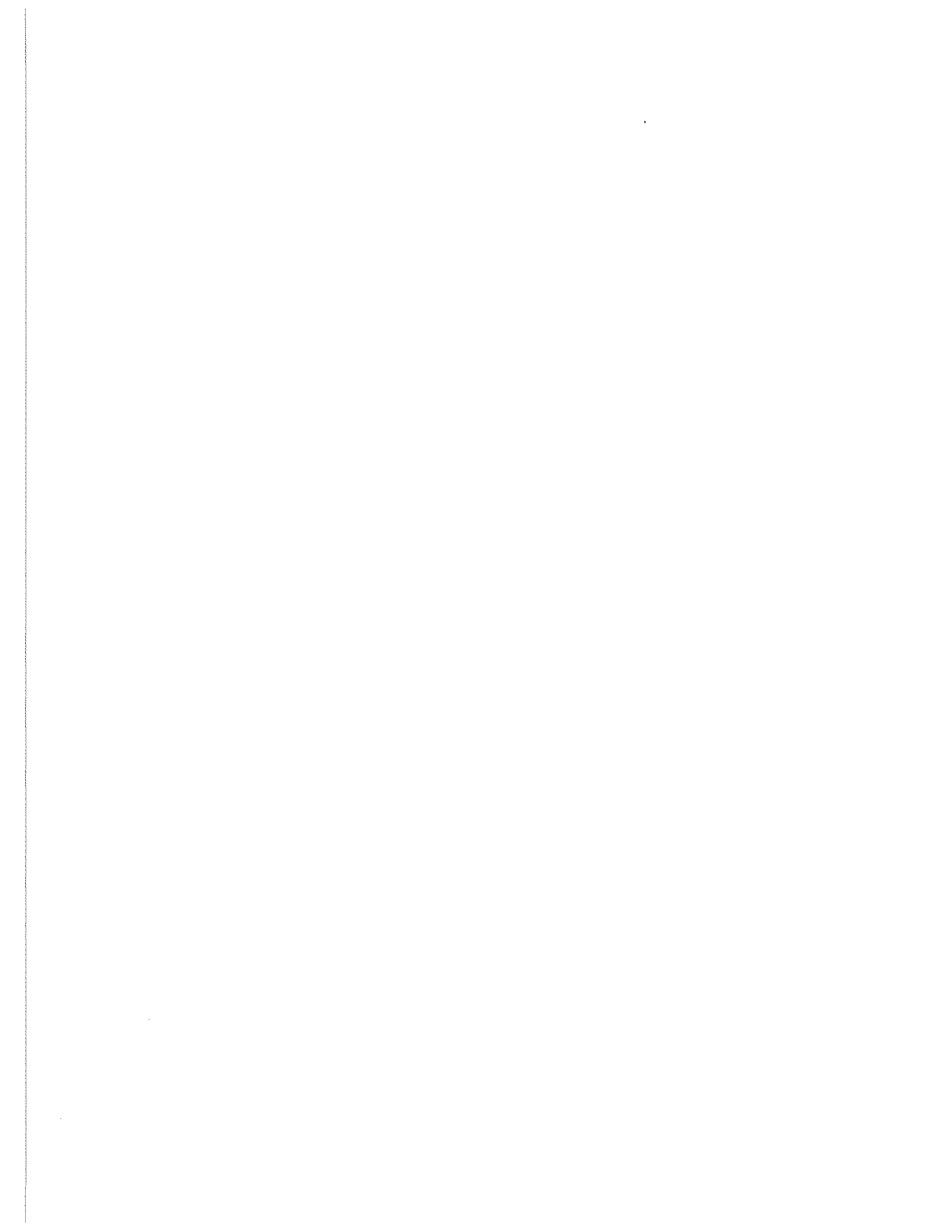
S obzirom da je predmetni projekt izgradnja nerazvrstane ceste, projekt ne zahtjeva posebno upravljanje, osim održavanja koje Općina redovito obavlja na svim nerazvrstanim cestama na svom području sukladno Zakonu o cestama.



## **8. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

Projekt je usklađen sa Provedbenim programom Općine Dicmo za razdoblje 2021.- 2025. godine. Na stranici 33. , u tablici 10. Promet i održavanje javnih prometnica, aktivnost/projekt 10.2. unaprjeđenje i izgradnja cestovne infrastrukture, pokazatelj rezultata „kilometri asfaltiranih prometnica u punoj širini kolnika“, stavka proračuna K1006 08 odnosi se na Projekt izgradnje ceste od ŽC6120 do RZ Dicmo. Isti je naveden na stranici 34. kao razvojni projekt koji će se provoditi u mandatnom razdoblju 2021.-2025.

Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Dicmo za razdoblje 2021.-2025. godine objavljena je u službenom glasniku Općine Dicmo broj 7, 23. prosinca 2021. godine. [https://dicmo.hr/storage/documents/sluzbeni\\_glasnik\\_br72021.pdf](https://dicmo.hr/storage/documents/sluzbeni_glasnik_br72021.pdf)





**9. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ UPOTREBI/KORIŠTENJU PREDMETA  
PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA PROJEKTA POJEDINCIMA,  
STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA**

Ja Petar Maretić, OIB 53791812263, kao ovlašteni predstavnik Općine Dicmo, OIB 29961155594,  
Dicmo Kraj 43, 21232 Dicmo

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem**

da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirani projekt nakon stavljanja u funkciju biti dostupan pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama. Pod interesnim skupinama se podrazumijevaju svi, s obzirom da se radi o javnoj infrastrukturi.

Datum:

12. ožujka 2024.

---

Potpis i pečat:



