
ime i prezime podnositelja zahtjeva/ (srodstvo/odnos s pokojnikom)

/adresa podnositelja zahtjeva/

/kontakt podnositelja zahtjeva/

OPĆINA DICMO
Jedinstveni upravni odjel (uprava groblja)
Dicmo Kraj 43, 21232 Dicmo

Predmet: Zahtjev za izdavanje odobrenja i organiziranja ukopa pokojnika

Obraćam se Upravitelju groblja Općine Dicmo, sa zahtjevom za izdavanje dozvole i organiziranje ukopa pokojnika prema sljedećim podacima:

PODACI O POKOJNIKU:

Ime i prezime: _____

Djevojačko prezime (ako je primjenjivo): _____

Datum i mjesto rođenja: _____

Datum, vrijeme i mjesto smrti: _____

OIB pokojnika: _____

PODACI O GROBNOM MJESTU:

Naziv groblja: _____

Oznaka grobnog mjesta (Polje/Red/Broj): _____

Nositelj prava korištenja grobnog mjesta: _____

Napomena: *Ako postoji više sukorisnika na grobnom mjestu, pisana suglasnost nije potreba ukoliko se u grobnicu ukapaju članovi obitelji pojedinog sukorisnika. Članom obitelji u smislu Zakona o grobljima smatraju se braćni ili izvanbraćni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi braćni ili izvanbraćni drugovi, te roditelji. Pisana suglasnost je samo u slučaju da je pojedini sukorisnik dao pravo ukopa drugim osobama koje nisu članovi obitelji sukorisnika.*

PODACI O UKOPU

Planirani datum i vrijeme ukopa: _____

Način ukopa (zaokružiti): a) Zemljani grob, b) Grobnica, c) Urna

Vrsta obreda (zaokružiti): a) Vjerski obred, b) Civilni ispraćaj

Zahtjev za izdavanje odobrenja i organiziranje ukopa pokojnika može podnijeti:

1. Član obitelji: bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, roditelji te ostali članovi obitelji sukladno propisima o nasljeđivanju
2. Zakonski zastupnici: ako umrla osoba nema obitelji
3. Nadležna tijela: u specifičnim situacijama nadležna tijela npr. Ministarstvo pravosuđa. Ministarstvo hrvatskih branitelja i sl.

Zahtjevu prilažem:

1. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva
2. Potvrda o smrti za pokojnika
3. Dozvola za ukop pokojnika izdana od nadležnog mrtvozornika
4. Dokaz da je podnositelj zahtjeva član obitelji pokojnika (vjenčani list, dokaz o zajedničkom prebivalištu ili ovjerena izjava o izvanbračnoj zajednici, službeni izvadak ili potvrda iz Registra životnog partnerstva ili ovjerena izjava o životnom partnerstvu, rodni list potomka ili posvojenog djeteta, rodni list pokojnika ukoliko je podnositelj zahtjeva roditelj pokojnika i dr.)
5. Dokaz da je podnositelj zahtjeva zakonski zastupnik u slučaju da pokojnik nema obitelj
6. Suglasnost svih sukorisnika (ukoliko je primjenjivo)
7. Dokaz o uplati naknade za uslugu organiziranja ukopa

U _____.

/mjesto i datum/

/potpis podnositelja zahtjeva/